

ACESSANDO A ÁREA DO CANDIDATO

- 01** Acesse o site "concursos.ipefae.org.br"
No topo da página, clique em "Área do Candidato"



- 02** Será solicitado o CPF.

O formulário, intitulado "LOGIN", pede ao usuário para prosseguir com seu CPF. Há um campo de entrada rotulado "CPF:" e um botão "CONTINUAR" abaixo dele.

- 03** Será solicitado novamente o CPF e, adicionalmente, a data de nascimento. Preencher ambos os campos e clicar em 'Continuar'.

Este formulário de login requer tanto o CPF quanto a data de nascimento. Os campos são rotulados "CPF:" e "Data de Nascimento:". O campo de CPF contém o exemplo "777.777.777-77". Há um botão "CONTINUAR" na base.

- 04** Na sequência será solicitado o cadastramento da "nova senha". Como será o primeiro acesso, basta incluir uma senha e repeti-la. Na sequência clicar em "Enviar"

O formulário, sob o título "ÁREA DO CANDIDATO - ALTERAR SENHA", solicita a criação de uma nova senha. Possui campos para "Nova Senha:" e "Repita Nova Senha:". Na base, há dois botões: "Cancelar" e "ENVIAR".

- 05** Criada a senha, basta logar novamente.

QUALQUER DÚVIDA OU DIFICULDADE, **ENTRE EM CONTATO COM O IPEFAE ATÉ O DIA 11/02**, ATRAVÉS DE:

EMAIL: atendimento@ipefae.org.br

WHATSAPP: (19) 99709.3015