

ESTADO DO TOCANTINS – MUNICÍPIO DE GURUPI
FUNDAÇÃO UNIRG – UNIVERSIDADE DE GURUPI-UNIRG
REITORIA – PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - COPSES

EDITAL Nº. 101, DE 04 DE ABRIL DE 2023

**CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO
REFERÊNCIA AO EDITAL Nº. 085, DE 16 DE MARÇO DE 2023**

A Pró-Reitoria de Graduação da Universidade de Gurupi - UnirG, no uso de suas atribuições legais e regimentais e, considerando o resultado final (Edital 095/2023) do Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de Vaga para Docente Substituto/Temporário do Ensino Superior para o Curso de Graduação em **LETRAS**, referente ao Edital n. 085/2023 (Abertura de Inscrição).

RESOLVE:

1. **CONVOCAR** o candidato **FÁBIO ARAÚJO PEREIRA**, aprovado em processo seletivo simplificado, para comparecer no Departamento de Recursos Humanos (Av. Pará, quadra 20, lote 01 n. 2432 - Bairro Engenheiro Waldir Lins II, Gurupi – TO)¹, de 04 de abril de 2023 a 06 de abril de 2023, das 08h30 às 11h30 ou das 14h30 às 17h30 para entrega de documentos (item 2 deste edital) para a contratação.
2. O candidato convocado deverá comparecer munido com cópia autenticada ou cópia e originais dos seguintes documentos:
 - a) Cédula de Identidade – RG;
 - b) CPF;
 - c) Título de Eleitor e comprovante de regularidade com a justiça eleitoral;
 - d) Certificado de Reservista ou Alistamento Militar (sexo masculino);
 - e) Certidão de Nascimento ou Casamento;
 - f) Comprovante de Vacinação;
 - g) Certidão de nascimento e cartão de vacinação dos dependentes com até 7 (sete) anos de idade;
 - h) Declaração Escolar do dependente entre 6 (seis) e 14 (quatorze) anos;
 - i) Diploma ou Certificado de Graduação;
 - j) Histórico Escolar da Graduação;
 - k) Diploma ou Certificado de Pós-Graduação *lato sensu* e/ou *strictu sensu*;
 - l) Histórico Escolar da Pós-Graduação;
 - m) Comprovante de endereço;
 - n) Cartão PIS / PASEP;
 - o) Carteira de Trabalho e Previdência Social (data de emissão, número e série) **ou** Carteira de Trabalho e Previdência Social Digital
 - p) 01 (uma) fotografia 3x4, colorida e recente;
 - q) Número de conta corrente bancária;
 - r) Currículo *lattes* atualizado;
 - s) Declaração de Acumulação de Cargos Públicos (Anexo I) - (em caso positivo apresentar declaração do outro órgão, contando a carga horária e os horários de trabalho);
 - t) Declaração de não Participação em Empresa (Anexo II);
 - u) Declaração de Bens e Valores (Anexo III).
3. O candidato convocado que não comparecer, dentro do prazo previsto no item 1 deste edital, estará excluído do certame, automaticamente e definitivamente.
4. Caso a vaga não seja de interesse, comunicar a desistência, por meio de requerimento formal, à Pró-reitoria de Graduação da Universidade de Gurupi – UnirG presencialmente ou via e-mail (selecaosimplificada@unirg.edu.br), no mesmo prazo.
5. A entrega dos documentos acima relacionados não configura vínculo empregatício, este somente será efetivado após a assinatura do contrato.
6. Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.



Informações: rh@unirg.edu.br / (63) 3612-7559

Pró-reitoria de Graduação da Universidade de Gurupi - UnirG, 04 de abril de 2023.

Pró-reitoria de Graduação da Universidade de Gurupi - PROGRAD

¹ Centro Administrativo da Fundação UnirG: Av. Pará, quadra 20, lote 01 nº 2432 - Bairro Engenheiro Waldir Lins II, Gurupi – TO – Recursos Humanos - Fone: (63) 3612-7559

ANEXO I

| | | | |
|--|---|---|----------------|
|  | <h3>DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS</h3> |  <p>Prefeitura Municipal de Gurupi</p> | |
| <p>Eu,, portador do RG nº e do CPF nº, DECLARO, sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:</p> <p>() NÃO exerço outra função pública () exerço outra função pública</p> | | | |
| <p><i>Os campos 1 e 2 somente deverão ser preenchidos no caso do declarante ocupar outro cargo, emprego ou função pública.</i></p> | | | |
| <h4>1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</h4> | | | |
| <p>Unidade:.....Fone:.....</p> <p>Endereço:.....</p> <p>Bairro:..... Cidade:.....</p> <p>Cargo/Emprego/Função:.....</p> <p>Regime Jurídico: () Estatutário () Celetista ()</p> <p>Escolaridade exigida: () Nível Fundamental () Nível Médio () Nível Técnico () Nível Superior</p> <p>OBS: Anexar declaração constando a carga horária e os horários que exerce as atividades no órgão.</p> | | | |
| <h4>2. HORÁRIO DE TRABALHO</h4> | | | |
| Dia da Semana | Horário | | |
| | Matutino | Vespertino | Noturno |
| 2ª feira | às | às | às |
| 3ª feira | às | às | às |
| 4ª feira | às | às | às |
| 5ª feira | às | às | às |
| 6ª feira | às | às | às |
| Sábado | às | às | às |
| Domingo | às | às | às |
| <p>Por ser verdade, firmo a presente Declaração.</p> <p style="text-align: right;">Gurupi, TO, _____ de _____ de 2023.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Assinatura</p> | | | |
| <p>Obs.: O cargo, emprego ou função pública, compreende todo aquele exercício na Administração Pública Direta, Indireta ou Fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.</p> | | | |

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO PARTICIPAÇÃO EM GERÊNCIA OU ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESA PRIVADA OU EXERCÍCIO DE COMÉRCIO

Eu, _____, portador do CPF nº _____, RG nº _____, DECLARO, que é do meu conhecimento que qualquer omissão ou informação incorreta constitui falsidade ideológica, prevista no Art. 299 do Código Penal Brasileiro. DECLARO ainda, que:

() Não exerço atividade comercial e nem participo da Diretoria, Gerência, Administração de sociedade ou empresa privada personificada ou não.

() Exerço atividade comercial e/ou participo de Diretoria, Gerência, Administração de sociedade ou empresa privada personificada ou não.

Gurupi, _____ de _____ de 2023.

Assinatura

Conforme Art. 38 da Lei Municipal nº 2.434/2019, são infrações graves, puníveis com a pena de demissão: VII - exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário;

VIII - participar de gerência ou administração de sociedade ou empresa privada, personificada ou não personificada, salvo:

- nos casos previstos nesta Lei;
- nos conselhos de administração e fiscal de empresas ou entidades em que o Município participe direta ou indiretamente do capital social;
- nos períodos de licença ou afastamento do cargo sem remuneração, desde que não haja proibição em sentido contrário;
- em instituições ou entidades beneficentes, filantrópicas, de caráter social, cultural, educacional e humanitário e sem fins lucrativos, quando compatíveis com a jornada de trabalho.

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, do CPF nº _____, residente e domiciliado(a) em _____, nº _____, setor _____, cidade _____, DECLARO sob pena de responsabilidade civil e administrativa, para fins de direito:

NÃO POSSUIR BENS E VALORES.

POSSUIR OS BENS RELACIONADOS ABAIXO:

| DESCRIÇÃO DO BEM | VALOR |
|------------------|-------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Declaro ainda que o(s) valor(es) acima apresentado(s) é(são) verdadeiro(s) e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis.

Gurupi, ____ de _____ de 2023.

Assinatura