

3 **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

4 **ATA Nº 001/2025 DA**
5 **REUNIÃO DA COMISSÃO**
6 **PRÓPRIA DE**
7 **AVALIAÇÃO – CPA DA**
8 **UNIVERSIDADE DE**
9 **GURUPI COM OS**
10 **MEMBROS DA CPA,**
11 **REALIZADA EM 30 DE**
12 **JANEIRO DE 2025.**

13 Às 14h (quatorze horas) do dia 30 (trinta) de janeiro de 2025 (dois mil e
14 vinte e cinco), na sala da Comissão Própria de Avaliação Campus I,
15 Localizado na Rua Antônio Nunes da Silva, nº 2195- Res. Parque das
16 Acácias, reuniu-se com a presença dos seguintes membros: Kátia
17 Ferreira da Silva (Ex-coordenadora da CPA), Elizabeth Vieira dos Reis
18 (Coordenadora da CPA), Carolina Palma Pimenta Furlan (Vice
19 coordenadora da CPA) e Anna Cléya Dias Carvalho (Assistente
20 Administrativo). A Reunião foi marcada com a seguinte pauta:
21 Elaboração do Planejamento para gestão 2025 CPA. A Ex-coordenadora
22 Kátia iniciou a reunião cumprimentando a todos e apresentando o
23 possível cronograma de Planejamentos para CPA 2025. Em seguida, foi
24 aberta a pauta, na qual se discutiu a necessidade de suspensão da
25 avaliação contínua. Foi sugerido que o NTI fosse acionado para
26 providenciar a remoção dessa avaliação da página da UNIRG. Além disso,
27 informou-se que os relatórios institucionais referentes ao ano de 2024
28 serão entregues em fevereiro de 2025, encontrando-se atualmente em
29 fase final de elaboração. Na sequência, a coordenadora Elizabeth propôs
30 a adoção de estratégias para tornar o perfil do Instagram da CPA mais
31 dinâmico e informativo, com o objetivo de ampliar o engajamento e atrair
32 novos seguidores. Nesse sentido, sugeriu a criação de um projeto voltado
33 à publicação periódica de conteúdos na plataforma, reforçando a
34 importância da comunicação institucional. Ainda dentro da pauta,
35 Elizabeth recomendou a realização de reuniões semanais com o grupo de
36 acadêmicos, visando promover um diálogo contínuo e fortalecer a
37 participação dos estudantes nas atividades da CPA. Outro ponto
38 discutido foi a recente reestruturação da composição da comissão. Foram
39 apresentados os novos membros, e destacou-se a necessidade de
40 encaminhar a relação à Reitoria com brevidade, a fim de viabilizar a
41 emissão da portaria correspondente. Dando continuidade, Kátia
42 enfatizou a relevância dos painéis de resultados referentes ao período de
43 2021 a 2023, ressaltando a importância da continuidade desse processo
44 ao longo do triênio 2024-2026. O objetivo é assegurar a análise
45 sistemática e o acompanhamento dos indicadores institucionais,
46 garantindo a efetividade das ações desenvolvidas. Na sequência, foi
47 abordado outro item do cronograma de planejamento: a solicitação de

48 banners referentes à avaliação institucional iniciada em maio. Reforçou-
49 se a necessidade de que sua produção ocorra com a devida antecedência,
50 evitando atrasos na divulgação. Além disso, foi mencionado que a
51 avaliação Docente e Coordenação está prevista para novembro de 2025.
52 Por fim, foi apresentada uma visão geral do planejamento para o primeiro
53 semestre de 2025, contemplando o período de janeiro a junho, com a
54 participação ativa dos membros da Comissão Própria de Avaliação- CPA.
55 Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião depois de apreciada e
56 aprovada, às 15h (quinze horas) e Eu, Anna Cléya Dias Carvalho, lavrei
57 esta ata a qual, assinada pelos participantes da reunião. Gurupi TO, 30
58 (trinta) de janeiro de 2025 (dois mil e vinte e cinco).

59
60 Kátia Ferreira da Silva _____

61 Elizabeth Vieira dos Reis _____

62 Carolina Palma Pimenta Furlan _____

63 Anna Cléya Dias Carvalho _____