

EDITAL Nº 045/25

CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA CAMPUS GURUPI

PROCESSO SELETIVO DIGITAL 2025/2 AMPLA CONCORRÊNCIA, COTA DE ESCOLA PÚBLICA, COTA PCD e ENEM

A Presidente da Comissão Permanente de Processo Seletivo da Universidade de Gurupi - Unirg, no uso de suas atribuições legais, considerando os itens nº 7 e 8 do Edital nº 037/25, CONVOCA os candidatos relacionados abaixo, com situação de **APROVADO** das avaliações que ocorreram no dia **03 de junho de 2025**, para realização da matrícula conforme descrição a seguir para realização da matrícula conforme descrição a seguir:

- **DIAS 05 e 06 de junho de 2025** a partir das 10:00 para todas as categorias (vagas: Ampla Concorrência e Cota Escola Pública, Cota PCD e Enem) **Administração, Ciências Contábeis, Direito Matutino, Direito Noturno, Educação Física – Licenciatura ou Bacharelado, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Letras, Odontologia, Pedagogia e Psicologia.**

- Os candidatos convocados/aprovados deverão anexar todos os documentos OBRIGATÓRIOS descritos no Anexo I deste Edital e realizar a matrícula seguindo os procedimentos descritos no anexo I deste edital.

ADMINISTRAÇÃO – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA				
CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	JOAO VITOR ARTEQUILINO DA	57209	10,00	APROVADO (A)
2º	EVANDRO SILVA DIOGENES	57114	10,00	APROVADO (A)
3ª	ANA LUIZA ASSIS DO NASCIMENTO	57143	8,00	APROVADO (A)

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA				
CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	ANDERSON SIQUEIRA PERILLO	57139	10,00	APROVADO (A)
2º	BRUNO CARVALHO REIS	57076	10,00	APROVADO (A)
3º	PEDRO LUCAS SOUZA RODRIGUES	57134	10,00	APROVADO (A)
4º	MARA HELLEN ALVES CARVALHO *	57096	10,00	APROVADO (A)
5º	ARYANE OLIVEIRA SILVA SOUZA	57131	6,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

DIREITO-MATUTINO – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA				
CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	SERGIO LUIS ROCHA	57199	10,00	APROVADO (A)
2º	DEYVISON RODRIGUES DA SILVA MELO	57190	10,00	APROVADO (A)

3º	ITOR HELVES AGUIAR RAMALHO	57210	10,00	APROVADO (A)
4º	GIULLIA OLIVEIRA E SOUSA	57120	10,00	APROVADO (A)
5º	EDUARDO NASCIMENTO DE CASTILHO	57142	10,00	APROVADO (A)
6º	GEOVANNA DA SILVA COSTA	57082	10,00	APROVADO (A)
7º	NICOLLE GOMES SANTOS	57194	10,00	APROVADO (A)
8º	MARIA DA GRAÇA G. RODOVALHO	57107	10,00	APROVADO (A)
9º	ANA CAROLINA P. DE BRITO MARTINS *	57206	10,00	APROVADO (A)
10º	MARISA SOUSA *	57159	10,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

DIREITO NOTURNO – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	NEUMA MARIA BARBOSA COIMBRA	57097	10,00	APROVADO (A)
2º	VILSON ROCHA CORREA *	57207	10,00	APROVADO (A)
3º	TOBIAS DO C. FERNANDES JÚNIOR *	57156	10,00	APROVADO (A)
4º	GABRIEL MARTINS GOMES *	57188	10,00	APROVADO (A)
5º	KENDRY GONÇALVES *	57119	10,00	APROVADO (A)
6º	BERTO PAULO FERREIRA LEMOS *	57179	10,00	APROVADO (A)
7º	ANA LAURA SILVA BRITO *	57129	10,00	APROVADO (A)
8º	DANIELLA QUEIROZ DE FARIA *	57166	10,00	APROVADO (A)
9º	THAIANE ALENCAR ARAÚJO DE SÁ *	57084	10,00	APROVADO (A)
10º	RAMAI REZENDE FILHO *	57198	10,00	APROVADO (A)
11º	VALMA RODRIGUES CORREIA *	57099	10,00	APROVADO (A)
12º	THIAGO AYRES ALMEIDA *	57083	10,00	APROVADO (A)
13º	HERICK MATHEUS CORREIA LOPES *	57080	10,00	APROVADO (A)
14º	MARIANE PINHEIRO PARRIÃO	57202	10,00	LISTA DE ESPERA
15º	LUANA SOUSA LEANDRO	57135	10,00	LISTA DE ESPERA
16º	ANA BEATRIZ MATIAS SARAIVA	57212	10,00	LISTA DE ESPERA
17º	JOAO TALLYS SIPRIANO MORAIS	57229	10,00	LISTA DE ESPERA
18º	LARAH NEGRE FREITAS	57174	10,00	LISTA DE ESPERA
19º	TITO GALETTI CALAZANS DE SOUZA	57160	10,00	LISTA DE ESPERA
20º	ANA CLARA CARVALHO FALCÃO	57089	10,00	LISTA DE ESPERA
21º	RENATO AUGUSTO GOMES DOURADO	57091	10,00	LISTA DE ESPERA
22º	ALCINA DO NASCIMENTO VIANA	57161	8,00	LISTA DE ESPERA

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

DIREITO NOTURNO APROVADOS COTA ENEM

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	ZAQUEU MELLO	57164	521,72	APROVADO (A)
2º	IZABELA CRISTINA RIBEIRO	57170	SUBITEM 4.7.2	DESCCLASSIFICADO (A)
3º	VALENTINA MENDONÇA PACHECO	57109	SUBITEM 4.7.2	DESCCLASSIFICADO (A)

EDUCAÇÃO FÍSICA – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	RENNÃ OLIVEIRA VERDE	57113	10,00	APROVADO (A)

ENFERMAGEM – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	MAICON DA SILVA BEZERRA	57173	10,00	APROVADO (A)
2º	GABRIELLY NOVAIS DE BRITO	57204	10,00	APROVADO (A)
3º	AMANDA VITORIA CHAVIER TITO	57219	10,00	APROVADO (A)
4º	MAITÊ OLIVEIRA DIAS	57115	10,00	APROVADO (A)
5º	LUANNA NEGRE FREITAS	57193	10,00	APROVADO (A)
6º	MIKAELLY RODRIGUES DOS SANTOS *	57186	10,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

FARMÁCIA – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	PEDRO LUCAS ALVES DE BRITO	57169	10,00	APROVADO (A)
2º	LUIZ GONÇALVES DA SILVA	57124	8,00	APROVADO (A)
3º	LÍVIA AVELINO DE PAIVA	57177	8,00	APROVADO (A)
4º	LÍVIA RODRIGUES CARDOSO *	57126	8,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

FISIOTERAPIA – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	MURILLO DUARTE VELOSO	57118	10,00	APROVADO (A)
2º	WINÍCIUS SILVA DE MORAIS	57187	10,00	APROVADO (A)

JORNALISMO- APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	IZARINA SAVIA ALVES BUENO	57085	10,00	APROVADO (A)

2º	NAIMES FAGUNDES DE PAIVA	57189	10,00	APROVADO (A)
3º	RIVANI PEREIRA DA COSTA *	57211	10,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

LETRAS - APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	AMANDA OLIVEIRA MONTEIRO	57122	8,00	APROVADO (A)

ODONTOLOGIA – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	GIULIA MARTINS MONTEIRO	57090	10,00	APROVADO (A)
2º	ANNA CECÍLIA PINHEIRO TURÍBIO	57108	10,00	APROVADO (A)
3º	LARA VITORIA DA CRUZ MORAES	57225	10,00	APROVADO (A)
4º	EMILLY COUTINHO	57125	10,00	APROVADO (A)
5º	BRUNA BARONY	57141	10,00	APROVADO (A)
6º	LUANA MESSIAS DE ARAUJO	57081	10,00	APROVADO (A)
7º	THAYNARA DA CRUZ CARDOSO *	57214	10,00	APROVADO (A)
8º	RONALDO KAYQUE DIAS MELO *	57216	10,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

PEDAGOGIA - APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	MARYNNA CARDOSO DE BRITO *	57163	10,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

PSICOLOGIA – APROVADOS NA AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIF.	CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	PONTUAÇÃO OBTIDA	SITUAÇÃO
1º	EMANUELE AGOSTINHO TEIXEIRA	57147	10,00	APROVADO (A)
2º	MAYANA ALVES DE SOUZA	57087	10,00	APROVADO (A)
3º	ANA LUIZA RODRIGUES MARIANO	57162	10,00	APROVADO (A)
4º	ANA VITÓRIA SOUSA DA COSTA	57168	10,00	APROVADO (A)
5º	ANDRESSA BEQUIMAN DOS SANTOS	57191	8,00	APROVADO (A)
6º	REBECA SILVEIRA MARTINS	57092	6,00	APROVADO (A)

* Conforme item 8.3 do Edital nº 037/2025 – Processo Seletivo Digital 2025/2

Comissão Permanente de Processo Seletivo, 04 de Junho de 2025.

Samara Tatielle Monteiro Gomes
Pró-Reitora de Graduação da Universidade de Gurupi – UnirG
Decreto Municipal nº 1.891/24

DO PROCEDIMENTO DE MATRÍCULA INICIAL PARA OS CANDIDATOS APROVADOS

A matrícula inicial é realizada 100% digital, seguindo as normas e procedimento listados a seguir.

PREPARAÇÃO DOS DOCUMENTOS

DIGITALIZAR os documentos abaixo relacionados (**frente e verso**), segundo o Edital do respectivo Processo Seletivo, de forma legível, preferencialmente na escala de cor cinza em formato PDF.

I. Documentos de entrega **OBRIGATÓRIA NO ATO DA MATRÍCULA:**

- Documento de Identificação Oficial com foto (OBRIGATÓRIO)
- Documento do Ensino Médio (OBRIGATÓRIO)*
- Responsável Legal - RG e CPF (OBRIGATÓRIO SOMENTE PARA MENORES DE IDADE)

* É obrigatório a apresentação de pelo menos um documento de integralização do Ensino Médio. Para o ingressante mediante Cota/Escola Pública, é obrigatório anexar o Histórico Escolar que demonstre onde cursou todas as séries do ENSINO MÉDIO.

II. Documentos que compoem o dossiê acadêmico, que podem ser entregues no ato da matrícula ou até **60 (sessenta)** dias após o início das aulas, não interferindo no ato da matrícula inicial:

- 1 - Certidão de Nascimento/Casamento
- 2 - Cédula de Identidade / Registro Geral
- 3 - CPF- Cadastro de Pessoa Física
- 4 - Comprovante de Residência
- 5 - Certificado de Conclusão do Ensino Médio
- 6 - Histórico Escolar de Ensino Médio
- 7 - Título de Eleitor (maiores de 18 anos)
- 8- Carteira de Reservista / Certificado de Dispensa de Incorporação (maiores de 18 anos do sexo masculino)
- 16 - Comprovante de Votação / Certidão de Quitação Eleitoral (maiores de 18 anos)

ENCAMINHAR DOCUMENTOS PARA ANÁLISE

III. O candidato deve **ACESSAR** a Plataforma SEI (sei.unirg.edu.br), fazer o login, utilizando seu número de CPF como usuário (username) e também seu número de CPF como senha (password).



EXEMPLO

Exemplo: ► CPF: 000.000.000-00

Usuário: 00000000000

Senha: 00000000000

IV. Ao realizar o Login, a primeira tela apresenta o **REQUERIMENTO DE MATRÍCULA**. Faça uma leitura, e em seguida clique em **ACEITAR****.



IMAGEM 01: Tela que apresenta o Requerimento de matrícula e Termo de adesão contratual para ser assinado.

** Caso o acadêmico ingressante seja MENOR DE IDADE, o requerimento descrito neste item, não irá aparecer em seu usuário, mas sim no usuário do responsável legal cadastrado no momento da inscrição, que utilizará os mesmos passos descritos no **item III**, utilizando como login e senha o seu CPF, e acessará o link “PAIS”

ATENÇÃO:

- ✓ Os dados pessoais constantes no requerimento de matrícula, são um reflexo do que foi preenchido no momento de inscrição no processo seletivo, caso algum dado esteja divergente, não se preocupe, posteriormente a Instituição ao receber a documentação realizará a correção.
- ✓ Baseado no perfil do acadêmico (idade/sexo/curso) a própria plataforma digital faz o filtro de quais documentos descritos no **Item II** devem compor o dossiê do acadêmico.
- ✓ Caso a Plataforma SEI identifique inconsistências em seu cadastro, ela solicitará que revise seus dados pessoais, requisitando que se corrija alguma informação incompleta, tal como Endereço ou número de telefone.

V. Ao Aceitar o Requerimento de Matrículas, aparecerá a tela informando sobre a Documentação a ser entregue, deve-se então clicar em **ENTREGAR DOCUMENTO**.



IMAGEM 02: Tela que apresenta os documento obrigatórios para realização da matrícula.

VI. O sistema te redirecionará para tela **DOCUMENTOS ENTREGUES** onde deverá realizar-se o upload /anexar individualmente os documento solicitados. Lembrado que os documentos que possuem frente e verso, devem ser digitalizados no mesmo arquivo. Ao realizar o upload de todos os documentos, deve-se clicar no ícone **GRAVAR**.

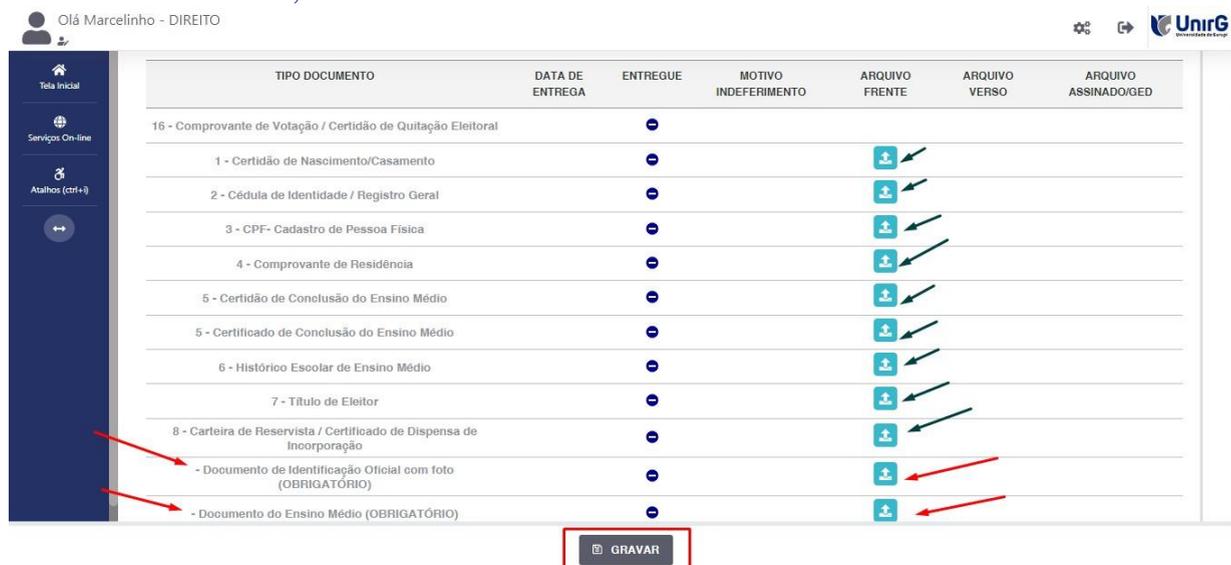


IMAGEM 03: Rol de documentos que compoem o Dossiê Acadêmico do Aluno.

OBSERVAÇÕES:

1. São **02 (dois)** os documentos de entrega obrigatória (seta vermelha na IMAGEM 03) para realização da matrícula, estes estão indicados em sua descrição como “OBRIGATÓRIOS”, conforme descrito no item V deste procedimento.
2. Para o menor de idade, além dos dois documentos do item anterior, o sistema abrirá um terceiro ícone Obrigatório a ser anexado: **RESPONSÁVEL LEGAL - RG e CPF** que deverá ser um Documento Pessoal com Foto e o CPF em arquivo único.
3. Aparecerá sempre a relação de todos os documento que compoem o dossiê acadêmico (IMAGEM 03), entretanto, para os documentos indicados com a seta verde, o candidato tem a faculdade de entregar no processo de matrícula ou até **60 (sessenta)** após início das aulas.



VII. Após gravar, o sistema apresentará o símbolo , que indica que o documento foi postado com sucesso, e seguiu para ser analisado pelo funcionário da Instituição, podendo ser Aprovado ou Rejeitado.

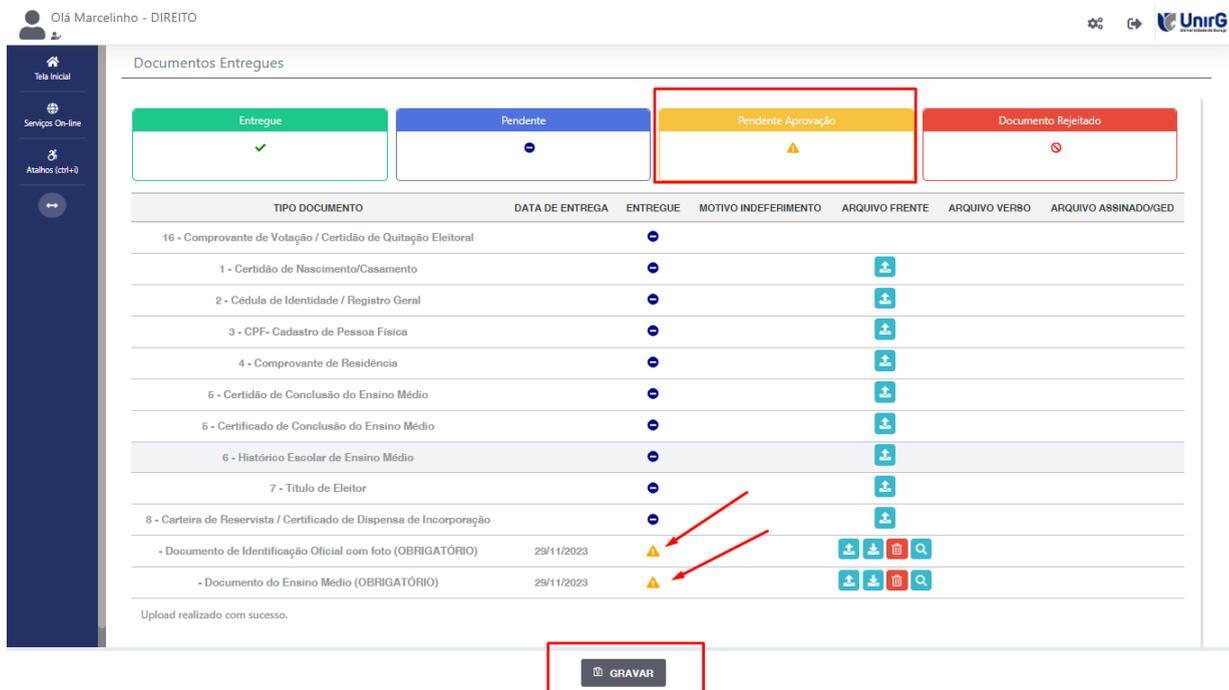


IMAGEM 04: Tela após postar o Documento.

FINALIZANDO A MATRÍCULA

VIII. Transcorrido lapso temporal - geralmente superior a **06 (horas)** úteis após postagem dos documentos – o candidato terá a resposta se sua **MATRÍCULA** fora **DEFERIDA** ou **INDEFERIDA**.

a) **MATRÍCULA DEFERIDA**

▶ A Plataforma SEI-Otimizar apresentará a tela inicial com mais funções a disposição do candidato. Entre essas novas opções o candidato Acessará o item **FINANCEIRO** – sub item **FINANCEIRO**.

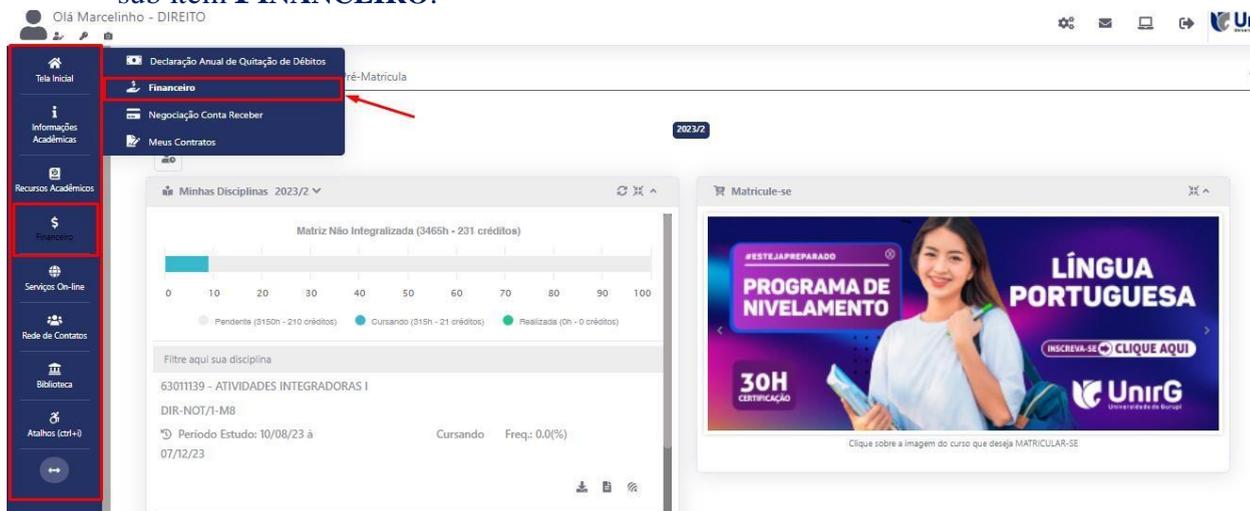


IMAGEM 05: Tela do candidato com Documentação Deferida.

- ▶ Aparecerá o Item **MINHAS CONTAS A PAGAR**, selecionará então a opção **EM ABERTO (VENCIDAS E A VENCER)**, que listará a conta a pagar referente a matrícula. Próximo passo é escolher a forma de pagamento: emissão de boleto ou cartão de crédito



IMAGEM 06: Tela para retirada do boleto de pagamento ou efetivação de pagamento via cartão de crédito.

Após a Compensação do valor monetário referente, a matrícula estará **EFETIVADA**.

ATENÇÃO:

- ✓ Nesse novo acesso, a Plataforma SEI solicitará que o candidato altere sua senha.

b) MATRÍCULA INDEFERIDA

- ▶ Ao acessar o seu usuário na Plataforma SEI-Otimize, o sistema trará a alerta sobre a pendência de documento, informando qual documento e os motivos que fizeram ser rejeitado



IMAGEM 07: Exemplo de indeferimento de documento e suas motivações.

► Ao clicar no item **ENTREGAR DOCUMENTO**, será redirecionado para o ícone descrito no item **V** deste tutorial, e após sanar a pendência descrita, realizará upload somente do(s) Documento(s) que rejeitado(s).

► Caso seja aceito o novo documento, seguirá os trâmites descritos no subitem **A) MATRÍCULA DEFERIDA.**

IX. Caso julgue necessário, acesse ao **VÍDEO TUTORIAL** disponível no site da Instituição publicado no link <http://www.unirg.edu.br/aluno/secretaria-virtual/>, aba Matrícula de Calouros e Pedidos de Vaga.

X. Não é necessário enviar o comprovante de pagamento para a Instituição.

XI. Em tempo oportuno, a Instituição solicitará a apresentação da documentação original.