

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

**ATA Nº 035/2023 DA
REUNIÃO DA COMISSÃO
PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
- CPA DA UNIVERSIDADE
DE GURUPI COM OS
MEMBROS DESSA
COMISSÃO (CPA),
REALIZADA EM 18 DE
OUTUBRO DE 2023.**

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11 Às 15:00 h. (quinze horas) do dia 18 (dezoito) de outubro de 2023 (dois
12 mil e vinte e três), via Google Meet, reuniu-se com a presença dos
13 seguintes membros: Kátia Ferreira da Silva (Coordenadora da CPA),
14 Carolina Palma Pimenta Furlan (Vice Coordenadora da CPA), Vilma Alves
15 de Souza (Representante da Sociedade Civil Organizada), João Pedro Reis
16 de Paula Melo (Representante do corpo discente) e a professora Elizabeth
17 Vieira dos Reis (Representante do Grupo de Trabalho da CPA). A reunião
18 foi marcada com as seguintes pautas: Autoavaliação institucional 2023 –
19 Prévia de divulgação dos Resultados; Avaliação Docente; Avaliação
20 Ensino Híbrido; Relato Institucional; Implantação da Avaliação Interna
21 de departamentos 2024/1. A coordenadora da comissão iniciou os
22 trabalhos cumprimentando os presentes. Em seguida, informou que os
23 resultados da Autoavaliação institucional de 2023 estão previamente
24 prontos e propôs enviar os relatórios, tanto para a Fundação quanto para
25 a Reitoria, da forma como é gerado pelo próprio sistema S.E.I. e que
26 posteriormente será enviado um relatório oficial com todas as análises
27 estatísticas. A professora Elizabeth sugeriu enviar o relatório neste
28 semestre para que, durante a visita do Conselho, os membros percebam
29 que os resultados estão sendo apresentados no mesmo semestre que
30 foram aplicadas as questões. A Coordenadora Kátia mencionou que o
31 sistema S.E.I. fornece muita informação e que serão utilizadas para o
32 planejamento do relatório completo. A professora Elizabeth Vieira sugeriu
33 aproveitar o relatório de 2022, que constam as mesmas perguntas, para
34 alimentar com os novos dados. Em resposta, a Coordenadora Kátia
35 informou que isso não poderia ser possível, devido a grande quantidade
36 de informações a serem alteradas, além da forma de sensibilização que
37 foi diferente neste ano de 2023. Informou também que a estagiária Kaylla
38 tinha iniciado o lançamento desses novos dados. Em seguida, comunicou
39 que a estagiária Kaylla foi desligada do estágio e que, portanto, não
40 pertence mais ao quadro da C.P.A. Que provisoriamente, durante quatro
41 dias, ficou uma estagiária em seu lugar, mas que também se desligou.
42 Atualmente não conta com nenhuma servidora à disposição desta
43 Comissão e que no momento está aguardando uma nova estagiária para
44 aplicar um treinamento e para ela lançar esses novos dados no relatório.
45 Em seguida, a Coordenadora informou que deseja concluir o relatório em
46 dezembro, porque em janeiro de 2024, ela deverá se afastar para uma
47 viagem para o doutorado, e que em fevereiro realizará uma revisão para

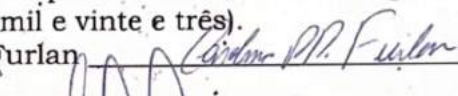


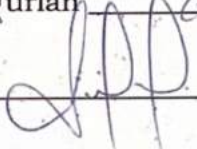


48 entregá-lo em março. Ficou decidido que na próxima reunião de
49 coordenadores será entregue um relatório prévio, para cada curso, que é
50 gerado pelo sistema S.E.I, que ilustra em forma de gráficos sem a análise
51 estatística. Para aqueles coordenadores que não participarem, a
52 professora Elizabeth e a vice-coordenadora Carolina, entrarão em contato
53 para agendarem a entrega. A Fundação e Reitoria também receberão este
54 relatório. Após a finalização do primeiro ponto de pauta, a Coordenadora
55 da CPA passou para o segundo ponto: Avaliação Docente. A
56 coordenadora, sugeriu não realizar neste segundo semestre novamente a
57 avaliação docente, devido esta ter sido realizada no primeiro semestre.
58 Em 2022 foram realizadas nos dois semestres. A vice-coordenadora
59 comentou sobre a resistência que alunos têm em responder muitas
60 avaliações da CPA. Dessa forma, para o próximo ciclo, o lançamento da
61 avaliação docente e da avaliação institucional será apenas uma vez em
62 cada ano. Após a finalização do segundo ponto de pauta, a Coordenadora
63 da CPA passou para o terceiro ponto: Avaliação Ensino Híbrido. A
64 coordenadora mencionou que após reunião realizada com a equipe do
65 NED, esta elaborou questões para serem aplicadas, em uma avaliação no
66 mês de novembro, somente para os alunos que possuem disciplinas no
67 formato híbrido. Com o apoio dos tutores e professores, esta avaliação
68 será inserida na plataforma Moodle. A vice-coordenadora Carolina pediu
69 sugestão para a apresentação das perguntas, se individuais ou em lista.
70 Em resposta, a coordenadora Kattia sugeriu em lista. O quarto ponto de
71 pauta diz respeito ao Relato Institucional. A coordenadora Kattia
72 ressaltou que no documento do credenciamento deve constar o relato
73 institucional que contém uma nota técnica com o resumo da instituição
74 em relação a ensino, pesquisa, extensão e infraestrutura. Este
75 documento está pronto para ser apresentado e que seria importante a
76 comunidade acadêmica também ter conhecimento desse documento,
77 antes da visita técnica que a Unirg está para receber. Dessa forma,
78 solicitará apoio do representante Walter quanto à divulgação para os
79 técnicos administrativos. Aproveitar na próxima reunião do NDE dos
80 cursos, divulgar a avaliação institucional e também o relato institucional.
81 Pedir aos coordenadores divulgarem entre o NDE, professores,
82 representantes e alunos. A representante da Sociedade Civil Vilma
83 sugeriu fazer uns cards para serem postados em grupos de whatsapp em
84 que alunos fazem parte. A vice-coordenadora Carolina lembrou que
85 provavelmente os coordenadores façam parte de todos os grupos de
86 whatsapp de cada período. A coordenadora solicitou que todos leiam o
87 relato institucional para todos terem ciência deste documento quando na
88 visita do credenciamento. Em seguida, a professora Elizabeth sugeriu
89 que a divisão dos membros para que estes participem das reuniões dos
90 colegiados dos cursos para divulgar o relato institucional. Em resposta a
91 coordenadora considerou adotar a sugestão da representante Vilma em
92 fazer os cards nos grupos de alunos e também de técnicos
93 administrativos. Neste ela solicitou sugestões de meios para divulgação,
94 pois a C.P.A está com muita demanda de relatórios. A professora



95 Elizabeth mencionou deverá ser feita uma divulgação no site da
96 instituição e que ela se dispõe a participar de algumas reuniões de
97 coordenadores. Dessa forma a coordenadora solicitou que a vice-
98 coordenadora Carolina e a professora Elizabeth verificarem alguns dias
99 para comparecer às reuniões com as coordenações antes da visita do
100 recredenciamento. O quinto ponto de pauta diz respeito à Implantação
101 da Avaliação Interna de departamentos 2024/1. A coordenadora iniciou
102 solicitando aos membros a verificação de avaliações em outras
103 instituições para servir de modelo a ser implantado na IES em 2024. Que
104 no momento há tempo suficiente para pesquisar e elaborar essas novas
105 questões. A coordenadora agradeceu a participação de todos e encerrou
106 a reunião. Ao final, a coordenadora solicitou da vice-coordenadora a
107 confecção das atas das reuniões, pois no momento não tem nenhuma
108 estagiária para este ofício. Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião às
109 16:00h (dezesesseis horas), e Eu, Carolina Palma Pimenta Furlan, vice-
110 coordenadora, lavrei esta ata a qual, depois de apreciada e aprovada,
111 assino com os demais participantes da reunião. Gurupi TO, 18 (dezoito)
112 de outubro de 2023 (dois mil e vinte e três).

113 Carolina Palma Pimenta Furlan 

114 Elizabeth Vieira dos Reis 

115 João Pedro Reis de Paula Melo

116 Vilma Aves de Souza

117 Kátia Ferreira da Silva 