

**ATA Nº 001/2026, DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA
EQUIPE MULTIDISCIPLINAR DE EDUCAÇÃO A
DISTÂNCIA DA UNIVERSIDADE DE GURUPI –
UNIRG, REALIZADA NO DIA 04 DE MARÇO DE
2026.**

PAUTA:

1. Boas-vindas da nova membra Lucilene Gomes da Silva (em substituição do professor Eduardo Fernandes de Miranda)
2. Aprovação do Plano de Ação 2026
3. Apresentação de cronograma de reuniões do semestre.
4. Relatório de Avaliação de Disciplinas Semipresenciais 2025/2
5. Visitas do CEE para avaliação dos cursos previstas para 2026 (cursos Fisioterapia, Farmácia, Letras, Odontologia, Enfermagem e Educação Física)
6. Educação Física – alterações no PPC solicitadas pelo CEE

Às 16 horas (dezesseis horas) do dia 04 (quatro) de março de 2026 (dois mil e vinte e seis), por meio da plataforma Google Meet, realizou-se a reunião da Equipe Multidisciplinar da EAD da UnirG. Estiveram presentes: Profª Me. Alessandra G. Duarte Lima, coordenadora geral do NED; James Dean Carlos de Sousa, coordenador de TI; Profº Esp. Rodrigo Rodrigues Reis, coordenador pedagógico; Túlio Teixeira Deusdará, Representante dos tutores técnico-administrativos; Profª Me. Lucilene Gomes da Silva, Docente representante dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) na área da Educação (Curso de Educação Física), Profº Esp. Davi Arantes Barros, Docente representante dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) na área da Saúde (Curso de Psicologia) e Profº Esp. Dionathan Sales Azevedo, Docente representante dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) na área de Ciências Sociais Aplicadas/Engenharia (Curso de Administração). A coordenadora geral do NED, professora Alessandra iniciou a reunião dando boas-vindas aos participantes, destacando que se trata da primeira reunião do semestre, não tendo sido possível realizá-la no mês de fevereiro em virtude da intensa demanda relacionada à organização e disponibilização dos materiais no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), bem como à realização de treinamentos institucionais. Continuando, informou que o processo de organização dos materiais didáticos na plataforma encontra-se em fase final de conclusão, restando apenas alguns itens pendentes. Ressaltou a dimensão das atividades desenvolvidas no semestre, considerando que o AVA deverá atender aproximadamente 1.600 (mil e seiscentos) alunos contemplando cerca de 220 (duzentas e vinte) disciplinas e 96 (noventa e seis) professores, além das atividades de nivelamento. **Item 1: Boas-vindas da nova membra professora Lucilene Gomes da Silva (em substituição do professor Eduardo Fernandes de Miranda que saiu de licença-prêmio).** A professora Alessandra fez a acolhida da professora Lucilene que passa a integrar a equipe em substituição ao professor Eduardo Fernandes de Miranda, que se encontra em licença-prêmio. A equipe manifestou satisfação com a chegada da docente, destacando a sua experiência e contribuição para o fortalecimento das atividades da Educação à Distância (EAD) na Instituição. Foi sugerido, que a nova integrante realizasse a leitura do Regulamento do Núcleo de Educação à Distância, documento este que apresenta as atribuições da Equipe Multidisciplinar. A coordenadora do

NED destacou que a equipe possui caráter institucional, atuando de forma integrada na formulação, discussão e implementação das políticas relacionadas à EAD, além de participar da participar das avaliações institucionais e visitas realizadas pelo Conselho Estadual de Educação – CEE. **Item 2: Plano de Ação.** O plano de ação da Equipe Multidisciplinar para o ano de 2026 foi apresentado para apreciação e aprovação do grupo. Não havendo objeções, foi aprovado por todos. **Item 3: Apresentação do cronograma de reuniões do semestre.** A coordenadora Alessandra informou aos presentes que as reuniões deverão acontecer quinzenalmente, sempre às quartas-feiras, às 16h (dezesesseis horas), podendo haver alterações conforme a agenda de visitas institucionais ou outras demandas. **Item 4: Relatório de Avaliação de Disciplinas Semipresenciais 2025/2.** O coordenador Rodrigo apresentou informações sobre a avaliação realizada no semestre anterior, pontuando que foi adotado um novo sistema de avaliação, o qual possibilitou a obtenção de dados mais amplos sobre o funcionamento das disciplinas. Informou também, que o relatório institucional já foi finalizado e será compartilhado com a equipe, para conhecimento de todos, embora os relatórios específicos por curso ainda se encontram em elaboração. Enfatizou que o resultado dessas avaliações têm subsidiado a elaboração do Plano de Ação de 2026, bem como a implementação de melhorias nos processos de interação entre professores, tutores e acadêmicos. Foi informado que a próxima avaliação das disciplinas semipresenciais deverá ocorrer no final do mês de abril, evitando que coincida com o processo avaliativo conduzido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), a fim de não comprometer a participação dos acadêmicos. **Item 5: Visitas da avaliação dos cursos previstas para 2026 (Fisioterapia, Farmácia, Letras, Odontologia, Enfermagem e Educação Física).** O coordenador pedagógico, Rodrigo Rodrigues Reis, informou sobre as visitas de avaliação pelo CEE previstas para o ano de 2026, havendo previsão de visita ao curso de Fisioterapia nos dias 19 (dezenove) e 20 (vinte) de março, aguardando confirmação oficial do Conselho Estadual de Educação. Destacou que durante essas visitas, há um momento específico destinado à discussão sobre a EAD com a participação da Equipe Multidisciplinar, sendo considerada indispensável a presença de todos os integrantes. Ressaltou que, no ano anterior, ocorreram cinco visitas, nas quais a instituição obteve avaliações positivas na maioria dos cursos, com exceção do curso de Engenharia Civil, em que a avaliação não foi a esperada, mas já foi feita a contestação. Pontuou que melhorias na organização das informações e na forma da apresentação dos dados, contribuíram significativamente para esses resultados, especialmente com a utilização de materiais organizados em ambiente digital por meio do drive institucional, substituindo o antigo modelo de documentação impressa. Também foram apresentados avanços relacionados ao suporte tecnológico do AVA, desenvolvidos pela equipe técnica. Entre as melhorias destacadas estão relatórios de acompanhamento que identificam acadêmicos que permanecem mais de dez dias sem acessar a plataforma, permitindo que os tutores realizem acompanhamento e contato com esses acadêmicos. Outra funcionalidade implementada refere-se à notificação automática por e-mail aos tutores quando os acadêmicos solicitam uma terceira tentativa de realização de atividades avaliativas. **Item 6: Educação Física – alterações no PPC solicitadas pelo CEE.** O coordenador pedagógico participou da reunião do NDE do curso de Educação Física e informou que eles receberam o PPC com vistas à visita e algumas observações foram destacadas a respeito do EAD, de acordo com o novo marco regulatório, pelo qual temos a previsão até maio de 2027 para ajustar essas mudanças, de acordo com as novas regras, hoje a instituição é liberada para ofertar cursos presenciais com até 30% à distância e com o novo marco poderá ofertar: presencial com até 30%, o semipresencial com 40% ou 50%, dependendo do curso e a distância mesmo, com 20% de presencialidade, não podendo ser mais 100% à distância. Resumindo, de acordo com a nova legislação, a instituição não tem autorização para o semipresencial nem para totalmente EAD, os cursos que estão rodando não sofrerão mudanças, mas os cursos que forem criados daqui para frente, só poderão ser dentro dos 30% (presencial). A profa. Alessandra esclareceu que a UnirG tem uma prerrogativa que, como Universidade Pública Municipal, não há a necessidade de solicitar autorização de EAD para o Ministério da Educação (MEC), que é mais difícil; segundo a lei, a instituição já está automaticamente credenciada para ofertar EAD, porém faz-se necessário formalizar esse

pedido de credenciamento, que foi feito em dezembro de 2025. A instituição aguarda a
resposta. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16 horas e 35 minutos
(dezesseis horas e trinta e cinco minutos), e eu, Michelle Gomes Sales, secretária, a tudo
lavrei e assino a presente
ata.....

Michelle Gomes Sales (secretária).....

Assinaturas:

Alessandra G. Duarte Lima.....

Davi Arantes Barros.....

Dionathan Sales Azevedo.....

James Dean Carlos de Sousa.....

Lucilene Gomes da Silva.....

Rodrigo Rodrigues Reis.....

Túllio Teixeira Deusdará.....