

PROGRAMAÇÃO DE TREINAMENTO

Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiros e Equipe de Apoio

17/09/2026

Módulo Teórico

08h às 12h

Atuação dos Agentes Públicos nas Contratações

- Evolução dos papéis do Pregoeiro, Agente de Contratação e Comissão de Contratação
- Atribuições, competências legais e responsabilidades funcionais
- Composição da equipe de apoio e da comissão de contratação
- Segregação de funções e prevenção de conflitos de interesse

Fundamentos dos Procedimentos Licitatórios

- Diferenças entre Pregão, Concorrência e outras formas de contratação
- Tratamento diferenciado para MEs e EPPs: análise prática (LC 123/06 e Art. 4º da Lei nº 14.133/2021)

Fase Preparatória e Montagem do Processo

- Etapas e documentos obrigatórios da fase preparatória
- Definição do critério de julgamento: menor preço global, por item ou por grupo
- Exigência de Garantia de Proposta

Publicidade e Transparência

- Utilização do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)
- Regras de divulgação do edital e seus anexos
- Prazos mínimos de publicidade
- Publicação de contratos e documentos obrigatórios

14h às 18h

Fase Externa: Condução da Licitação

- Impugnações e pedidos de esclarecimento: prazos e respostas
- Boas práticas na utilização da Inteligência Artificial para elaboração de respostas a pedido de esclarecimento e impugnações
- Condições para alteração de prazos e republicação do edital
- Apresentação de propostas
- Condução da Sessão Pública (lances)
- Aplicação dos modos de disputa
- Empate entre propostas (art. 60 da Lei nº 14.133/2021)

Julgamento e Habilitação

- Critérios de julgamento: menor preço ou maior desconto
- Julgamento por item, grupo ou lote: implicações práticas

- Negociação
- Análise de exequibilidade de preços e o entendimento dos Tribunais de Contas
- Habilitação e verificação documental
- Diligências: limites e cuidados
- Aplicação do formalismo moderado e o entendimento dos Tribunais de Contas
- Uso da Inteligência Artificial como ferramenta de apoio à análise de propostas, habilitação e diligências
- Boas práticas, validação das respostas e responsabilidade do agente público na utilização da IA

Fase Recursal

- Apresentação de intenção e interposição de recurso
- Prazos, formalidades e procedimentos para análise dos recursos
- Condições para reanálise e reforma de decisões pela autoridade superior
- Boas práticas na utilização da Inteligência Artificial para elaboração de decisões e respostas a recursos administrativos

Encerramento do Processo e Formalização Contratual

- Adjudicação e homologação: requisitos legais e práticos
- Convocação do adjudicatário para assinatura do contrato ou ARP
- Penalidades em caso de recusa injustificada

18/09/2026

Módulo Prático – Planejamento

08h às 12h

Módulo Prático – Planejamento (manhã no Bloco “D”)

- Plano Anual de Contratações
- Estudo Técnico Preliminar
- Termo de Referência
- Matriz de risco
- E-Marketplace do Portal de Compras Públicas

Carga horária total: 12 horas