



**RELATÓRIO DE AUTO AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – RAAI
AVALIAÇÃO DE CURSO
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL**

Ano base 2023

Gurupi – TO, novembro de 2023

Sumário

1. EQUIPE GESTORA.....	3
2. AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023 DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL	4
2.1 Metodologia.....	4
2.2 Apresentação dos dados quantitativos e qualitativos dos resultados da Autoavaliação Institucional do curso de graduação em Engenharia Civil - ano base 2023 4	
2.3. Tratamento dos dados.....	13
2.4. Análise do resultado da Autoavaliação Institucional do curso de graduação em . 15 Engenharia Civil - por eixos e dimensões.....	15
3. AVALIAÇÃO DOCENTE PELO DISCENTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL– SEMESTRE 2023/1	19
3.1. Metodologia	20
3.2. Apresentação dos dados quantitativos dos resultados da Avaliação Docente pelo discente do curso de graduação em Engenharia Civil – semestre 2023/1.	20
3.3. Tratamento dos dados	24
3.4 Análise do resultado da Avaliação Docente pelo Discente do curso de graduação em Engenharia Civil.....	25
4. ANEXO – Plano de Ação.....	27

1. EQUIPE GESTORA

FUNDAÇÃO UNIRG
<p>Presidente da Fundação UnirG Thiago Piñeiro Miranda</p> <p>Diretor Administrativo Financeira Oximano Pereira Jorge</p> <p>Presidente do Conselho Curador Antônio Gonçalves da Costa Neto</p>
UNIVERSIDADE DE GURUPI – UNIRG
<p>Reitora Profª Drª. Sara Falcão de Sousa</p> <p>Vice Reitor Profº Me. Jean Bruno Ferreira da Silva</p> <p>Pró Reitora de Graduação e Extensão Profª Drª. Rise Consolação Iuata Costa Rank</p> <p>Pró Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação Profº. Dr. Fábio Pegoraro</p> <p>Pró-reitora de Extensão, Cultura e Assistência Estudantil Profª Me. Miréia Aparecida Bezerra Pereira</p> <p>Pesquisador Institucional Profª Me. Regiane dos Santos Maciel</p>
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL
<p>Coordenador do Curso Profº Me. Fabiano Fagundes</p> <p>Coordenadora de Estágio Prof.ª Me. Camila Ribeiro Rodrigues</p>
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
<p>Representantes do Corpo Docente da Universidade de Gurupi Prof. Me. Kattia Ferreira da Silva - Coordenadora Prof. Me. Carolina Palma Pimenta Furlan - Vice Coordenadora</p> <p>Representantes do Corpo Técnico Administrativo da Universidade de Gurupi Walter Coelho de Almeida - Titular</p> <p>Representantes do Corpo Discente do Universidade de Gurupi João Pedro Reis de Paula Melo - Titular Silvia Longatti – Suplente</p> <p>Representantes da Sociedade Civil Organizada Alaide de Miranda Santiago - Titular Vilma Aves de Souza – Suplente</p> <p>Representante do Grupo de Trabalho Prof. Me. Elizabeth Vieira dos Reis</p>

2. AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023 DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL

2.1 Metodologia

A Autoavaliação Institucional foi realizada no período de 15/08 à 22/09/2023, por meio de questionário online disponibilizado na plataforma institucional, (Sistema eletrônico de informações – SEI), para todos os acadêmicos do curso de graduação em Engenharia Civil da Universidade de Gurupi. Os discentes tiveram acesso ao questionário através de senha e matrícula vinculados ao SEI, sem que seja possível sua identificação, e com isso, garantido a anonimato de suas respostas. Além de que, o sistema permite apenas responder a avaliação uma única vez por acadêmico, de forma a evitar a duplicação de respostas.

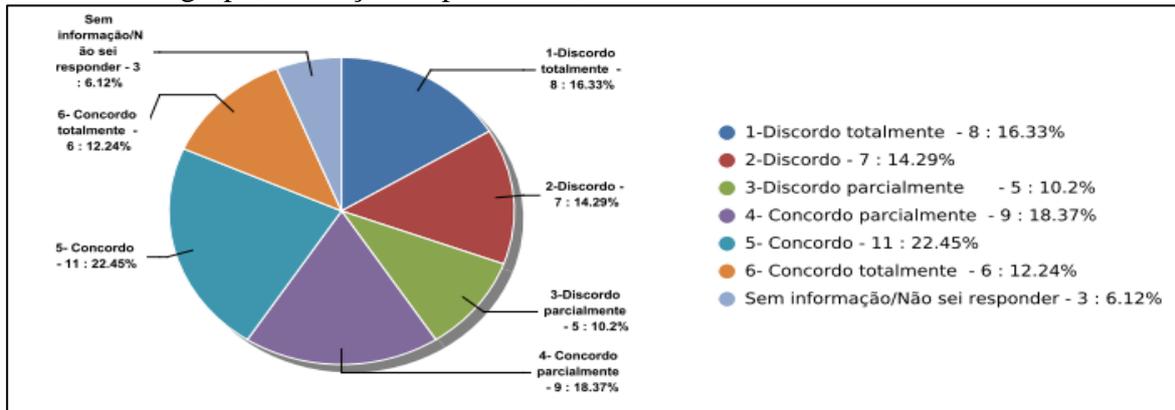
O questionário da Autoavaliação Institucional destinado aos discentes contém 23 (vinte e três) questões, sendo que destas, 22 (vinte e duas) abordam tópicos correspondentes aos cinco eixos, que contemplam as dez dimensões, estabelecidos pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), estabelecido pela Lei N° 10.861/2004. Das vinte e três questões, vinte e duas são de formato múltipla escolha com resposta única e obrigatória, referindo-se ao grau de satisfação do respondente, segundo uma escala que varia de 06 (seis) “concordância total” a 01 (um) “discordância total”. Ao final foi disponibilizado uma questão opcional do tipo aberta ou discursiva, que possibilitou aos respondentes manifestar de forma qualitativa opiniões, críticas e/ou sugestões, abordando assuntos que não estão contemplados na Autoavaliação Institucional 2023, mas que podem se tornar fundamentais para colaborar com a análise dos resultados quantitativos.

O número de acadêmicos matriculados no curso de graduação em Engenharia Civil no segundo semestre do ano de 2023 no período da pesquisa eram de 99 (noventa e nove). No entanto, participaram da Autoavaliação institucional 49 (quarenta e nove) discentes, o que corresponde a um percentual aproximado de 49,5% do total. Assim, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) considera o percentual de respondentes abaixo do esperado para essa pesquisa, o que pode não oferecer conclusões válidas sobre a população acadêmica do curso.

2.2 Apresentação dos dados quantitativos e qualitativos dos resultados da Autoavaliação Institucional do curso de graduação em Engenharia Civil - ano base 2023

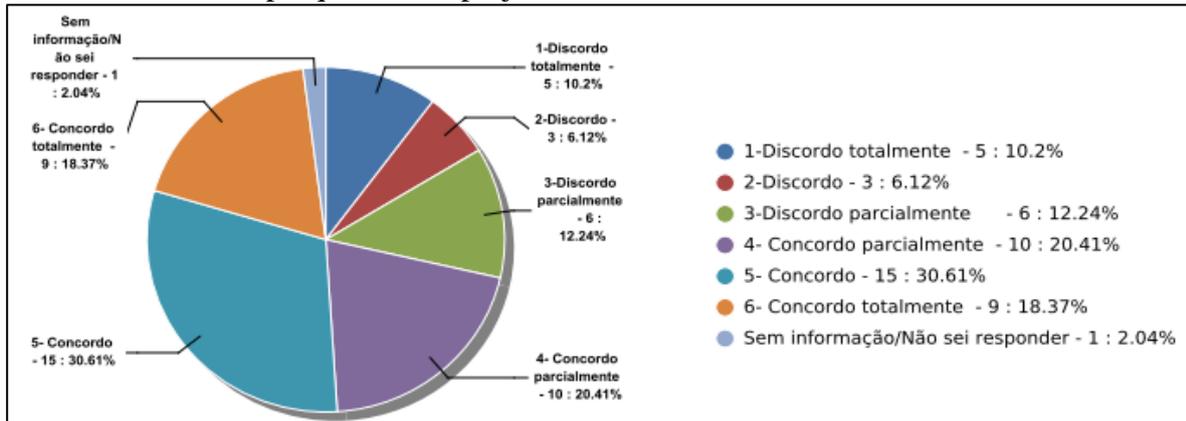
A seguir serão apresentados os gráficos gerados pelo Sistema Eletrônico de Informações – SEI, das respostas dos discentes de cada item na Autoavaliação Institucional 2023 do curso de graduação em Engenharia Civil. Assim, como o enunciado de cada um dos itens (questões) da Autoavaliação Institucional. Cabe aqui ressaltar, que para a questão aberta este relatório apresenta a transcrição de todas as respostas que foram realizadas pelos acadêmicos, como a questão aberta não é obrigatória, obteve-se um total de 06 (seis) respostas para esse item.

1) Os professores utilizam métodos inovadores como: estudos de caso, interação com jogos, dinâmicas de grupo, resolução de problemas, sala de aula invertida e/outras?



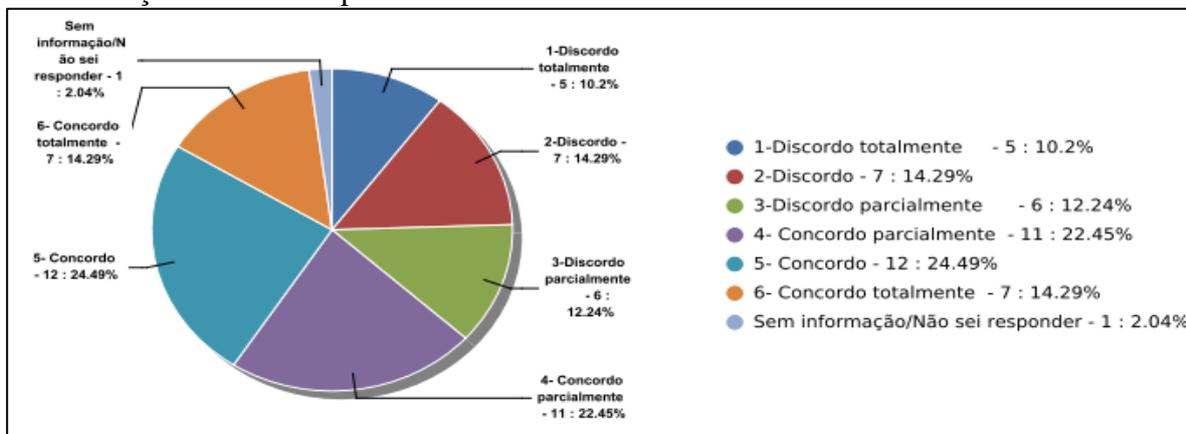
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

2) A Instituição através das coordenações dos cursos ou professores incentivam a participação em atividades de pesquisas e/ou projetos de extensão?



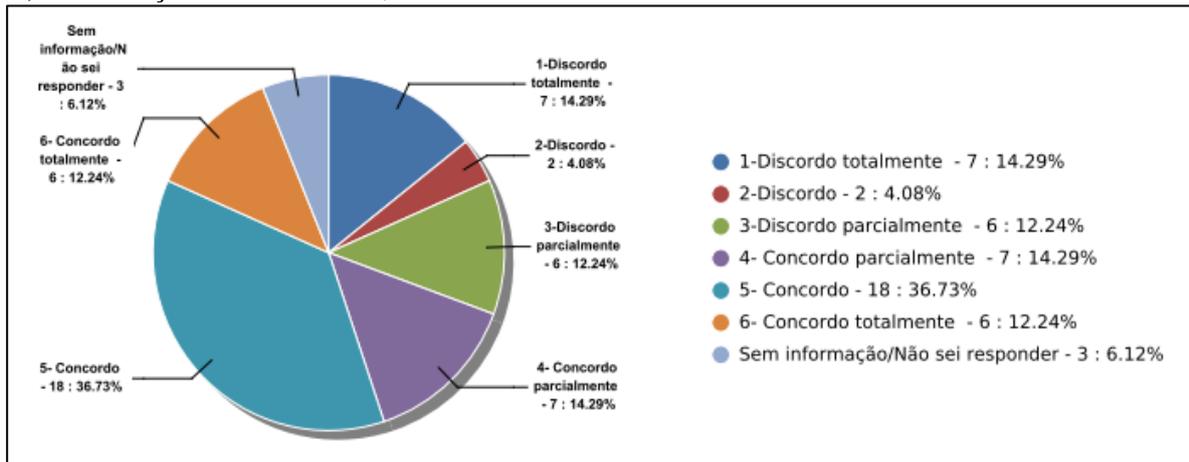
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

3) A Instituição promove projetos de pesquisa e extensão, que possua abrangência de promoção ao desenvolvimento social, econômico e sustentável em sua região, com visualização de sua área profissional?



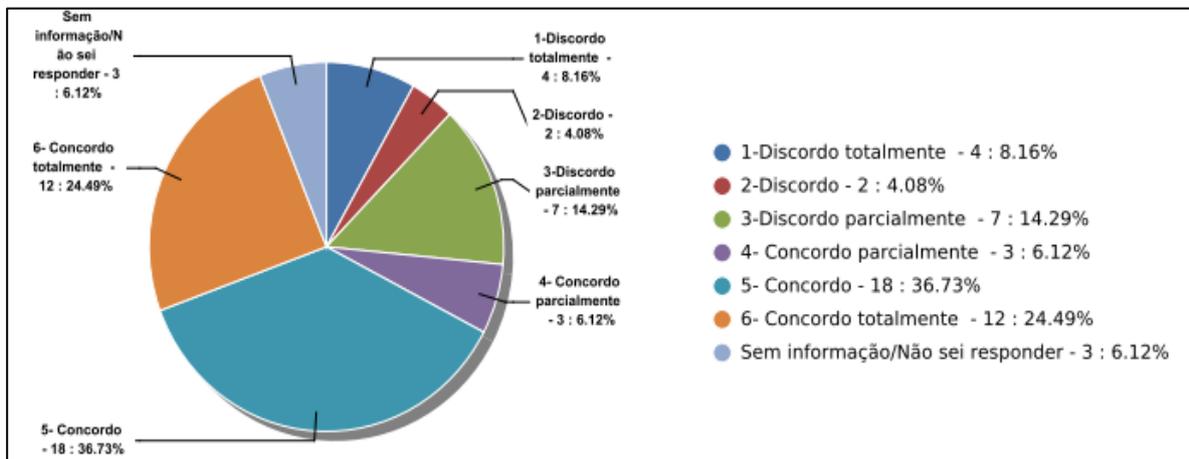
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

4) Em relação ao ensino EAD, como você avalia o conteúdo ofertado?



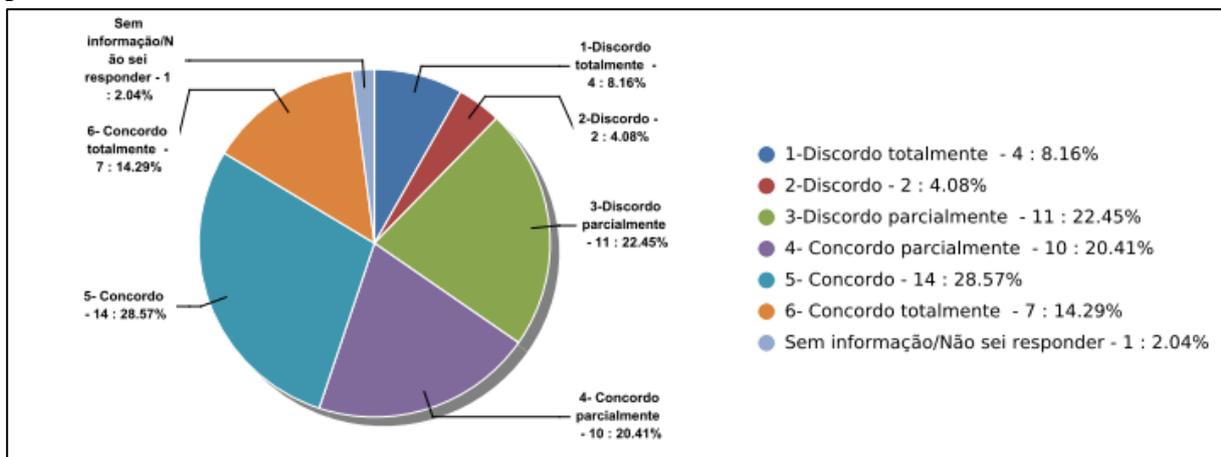
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

5) Os professores/tutores EAD acompanham e cumprem o conteúdo planejado?



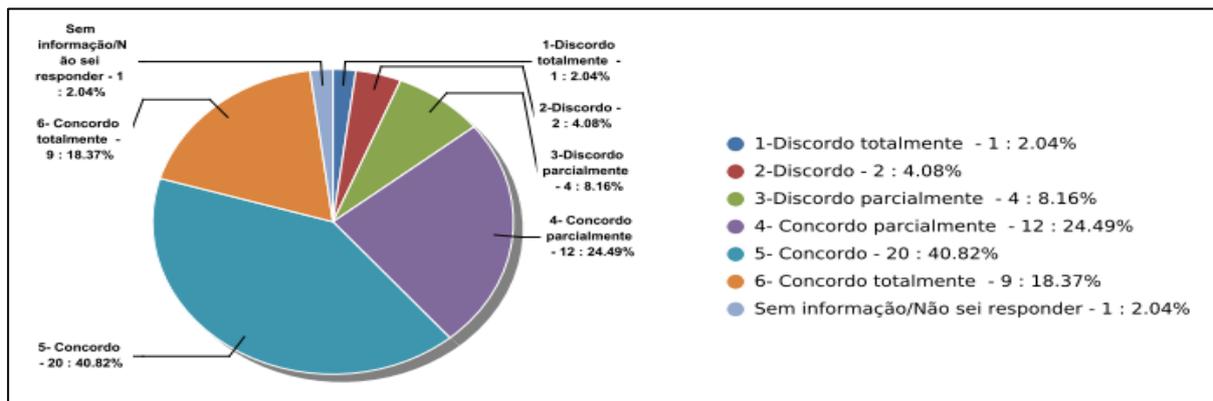
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

6) Os canais de comunicação da Universidade UnirG são eficazes, possuindo fácil compreensão para a comunidade interna e externa?



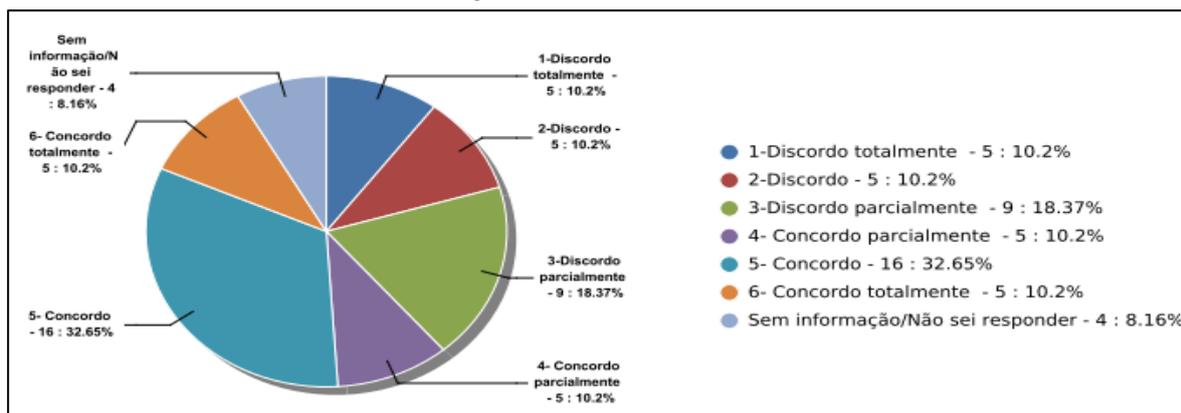
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SE

7) A instituição disponibiliza atendimento ao acadêmico, através dos departamentos de central de atendimento, tesouraria, ouvidoria e biblioteca com efetividade?



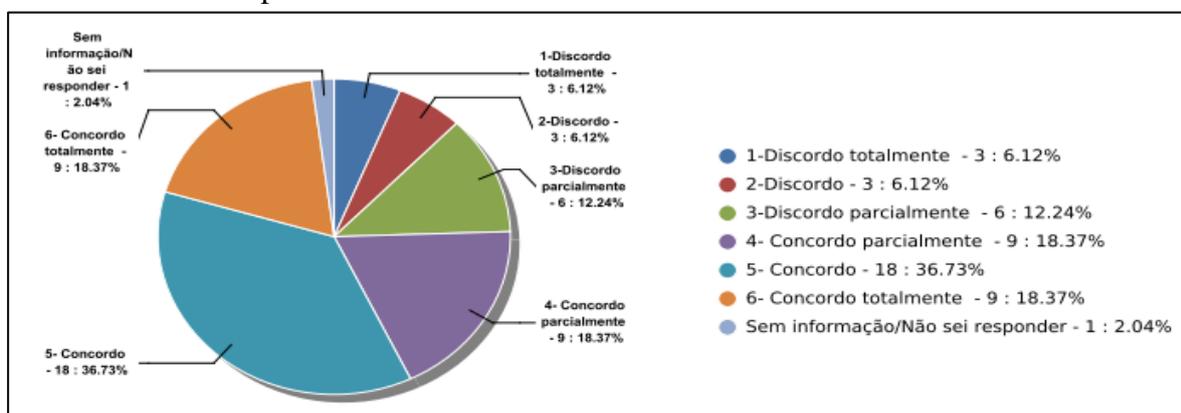
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

8) Você possui conhecimento dos programas de apoio ofertado pela Universidade UnirG aos ingressantes, (apoio psicopedagógico, acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalente, nivelamento (cursos de matemática, informática e língua portuguesa) e/ou monitoria) aos estudantes da instituição?



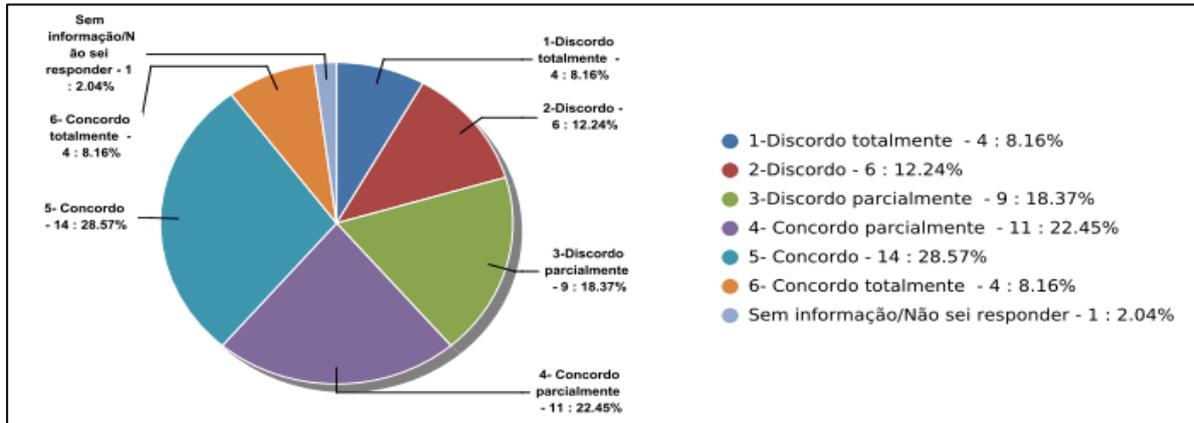
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

9) Os meios de comunicação disponibilizado pela Universidade UnirG através Portal do aluno é de fácil acesso e apresenta boa funcionalidade?



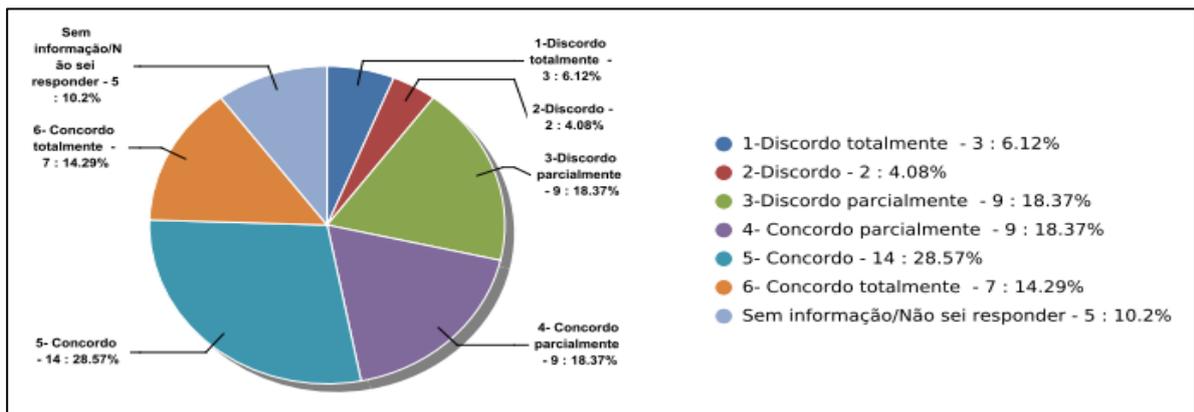
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

10) Como você avalia o processo de comunicação entre estudantes e a Reitoria/Direção geral da Universidade UnirG existem respostas das demandas geradas pelos alunos?



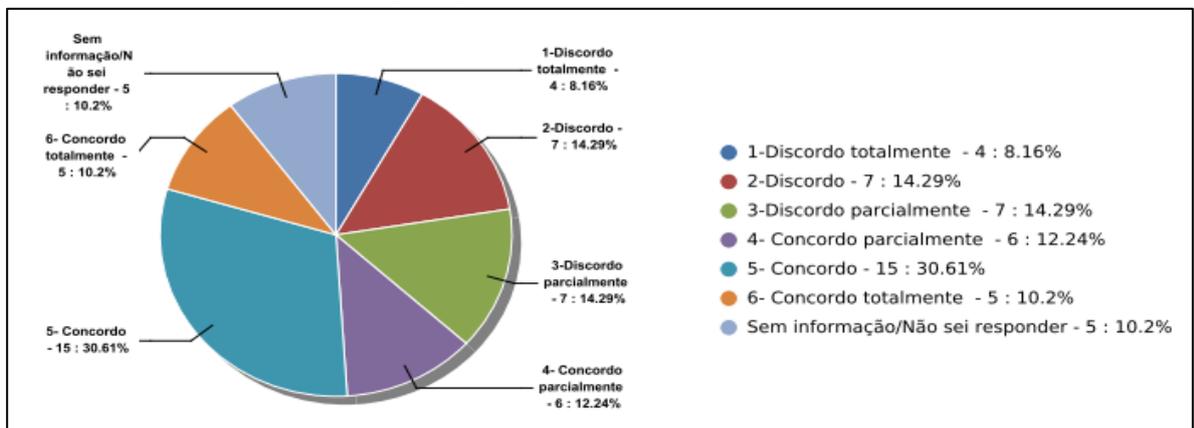
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

11) Há envolvimento dos gestores (dirigentes da IES, coordenadores, comissões) com a comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnicos administrativos) nos processos decisórios da Universidade?



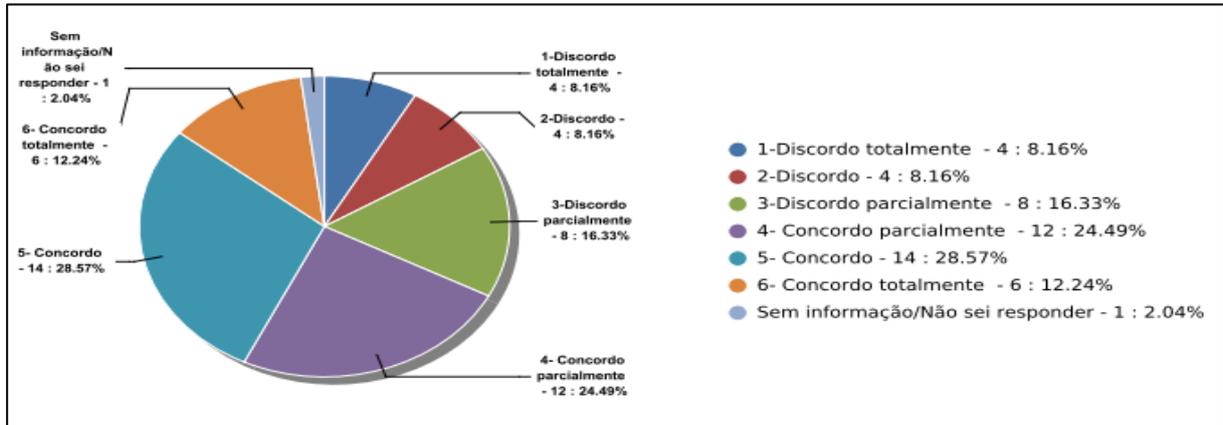
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

12) A Universidade UnirG é transparente na divulgação de dados relacionados à sustentabilidade financeira e aplicação dos recursos?



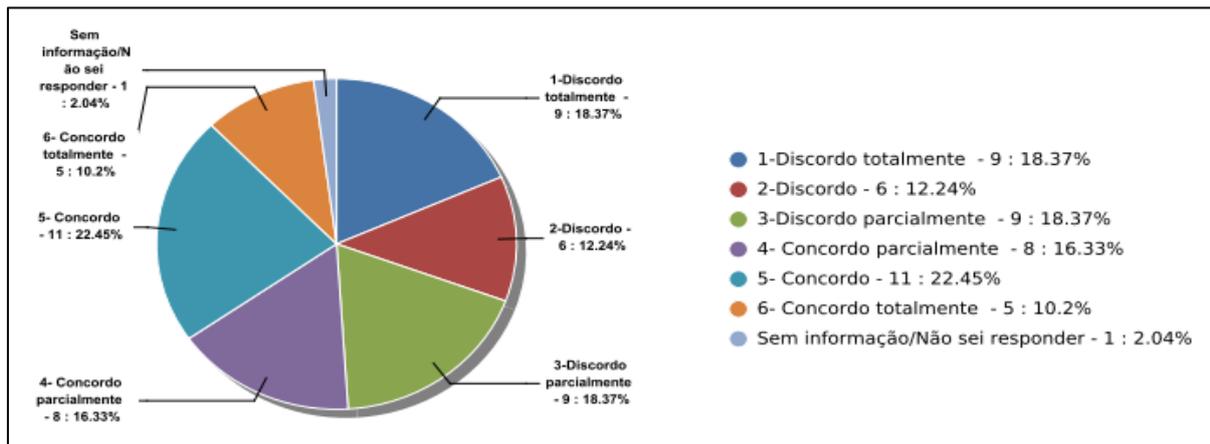
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

13) Na sua opinião as instalações das salas de aula do seu curso/*campus* (Espaço físico, conservação, iluminação, ar condicionado, recursos audiovisuais data show, caixa de som, etc.) são adequados?



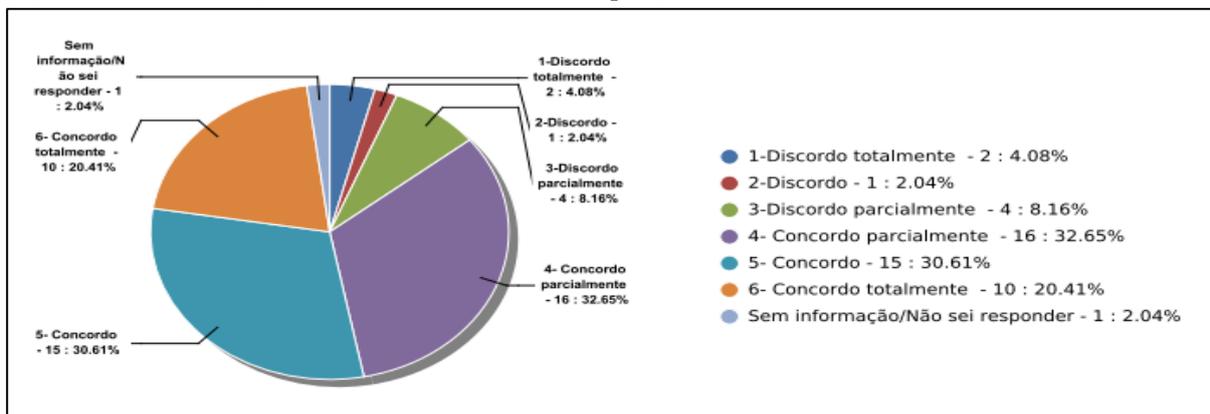
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

14) Os laboratórios do seu Curso/*Campus* (Infraestrutura, conservação, equipamentos, materiais para aulas práticas) atendem a necessidade do curso?



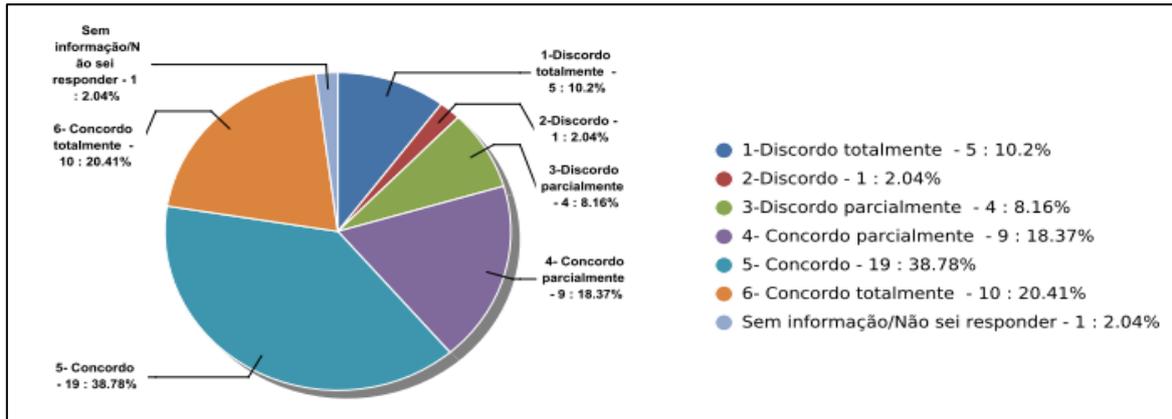
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

15) As Bibliotecas (Virtual e física do seu *Campus*) atendem a necessidade do curso?



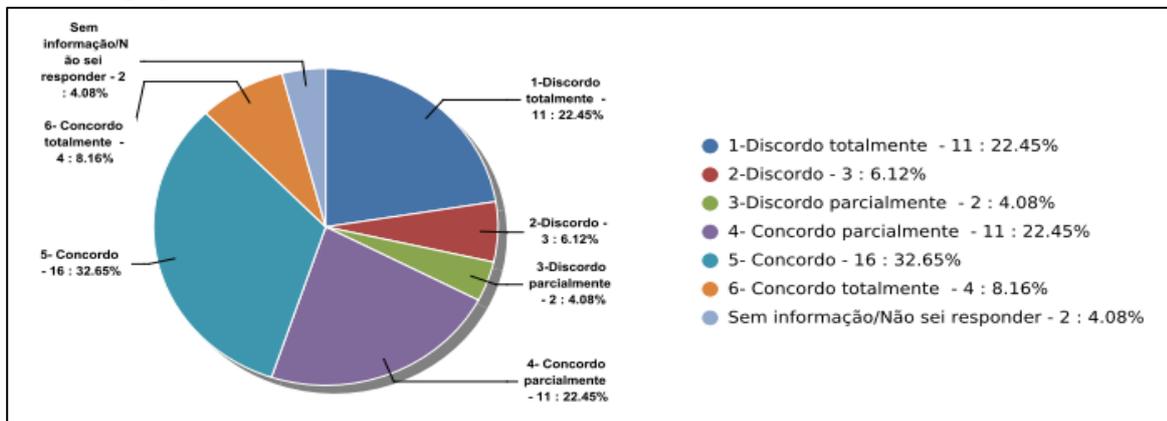
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

16) As instalações sanitárias do seu Campus são limpas, iluminadas, segura e de fácil acesso?



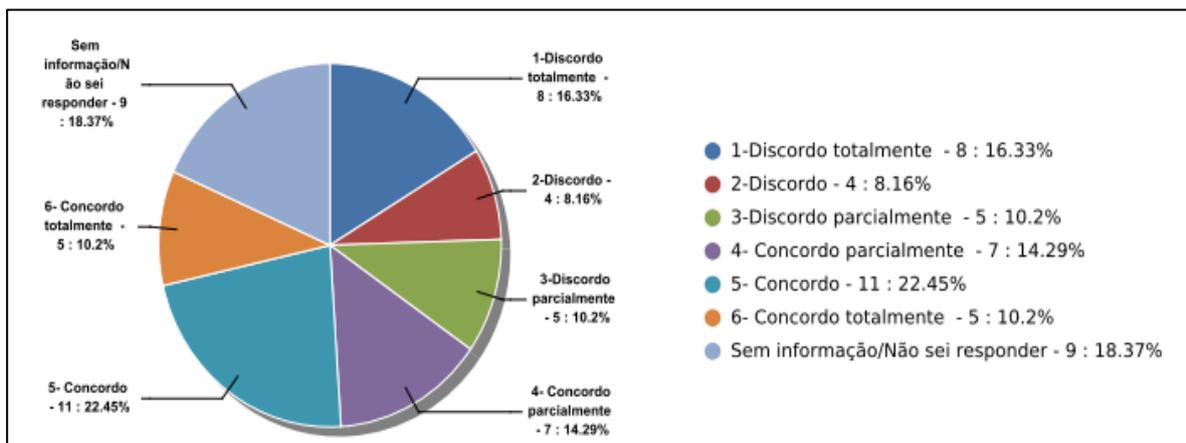
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

17) Os espaços de convivência, lanchonetes e restaurantes atendem as necessidades?



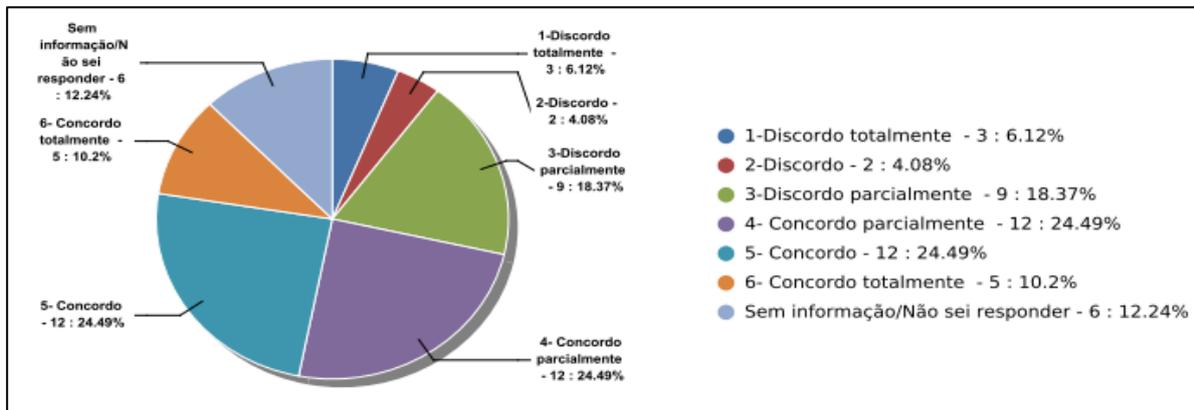
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

18) Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UnirG?



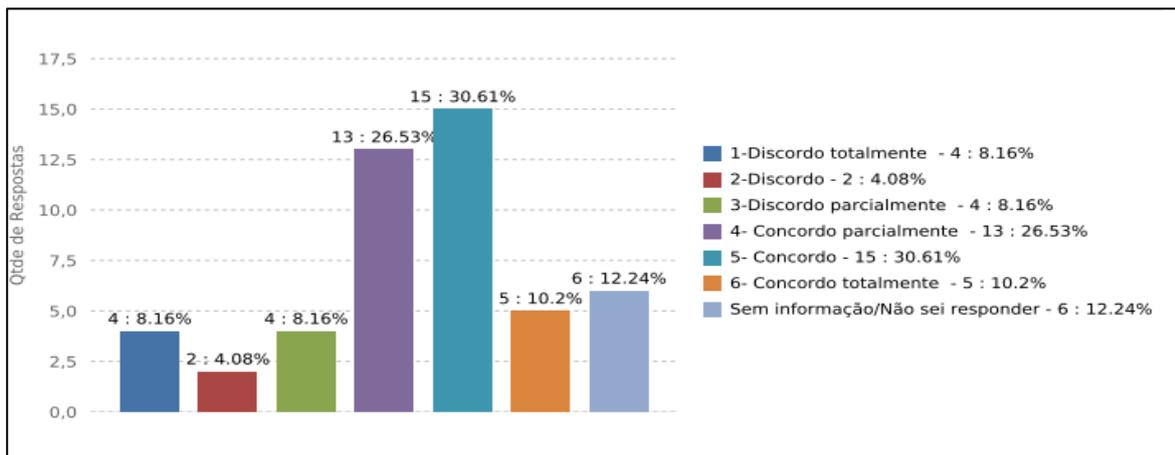
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

19) A missão institucional “Somos uma Universidade comprometida com o desenvolvimento regional e a produção de conhecimento com qualidade, por meio da ciência e da inovação” são evidenciadas nas atuações da Universidade UnirG?



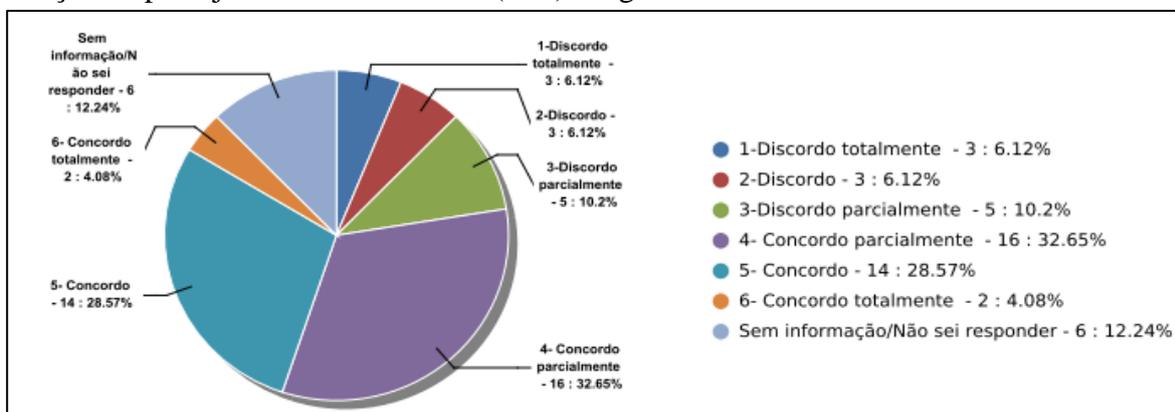
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

20) As ações de responsabilidade social, ambiental e sustentável são propagadas dentro e fora da instituição?



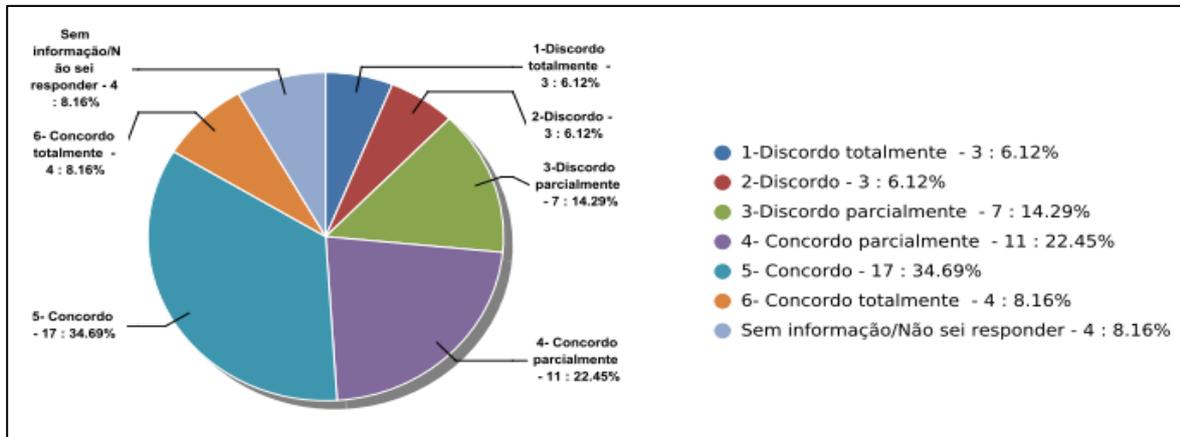
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

21) São evidenciadas o trabalho desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) em relação ao planejamento institucional (PDI) e à gestão?



Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

22) A sua participação tem contribuindo para melhorias da Instituição através destas pesquisas (Avaliação Institucional)?



Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

23) Quais as questões que você gostaria de relatar e que não foram contempladas neste questionário (resposta opcional)?

Resposta 001

NÃO SEI

Resposta 002

- MICROONDAS: SERIA IDEAL DISPONIBILIZAR UM ESPAÇO COM MICROONDAS PARA OS ACADÊMICOS, PRINCIPALMENTE AOS QUE MORAM FORA, POIS NÃO DA PARA LANCHAR TODO DIA NA FACULDADE, MUITAS DAS VEZES LEVAMOS A JANTA DE CASA E SEMPRE CHEGA FRIA. VALE LEMBRAR QUE A MAIORIA DOS ALUNOS DE FORA, CREIO EU QUE 90% DOS ALUNOS NÃO CHEGAM EM CASA ANTES DE MEIA NOITE. - AULAS EAD: A FORMA DE ENSINO ESTA RIDICULO, O PROF NÃO ESTA DISPONIBILIZANDO UM MATERIAL, APENAS POSTA UM ATIVIDADE NO SEI PARA QUE POSSAMOS PESQUISAR E RESPONDER, NÃO TEMOS UMA CORREÇÃO, E MUITO MENOS UMA AULA PARA SE MINISTRAR OS CONTEÚDOS, NEM QUE SEJA UMA VIDEO AULA.

Resposta 003

MAIS INCENTIVOS AOS ALUNOS ATLETAS

Resposta 004

JA QUE SÃO OFERTADAS 40% EAD, DEVERIA DIMINUIR O PREÇO DAS MENSALIDADES? JA QUE ALGUNS CURSOS ESTÃO ACABADOS PORQUE NÃO ACEITA FAZER MATRICULA ESPECIAL EM OUTRAS INSTITUIÇÕES? JÁ QUE OUTROS ALUNOS VEM PEGA ALGUMAS MATÉRIAS NA UNIRG.

Resposta 005

CREIO QUE NÃO ADIANTA MUITO VOCÊS FAZEREM ESSES QUESTIONÁRIOS SE NÃO MUDA NADA.

Resposta 006

QUERIA RELATAR NESTE MOMENTO SÓ A DIFICULDADE EM ENCONTRAR DE PROFESSORES PARA CERTAS DISCIPLINAS, E EM ABRIR TURMA PELA QUANTIDADE DE ALUNOS E O ESCALONAMENTO DE PERÍODOS NO CURSO, O QUE ACABA PREJUDICANDO DEMAIS A CONCLUSÃO DO MESMO.

2.3. Tratamento dos dados

A análise dos dados quantitativos foi realizada, tendo como referência os 05 (cinco) eixos contemplando as 10 (dez) dimensões do Sinaes. O Quadro 1 mostra a quantidade de itens/questões destinadas aos discentes e o número do item relacionados por eixo e dimensão. Para efeito de informação, a disposição das questões no questionário da Autoavaliação Institucional, foi realizada de forma a trazer inicialmente tópicos que instigam o interesse dos acadêmicos em responder o mesmo na sua totalidade. Contudo, a análise dos dados foi efetivada seguindo a ordem dos cinco eixos do Sinaes.

Quadro 1 - Número de questões aplicada por eixo/dimensão e descrição do item

Eixo	Dimensão	Discentes	Nº do Item
Eixo I: Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	2 questões	21 e 22
Eixo II: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional	2 questões	18 e 19
	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	1 questão	20
Eixo III: Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	5 questões	01, 02, 03, 04 e 05
	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	1 questão	06
	Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	3 questões	07, 08 e 09
Eixo IV: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal	-	-
	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	2 questões	10, e 11
	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	1 questão	12

Eixo Infraestrutura Física	V: Dimensão 7: Infraestrutura Física	5 questões	13,14,15,16 e 17
Total		22 questões	-

Fonte: Comissão Própria de Avaliação, 2023.

A análise de dados de natureza quantitativa foi realizada a partir dos dados (gráficos e tabelas) gerados pelo sistema eletrônico de informações – SEI. As informações foram expostas no Quadro 2, que traz informações sobre: eixos, dimensões, quantitativo de respostas para cada item e escala numérica (1 a 6), e o quantitativo de respondentes que não souberam responder sobre o item. Além disso, também apresenta dados da média ponderada, que mensura o Índice de Satisfação (IS) para cada item.

A classificação dos índices de satisfação foi fundamentada e adaptada a partir da ideia da Escala Likert (criada em 1932 e têm o nome do criador, o cientista social Rensis Likert), a escala mede o grau de conformidade do respondente com uma questão ou afirmação. Para mensurar as respostas foram utilizadas para cada uma das questões uma escala de 6 (seis) pontos, que também pode ser chamada de escala de satisfação, pois varia de forma escalonada, indo de “concordo totalmente” a “discordo totalmente”.

A partir da escala de satisfação empregou-se a utilização da “Régua de Satisfação” conforme mostra a Figura 1, onde é possível a identificação dos pontos de “favorabilidade” e “desfavorabilidade”, que são utilizados para identificar os pontos fortes e fracos do curso em análise. A partir desses dados, é possível, orientar a coordenação de curso, assim como todo o corpo docente, visando um planejamento de ações relevantes para o aprimoramento do curso de graduação em Engenharia Civil.

Figura 1 – Régua de satisfação



Fonte: CPA (2023) – Adaptada da Escala Likert.

Foram atribuídas as seguintes cores: verde, amarelo e vermelho, para enfatizar o Índice de Satisfação (IS). De acordo com a resposta média referente à cada questão o IS será classificado em três categorias:

- ✓ $1 \leq IS < 3,5$ – Resultados iguais ou maiores que 1(um) e menores que 3,5 (três inteiros e cinco décimos), **necessita de um plano de intervenção urgente**. Cor utilizada: vermelha.

✓ $3,5 \leq IS < 4,5$ – Resultados iguais ou maiores que 3,5 (três inteiros e cinco décimos) e menores que 4,5 (quatro inteiros e cinco décimos), **necessita de um plano de intervenção sistemática**. Cor utilizada: amarela.

✓ $4,5 \leq IS \leq 6$ – Resultados iguais ou maiores que 4,5 (quatro inteiros e cinco décimos) e menores e iguais a 6,0 (seis inteiros), **necessita de pequenas intervenções**. Cor utilizada: verde.

2.4. Análise do resultado da Autoavaliação Institucional do curso de graduação em Engenharia Civil - por eixos e dimensões

Quadro 2 - Análise do resultado da Autoavaliação Institucional por eixos e dimensões

EIXO I - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL									
Nº	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR* ¹	Média
21	São evidenciadas o trabalho desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) em relação ao planejamento institucional (PDI) e à gestão?	2	14	16	5	3	3	6	3,95
22	A sua participação tem contribuindo para melhorias da Instituição através destas pesquisas (Avaliação Institucional)?	4	17	11	7	3	3	4	4,07
EIXO II - DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL									
Nº	Dimensão 1: Missão e Planos de Desenvolvimento Institucional	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
18	Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UnirG?	5	11	7	5	4	8	9	3,60
19	A missão institucional “Somos uma Universidade comprometida com o desenvolvimento regional e a produção de conhecimento com qualidade, por meio da ciência e da inovação”	5	12	12	9	2	3	6	4,00

¹ NSR* - Não souberam responder

	são evidenciadas nas atuações da Universidade UnirG?								
Nº	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
20	As ações de responsabilidade social, ambiental e sustentável são propagadas dentro e fora da instituição?	5	15	13	4	2	4	6	4,12
EIXO III: POLÍTICAS ACADÊMICAS									
Nº	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
01	Os professores utilizam métodos inovadores como: estudos de caso, interação com jogos, dinâmicas de grupo, resolução de problemas, sala de aula invertida e/ou outros?	6	11	9	5	7	8	3	3,57
02	A Instituição através das coordenações dos cursos ou professores incentivam a participação em atividades de pesquisas e/ou projetos de extensão?	9	15	10	6	3	5	1	4,13
03	A Instituição promove projetos de pesquisa e extensão, que possua abrangência de promoção ao desenvolvimento social, econômico e sustentável em sua região, com visualização de sua área profissional?	7	12	11	6	7	5	1	3,81
04	Em relação ao ensino EAD, como você avalia o conteúdo ofertado?	6	18	7	6	2	7	3	3,98
05	Os professores/tutores EAD acompanham e cumprem o conteúdo planejado?	12	18	3	7	2	4	3	4,41

Nº	Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
06	Os canais de comunicação da Universidade UnirG são eficazes, possuindo fácil compreensão para a comunidade interna e externa?	7	14	10	11	2	4	1	4,02
Nº	Dimensão 9: Políticas de Atendimento aos Discentes	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
07	A instituição disponibiliza atendimento ao acadêmico, através dos departamentos de central de atendimento, tesouraria, ouvidoria e biblioteca com efetividade?	9	20	12	4	2	1	1	4,56
08	Você possui conhecimento dos programas de apoio ofertado pela Universidade UnirG aos ingressantes, (apoio psicopedagógico, acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalente, nivelamento (cursos de matemática, informática e língua portuguesa) e/ou monitoria) aos estudantes da instituição?	5	16	5	9	5	5	4	3,82
09	Os meios de comunicação disponibilizado pela Universidade UnirG através Portal do aluno é de fácil acesso e apresenta boa funcionalidade?	9	18	9	6	3	3	1	4,31
EIXO IV: POLÍTICAS DE GESTÃO									

Nº	Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
10	Como você avalia o processo de comunicação entre estudantes e a Reitoria/Direção geral da Universidade UnirG existem respostas das demandas geradas pelos alunos?	4	14	11	9	6	4	1	3,77
11	Há envolvimento dos gestores (dirigentes da IES, coordenadores, comissões) com a comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnicos administrativos) nos processos decisórios da Universidade?	7	14	9	9	2	3	5	4,14
Nº	Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
12	A Universidade UnirG é transparente na divulgação de dados relacionados à sustentabilidade financeira e aplicação dos recursos?	5	15	6	7	7	4	5	3,82
EIXO V: INFRAESTRUTURA FÍSICA									
Nº	Dimensão 7: Infraestrutura física	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSR*	Média
13	Na sua opinião as instalações das salas de aula do seu curso/campus (Espaço físico, conservação, iluminação, ar condicionado, recursos audiovisuais data show, caixa de som, etc.) são adequados?	6	14	12	8	4	4	1	3,96
14	Os laboratórios do seu Curso/Campus (Infraestrutura, conservação,	5	11	8	9	6	9	1	3,44

	equipamentos, materiais para aulas práticas) atendem a necessidade do curso?								
15	As Bibliotecas (Virtual e física do seu <i>Campus</i>) atendem a necessidade do curso?	10	15	16	4	1	2	1	4,48
16	As instalações sanitárias do seu <i>Campus</i> são limpas, iluminadas, segura e de fácil acesso?	10	19	9	4	1	5	1	4,38
17	Os espaços de convivência, lanchonetes e restaurantes atendem as necessidades?	4	16	11	2	3	11	2	3,64

Fonte: CPA/Unirg, 2023.

Considerando os resultados expostos no Quadro 2 obtidos com as respostas dos discentes do curso de graduação em Engenharia Civil, é possível observar que as avaliações de medianas, se sobressaíram em relação as avaliações de fragilidade e potencialidade. Isso nos mostra que há alguns desafios a serem enfrentados pela equipe gestora do curso, para que possa, a curto, médio e longo prazo, executar ações com a finalidade de corrigir as fragilidades e pontos considerados medianos, buscando avanço com vistas à melhoria da sua qualidade. Ressalta-se ainda, que se deve levar em consideração as 06 (seis) respostas obtidas na questão aberta, pois possibilita a oportunidade de correção de fragilidades que não estão contempladas nos resultados quantitativos.

Deste modo, correlacionando os dados gerados pelos questionários eletrônicos e a mensuração realizada a partir do Índice de Satisfação (IS), será possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados. E com isso, nas próximas avaliações serão possíveis observar a evolução das ações aplicadas pelos gestores do curso de graduação em Engenharia Civil e pela IES, a partir das informações geradas e apresentadas pela CPA/UnirG.

3. AVALIAÇÃO DOCENTE PELO DISCENTE DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL– SEMESTRE 2023/1

3.1. Metodologia

A Avaliação Docente pelo Discente referente ao semestre 2023/1 foi aplicada no período de 24/04 à 12/05/2023. Por meio de 11 (onze) questões, com resposta única e obrigatória, que abrangem os aspectos de didática, conteúdo, planejamento, avaliação e relacionamento. Em cada questão os discentes puderam marcar somente uma resposta que indica o grau de concordância com cada uma delas, segundo a escala que varia de 06 (seis) “concordância total” a 01 (um) “discordância total” e a opção “não se aplica” apareceu em questões que talvez não fosse pertinente ao professor (a).

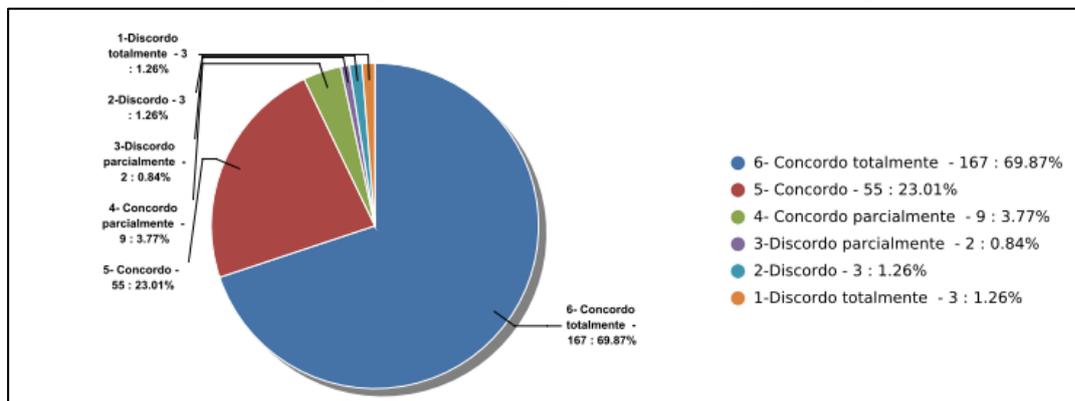
Além disso, foi disponibilizado para os respondentes uma questão do tipo aberta ou discursiva, que possibilitou aos respondentes manifestar de forma qualitativa opiniões, críticas e/ou sugestões, abordando assuntos que não estão contemplados na avaliação Docente, mas que são fundamentais para proporcionar aos discentes a participação efetiva na busca pela excelência do ensino e, aos professores, os retornos esperados e muitas vezes necessários ao bom andamento de suas práticas didático-pedagógicas. As respostas da questão aberta da Avaliação Docente não serão expostas nesse relatório, mas as mesmas foram repassadas à coordenação do curso e de forma individual aos professores.

O número de acadêmicos matriculados no curso de graduação em Engenharia Civil no período da realização dessa pesquisa é de 86 (oitenta e seis), contudo, participaram da Avaliação Docente 53 (cinquenta e três) discentes, o que corresponde a um percentual aproximado de 61,6%.

3.2. Apresentação dos dados quantitativos dos resultados da Avaliação Docente pelo discente do curso de graduação em Engenharia Civil – semestre 2023/1.

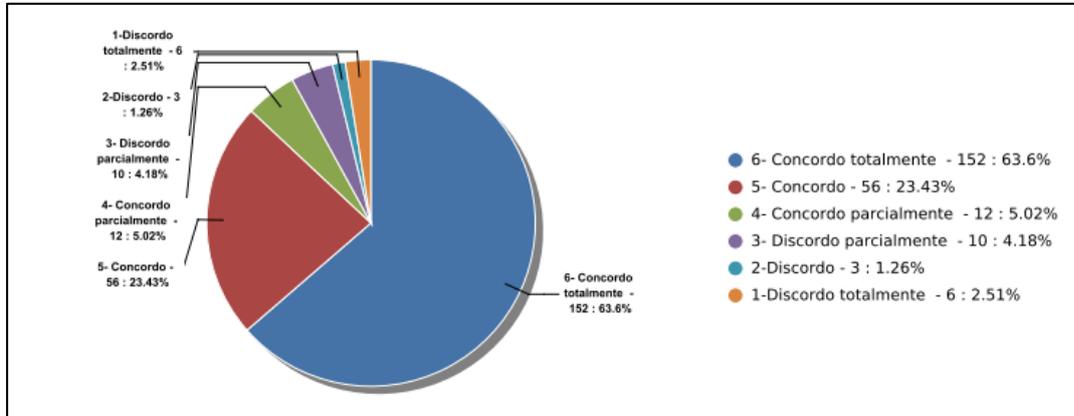
A seguir serão apresentados os gráficos gerados pelo Sistema Eletrônico de Informações – SEI, das respostas dos discentes de cada item na Avaliação Docente pelo Discente referente ao semestre 2023/1 do curso de graduação em Engenharia Civil.

01) No início do semestre, o professor (a) apresentou e explicou o plano de ensino?



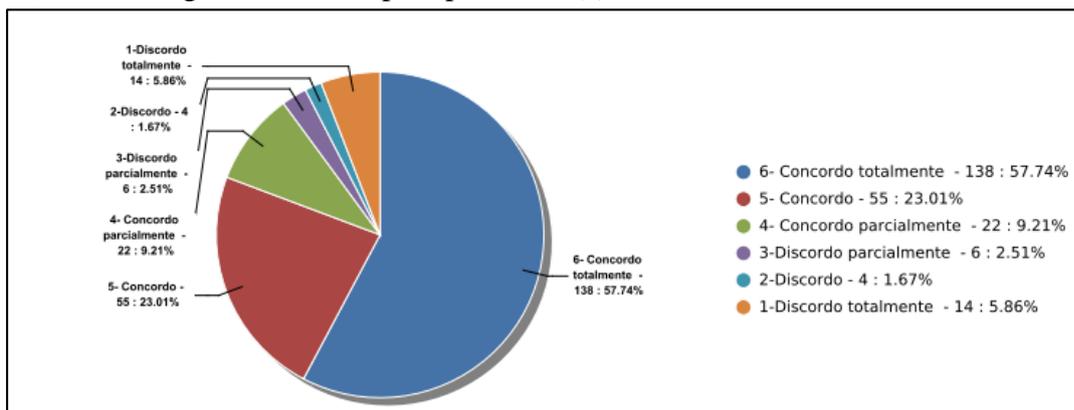
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

02) O conteúdo do plano de ensino está sendo executado no decorrer do semestre?



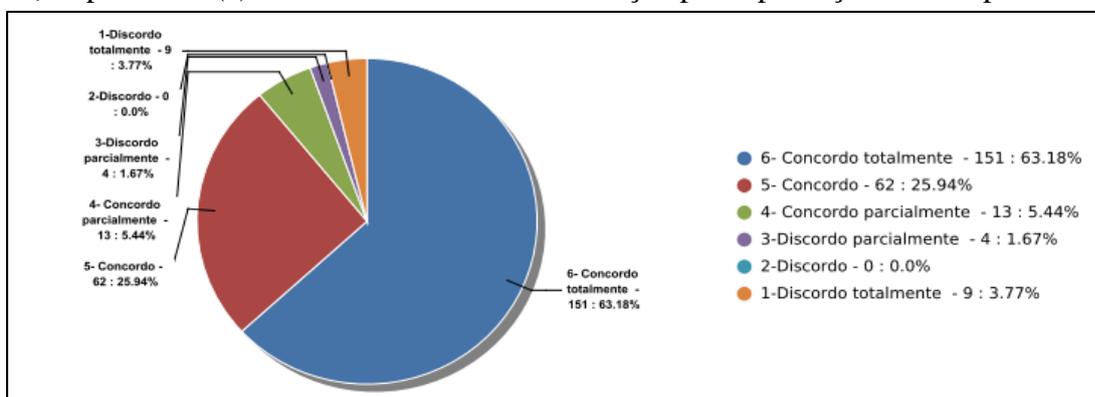
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

03) As estratégias utilizadas, pelo professor (a), são motivadoras e desafiadoras?



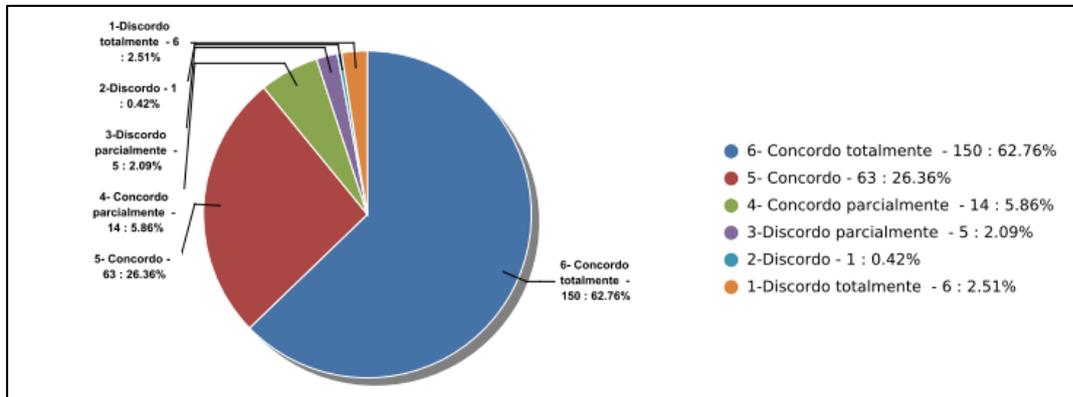
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

04) O professor (a) esclarece o método de avaliação para aprovação na disciplina?



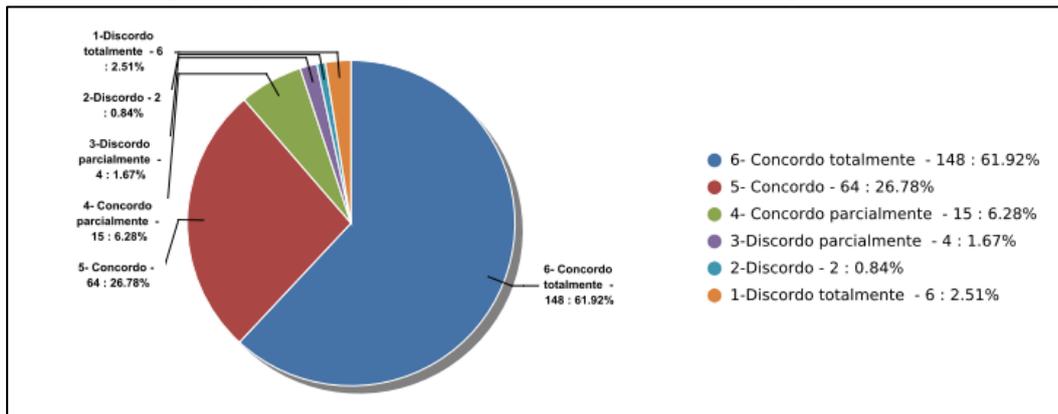
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

05) As avaliações são baseadas no conteúdo que foi apresentado em sala de aula?



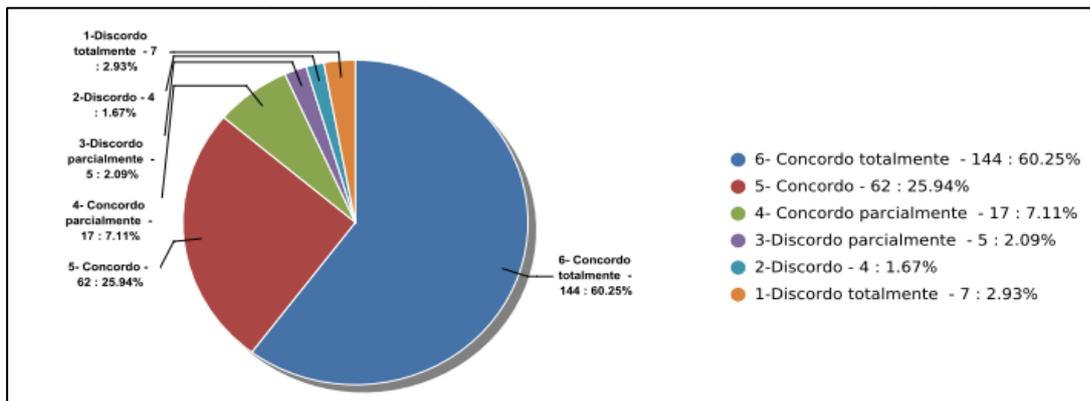
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações - SEI

06) As disciplinas possuem alguma relação com outras disciplinas ou áreas afins ?



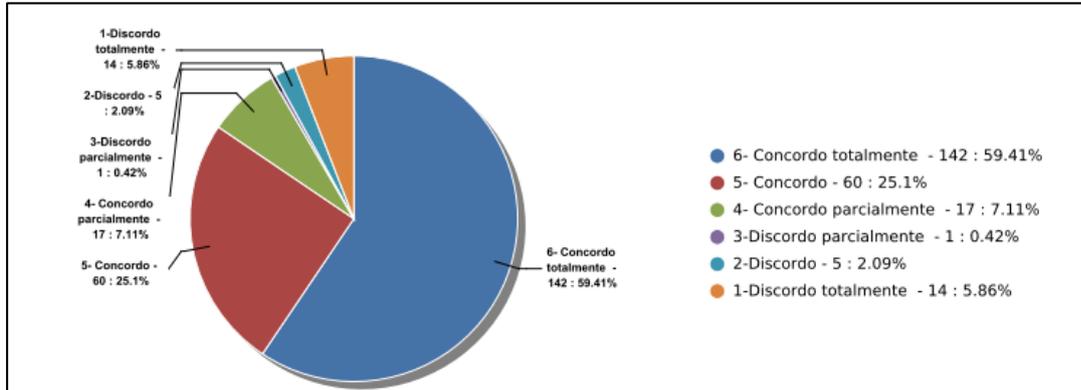
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

07) Os conteúdos apresentados possuem uma relação entre a teoria e a prática?



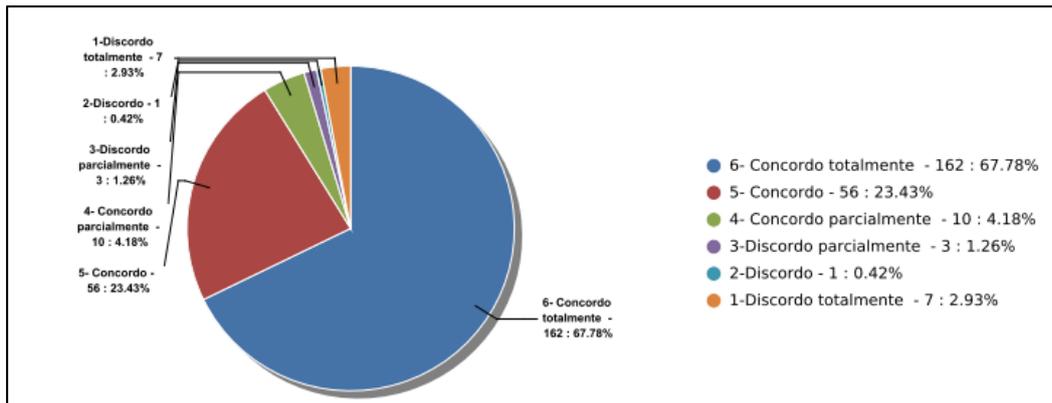
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

08) O professor (a) realiza a devolutiva e feedback das avaliações?



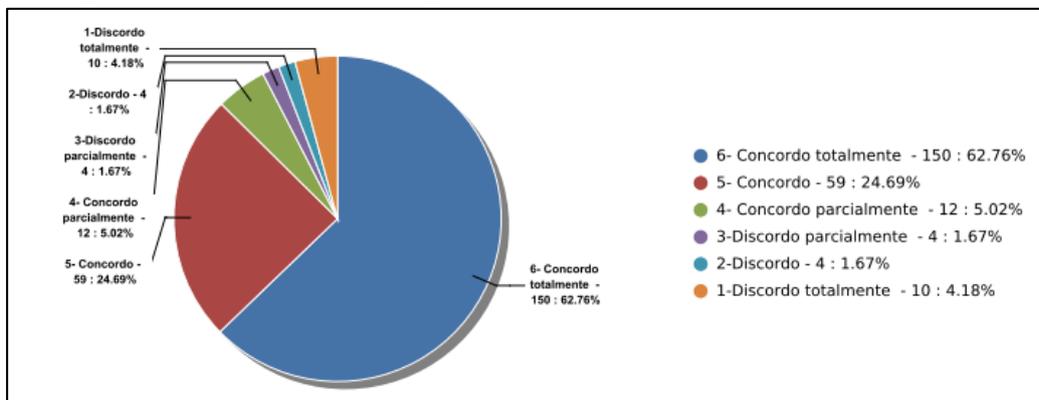
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

09) O professor (a) demonstra conhecimento da disciplina?



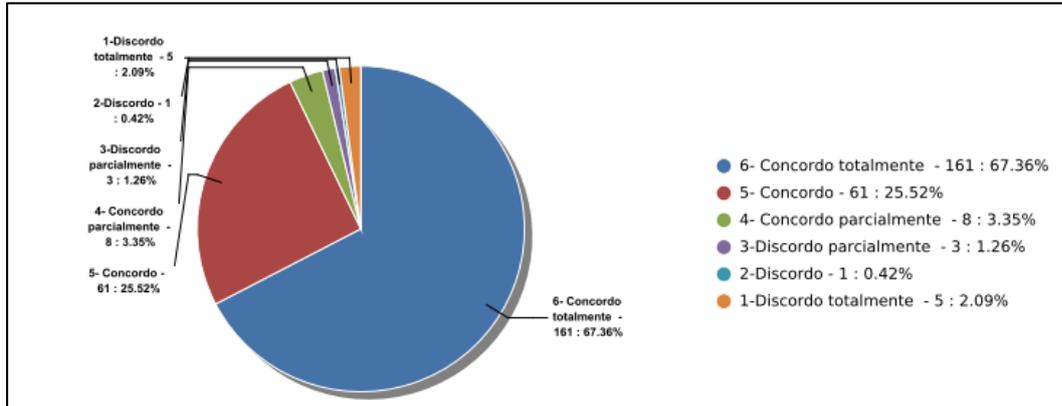
Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

10) O professor (a) é acessível e possui bom relacionamento em sala de aula?



Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

11) Os horários de início e término das aulas são cumpridos pelo professor (a)?



Fonte: Sistema Eletrônico de Informações – SEI

3.3. Tratamento dos dados

Para análise de dados das avaliações de docentes foram utilizadas as seguintes medidas descritivas:

- *Média* (\bar{x}): média aritmética ponderada de cada item avaliado, calculada a partir das médias obtidas em cada item;
- *Desvio-padrão* (s): valor calculado para verificar a concordância das respostas;
- *Coefficiente de variação* (cv): valor calculado para verificar a concordância percentual das respostas.
-

A análise de dados de natureza quantitativa foi realizada a partir dos dados (gráficos e tabelas) gerados pelo sistema eletrônico de informações – SEI a partir das respostas dos Discentes na Avaliação Docente. Os dados de toda a pesquisa estão expostos de forma sucinta no Quadro 3, o que permite uma visualização sintetizada da percepção discente no que tange a avaliação docente. O Quadro 3 traz informações sobre: itens avaliados, quantitativo de respostas para cada item na escala numérica (1 a 6). Além disso, também apresenta dados sobre as medidas descritivas utilizadas para o tratamento dos dados.

3.4 Análise do resultado da Avaliação Docente pelo Discente do curso de graduação em Engenharia Civil

Quadro 4 - Análise do resultado da avaliação docente pelo discente do curso de graduação em Engenharia Civil

CURSO: Engenharia Civil												
Nº	Item Avaliado	Total de Respostas	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota 2	Nota 1	NSA*	\bar{x}	s	cv
01	No início do semestre, o professor (a) apresentou e explicou o plano de ensino?	239	167	55	9	2	3	3		5,56	0,88	16%
02	O conteúdo do plano de ensino está sendo executado no decorrer do semestre?	239	152	56	12	10	3	6		5,36	1,11	21%
03	As estratégias utilizadas, pelo professor (a), são motivadoras e desafiadoras?	239	138	55	22	6	4	14		5,15	1,35	26%
04	O professor (a) esclarece o método de avaliação para aprovação na disciplina?	239	151	62	13	4	0	9		5,39	1,10	20%
05	As avaliações são baseadas no conteúdo que foi apresentado em sala de aula?	239	150	63	14	5	1	6		5,41	1,02	19%
06	As disciplinas possuem alguma relação com outras disciplinas ou áreas afins?	239	148	64	15	4	2	6		5,40	1,03	19%
07	Os conteúdos apresentados possuem uma relação entre a teoria e a prática?	239	144	62	17	5	4	7		5,32	1,13	21%
08	O professor (a) realiza a devolutiva e feedback das avaliações?	239	142	60	17	1	5	14		5,22	1,33	25%
09	O professor (a) demonstra conhecimento da disciplina?	239	162	56	10	3	1	7		5,48	1,02	19%
10	O professor (a) é acessível e possui bom relacionamento em sala de aula?	239	150	59	12	4	4	10		5,33	1,21	23%
11	Os horários de início e término das aulas são cumpridos pelo professor (a)?	239	161	61	8	3	1	5		5,52	0,93	17%

Fonte: Comissão Própria de Avaliação, 2023.

A partir dos dados apresentados no Quadro 3, sobre a Avaliação Docente pelo Discente referente ao semestre 2023/1, recomenda-se aos gestores e professores do curso de graduação em Engenharia Civil maior atenção aos itens que apresentaram coeficiente de variação (*cv*) igual ou maior que 20%. Outro ponto relevante, e a que para as próximas Avaliações Institucionais o curso juntamente com a CPA promovam ações visando a ampliação do percentual de respondentes, acima de 75%, com isso aumentando a confiabilidade dos resultados.

A avaliação Docente tem caráter construtivo e é muito importante, a ideia é identificar os pontos positivos e os que ainda precisam ser trabalhados. Não é um resultado obtido de forma imediata, mas é um processo contínuo de melhoria do desempenho, para tornar o curso de graduação em Engenharia Civil ainda melhor.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) promoveu através da coordenação do curso a devolutiva das Avaliações Docentes via e-mail, no período de 15/08 à 15/09/2023.

4. ANEXO – Plano de Ação

FUNDAÇÃO – UnirG
UNIVERSIDADE DE GURUPI – UnirG
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL

PLANO DE AÇÃO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL
2024

GURUPI-TO
FEVEREIRO/2024

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – RAAI
CURSO GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1 OBJETIVO DO PLANO DE AÇÃO	4
2 COORDENAÇÃO DO CURSO	4
3 ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DO CURSO	4
4 AÇÕES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	9
5 ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES	12

APRESENTAÇÃO

Este Plano de Ação, entendido como um instrumento norteador de trabalho, foi construído com a finalidade de compartilhar com a comunidade acadêmica as ações planejadas e que serão executadas no ano de 2024, pela Coordenação do Curso de Engenharia Civil, da Universidade de Gurupi – UNIRG.

Ademais, este documento objetiva permitir o acompanhamento e o desenvolvimento em todas as atribuições do Coordenador do Curso, de forma a garantir o atendimento das demandas estabelecidas nas normativas institucionais, bem como de outras demandas trazidas pelos docentes e acadêmicos.

Desse modo, faz-se necessário documentar as atividades para se obter um direcionamento consciente e adequado na realização das ações. Além disso, o documento em pauta também será utilizado como um mecanismo de avaliação para qualificação constante do Curso de Engenharia Civil.

Para a elaboração deste Plano, tomaram-se como base os documentos orientadores que norteiam as ações dos coordenadores: PDI, Regimento Interno, Diretrizes Curriculares do Curso de Engenharia Civil, PPC do Curso de Engenharia Civil, dentre outros.

Assim, as propostas expostas estão distribuídas de forma articulada com a legislação institucional e as necessidades locais.

O presente plano visa traçar as ações a serem realizadas em 2022 a fim de garantir que os objetivos do Curso sejam atendidos, levando em consideração o perfil do egresso e as condições locais/regionais, permitindo o acompanhamento do desenvolvimento das funções da Coordenação, de forma a garantir o atendimento à demanda existente e a sua plena atuação, considerando a gestão do Curso, que inclui:

- Presidência do Conselho de Curso;
- Participação no Núcleo Docente Estruturante (NDE);
- Relação com os docentes;
- Relação com os discentes;
- Relação com servidores técnico-administrativos do Curso.

1. OBJETIVO DO PLANO DE AÇÃO

Permitir o acompanhamento e o desenvolvimento em todas as atribuições do Coordenador do Curso, de forma a garantir o atendimento das demandas estabelecidas nas normativas institucionais, bem como de outras demandas trazidas pelos docentes e acadêmicos no ano de 2022.

2. COORDENAÇÃO DO CURSO

A Coordenação de Curso é constituída por um Coordenador de Curso e um Coordenador de estágio, cujas atribuições compreendem a gestão didático-pedagógica e organizacional, acompanhando as atividades, zelando pelo cumprimento do estabelecido no PPC e no Regulamento da Graduação da UnirG, além de outras que lhe sejam conferidas.

Para exercer a Coordenação de Curso, faz-se necessário atender os seguintes requisitos: ter graduação em Engenharia Civil; pertencer ao quadro efetivo de pessoal docente da Universidade; ter regime de trabalho de 40 horas/semanais ou de Dedicção Exclusiva e estar em efetivo exercício.

A escolha do Coordenador e de estágio é realizada por meio de eleição. O mandato dos Coordenadores é de dois (02) anos, permitida uma recondução consecutiva.

Assim, a Coordenação do Curso é apoiada pela PROGRAD, pelo NDE, Conselho do Curso, e demais órgãos institucionais, executa a gestão didático-pedagógica e organizacional, seguindo as normativas institucionais e do Ministério da Educação-MEC, bem como do Conselho Estadual de Educação-CEE.

3. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DO CURSO E DA COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO

Conforme os Artigos do Regimento Interno da UnirG são atribuições do Coordenador de Curso:

Art. 47 - O Coordenador de Curso terá as seguintes atribuições, além de outras incumbidas a sua função:

- I.** cumprir e fazer cumprir as decisões do Conselho do Curso e do órgão superior;
- II.** representar o curso;
- III.** articular-se com a Pró-Reitoria competente e com a Comissão Permanente de Avaliação para acompanhamento, execução e avaliação das atividades do curso;
- IV.** coordenar a elaboração e a alteração do projeto pedagógico do seu curso, em consonância com o Projeto Político-Institucional e com o Planejamento Estratégico da UnirG, ouvido o Conselho do Curso, zelando pela qualidade de ensino;

- V.** elaborar o Plano e Relatório Semestral de Atividades e apresentá-lo à Reitoria da UnirG, como matéria do Plano Anual de Trabalho, após aprovação do Conselho do Curso, no mês de outubro de cada ano;
- VI.** promover, opinar e participar de eventos extracurriculares relacionados à formação acadêmica dos acadêmicos;
- VII.** supervisionar a remessa regular ao órgão competente de todas as informações sobre frequência, notas ou aproveitamento de estudos dos acadêmicos;
- VIII.** acompanhar o desempenho estudantil, por meio do Serviço de Registro e Controle da Secretaria Geral Acadêmica;
- IX.** deliberar sobre requerimentos de acadêmicos quando envolverem assuntos de rotina administrativa;
- X.** cumprir os prazos referentes a recursos e processos acadêmicos;
- XI.** comunicar ao Conselho do Curso irregularidades cometidas pelos membros da comunidade acadêmica;
- XII.** exercer o poder disciplinar no âmbito de sua competência;
- XIII.** elaborar e cadastrar, semestralmente, o horário das disciplinas do curso, considerando o Calendário Acadêmico da UnirG e encaminhá-lo à Pró-Reitoria de Graduação para apreciação, nos prazos fixados;
- XIV.** articular a multi e a interdisciplinaridade no Curso;
- XV.** acompanhar e avaliar a execução curricular do Curso, adotando as medidas necessárias para o adequado cumprimento dos conteúdos programáticos e das cargas horárias estabelecidas, controle de frequência e formalizar à Pró-Reitoria de Graduação;
- XVI.** elaborar o projeto de reconhecimento ou renovação do curso e zelar pelo eficiente andamento do processo de avaliação institucional dos cursos, tanto interna, quanto externamente;
- XVII.** acompanhar a prática pedagógica, auxiliando os professores na elaboração e execução dos projetos de ensino, pesquisa, extensão, em consonância com o Conselho de Curso;
- XVIII.** acompanhar a política de aquisição e utilização do acervo bibliográfico para o curso;
- XIX.** convocar e presidir as reuniões do Conselho de Curso, elaborando a pauta dos trabalhos;
- XX.** participar das reuniões do Colégio de Coordenadores;

- XXI.** encaminhar à Pró-Reitoria de Graduação pedido de contratação ou dispensa de pessoal docente e técnico-administrativo, ouvido o Conselho do respectivo curso;
- XXII.** encaminhar, ao final do semestre letivo para o órgão competente, planilha de custos operacionais do curso do semestre subsequente;
- XXIII.** exercer outras atribuições que lhe forem conferidas ou delegadas pelos Órgãos Superiores da Universidade de Gurupi - UnirG;
- XXIV.** Assinar convênios e termos de cooperação, ouvido o Conselho do Curso, necessários para viabilizar as atividades do curso;
- XXV.** propor ao Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação a criação e alteração de cursos de pós- graduação Lato e Stricto Sensu;
- XXVI.** encaminhar ao Conselho de Curso, para aprovação, as devidas alterações ocorridas no texto do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), discutidas e sugeridas pelo Núcleo Docente Estruturante, conforme a necessidade de atualização do mesmo;
- XXVII.** encaminhar ao CONSUP, para homologação, as alterações ocorridas na Estrutura Curricular do Curso, adequadas às diretrizes curriculares, trâmites necessários e resoluções vigentes.

Art. 48 - Cada Coordenação de Curso será exercida por um Coordenador eleito dentre os docentes do curso, votado em escrutínio secreto e universal pelos docentes, técnico- administrativos ali lotados, e pelos discentes de graduação do curso correspondente, e será nomeado pelo Reitor para mandato de 02 (dois) anos, permitida 01 (uma) reeleição.

§ 1º O Coordenador do Curso deverá pertencer ao quadro de docentes investidos em cargos, de provimento efetivo com, pelo menos, 03 (três) anos de magistério superior, além de formação acadêmica no Curso que a Coordenadoria abrigar, com titulação mínima de Especialista e sem condenação ético-administrativa e judicial no âmbito da profissão nos últimos 5 (cinco) anos.

§ 2º Cada Coordenadoria possuirá um Coordenador do curso e um Coordenador de Estágio, eleitos pela comunidade que integra o respectivo curso, em sistema de chapa.

§ 3º O Coordenador de Curso será substituído em seus impedimentos eventuais, pelo Coordenador de Estágio.

§ 4º O Coordenador de Curso não poderá, sob pena de perda de mandato, afastar-se do cargo por um período de 30 (trinta) dias consecutivos, exceto por autorização expressa da Pró-Reitoria de Graduação.

§ 5º Nos cursos em implantação e nos casos em que o estabelecido no §1º deste artigo não for

atendido, o Reitor da UnirG indicará e nomeará um coordenador de curso e um coordenador de estágio, dentre os professores do curso, para um mandato interino até que o curso tenha condições de atender aos requisitos previstos neste regimento.

§ 6º Nos cursos que não houver candidatos, cabe ao Conselho de Curso a indicação dos Coordenadores de Curso e Estágio e, caso não haja indicação por este conselho, caberá à Reitoria a nomeação.

§ 7º O colégio eleitoral, para eleição dos coordenadores, será feito pela comunidade acadêmica do curso, atribuindo-se o peso de 50% para a votação pelos corpos: docente e técnico- administrativos e de 50% para a votação pelo corpo discente.

Art. 49 - Havendo vacância ou afastamento do cargo de Coordenador de curso, suas funções serão exercidas, interinamente, pelo Coordenador de Estágio, promovendo-se, no primeiro caso, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, novo processo eleitoral para mandato complementar, salvo o caso de remanescer apenas 120 (cento e vinte) dias para o término deste, quando, então, será concluído pelo referido Coordenador.

Seção II

Das Coordenações de Estágio

Art. 50º - A Coordenação de estágio é o órgão responsável pela orientação, supervisão e a execução de ações no âmbito dos estágios curriculares ou supervisionados de cada curso de graduação.

Art. 51 - A coordenação de estágio será composta por um Coordenador que terá as seguintes atribuições:

- I. coordenar a elaboração do plano de atividades de estágios do curso;
- II. coordenar as atividades de extensão de acordo com critérios estabelecidos pela PROECAE;
- III. manter atualizados os dados cadastrais do pessoal envolvido com o estágio e as informações referentes às atividades de pesquisa e de extensão, encaminhando-os à Reitoria;
- IV. coordenar o processo de seleção de candidatos a bolsas de programas institucionais de estágio e de extensão, nos termos da legislação em vigor;
- V. subsidiar a elaboração do plano e do relatório semestrais do curso;
- VI. coordenar o processo de seleção de monitores, observando critérios estabelecidos pelo

Conselho de Curso e respeitadas as diretrizes e políticas da Fundação mantenedora;

VII. propor normas de funcionamento dos estágios curriculares ao Conselho do Curso;

VIII. estabelecer parcerias com a sociedade e instituições governamentais e não governamentais, visando o desenvolvimento das atividades de extensão e estágio supervisionado;

IX. articular convênios e termos de cooperação com Instituições públicas e privadas, com vistas à ampliação do campo de estágio extracurricular;

X. fiscalizar, no âmbito do estágio, a execução do regime didático, zelando pela observância rigorosa dos horários, frequência, programas e atividades dos professores e discentes;

XI. substituir, eventualmente, o Coordenador do Curso;

XII. coordenar os Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC;

XIII. exercer outras atribuições que lhe forem conferidas ou delegadas pelo Conselho de Curso.

4. AÇÕES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Fragilidades	Grupo Focal		Responsável (is)	Ações	Colocar se ação já é implantada ou se é prevista (se prevista colocar data da previsão)
	Discente	Docente			
1- Avaliação mediana quanto a utilização de métodos inovadores como: estudos de caso, interação com jogos, dinâmicas de grupo, resolução de problemas, sala de aula invertida por parte dos professores.		X	Coordenação do Curso	1- Propor como item de pauta nas reuniões do NDE (registrada em ata) a discussão sobre a integração de métodos inovadores no ensino, visando garantir que os docentes estejam cientes dessa necessidade expressa pelos acadêmicos. Além disso, solicitar a adoção dessas metodologias sempre que viável; Incentivar os professores a participarem das oficinas sobre estratégias educacionais promovidas pela IES.	1- Março/2024
2- Itens avaliados na Avaliação de Docente apresentam percentual de dispersão acima de 20%.		X	Coordenação de curso	2- Apresentar em reunião registrada em ata o Resultado da Avaliação Docente 2023 aos professores e solicitar atenção ao itens avaliados cujo percentual de dispersão foi maior que 20%.	2- Março/2024
3- Avaliação mediana quanto a comunicação entre os estudantes Reitoria/direção.	X		Coordenação do Curso	3- Divulgar aos acadêmicos a Autoavaliação Institucional Contínua disponível na página da CPA (Comissão própria de Avaliação) – canal de comunicação entre comunidade acadêmica e Reitoria/direção.	3- Março/2024
4- Avaliação mediana quanto a participação da comunidade acadêmica nos processos decisórios da Universidade.			Coordenação do Curso	4 – Divulgar aos acadêmicos a existência do DCE (Diretório Central dos Estudantes) e CAs (Centros Acadêmicos) para que os discentes conheçam os representantes e participem juntamente com as lideranças acadêmicas.	4- Março/2024

5- Analisar as respostas discursivas dos acadêmicos na Autoavaliação Institucional.			Coordenação do Curso	5- Garantir uma compreensão abrangente e qualitativa das percepções e sugestões dos alunos no Relatório da CPA.	5- Abril/2024
6- Avaliação mediana quanto ao Ensino EAD.	X		Coordenação do curso e NED	6 – Analisar as atividades conduzidas pelo Núcleo de Ensino à Distância (NED/UnirG), com o objetivo de aprimorar a qualidade do ensino a distância (EAD).	6- Abril/2024
7- Avaliação mediana quanto ao conhecimento do PDI.	X		Coordenação do curso	7- Solicitar a Ascom a criação de um ‘panfleto’ digital sobre o PDI e divulgar nas redes sociais para que os acadêmicos conheçam e tenham acesso ao documento via QR code.	7- Abril/2024
8- Avaliação mediana quanto ao conhecimento dos programas de apoio ofertado pela Universidade UnirG aos ingressantes, (apoio psicopedagógico, acolhimento ao ingressante, programas de acessibilidade ou equivalente, nivelamento (cursos de matemática, informática e língua portuguesa) e/ou monitoria).	X		Coordenação do curso	8- Solicitar a Ascom a criação de um ‘panfleto’ digital sobre os programas de apoio ofertados pela IES e divulgar nas redes sociais para que os acadêmicos conheçam esses programas.	8- Abril/2024
9- Avaliação mediana quanto aos espaços de convivência, lanchonetes e restaurantes.	X		Coordenação de curso e Fundação	9- Verificar junto a Fundação a previsão para melhoria quanto aos espaços de convivência, lanchonetes e restaurantes e fazer a divulgação da data prevista para os acadêmicos.	9– Maio/2024
10- Avaliação mediana quanto ao conhecimento da transparência na divulgação de dados	X		Coordenação de curso	10- Divulgar o portal de transparência aos discentes.	10– Maio/2024

relacionados à sustentabilidade financeira e aplicação dos recursos.					
11- Avaliação mediana quanto ao conhecimento dos processos, resultados e eficácia da Autoavaliação Institucional.	X		Coordenação de curso e CPA	11- Promover seminários anuais com a comunidade acadêmica para análise e discussão dos resultados das avaliações internas.	11- Até Junho/2024
12- Avaliação mediana quanto ao portal do aluno (SEI)	X		Coordenação do curso e NTI	12- Verificar com os acadêmicos quais os maiores problemas em relação ao Sistema Eletrônico de informações (SEI) e repassar as falhas ao NTI.	12- Junho/2024
13- Avaliação mediana quanto as instalações das salas de aula.	X		Coordenação de curso	13- Verificar com os acadêmicos quais os maiores problemas em relação as salas de aula e repassar as demandas ao setor responsável.	13- Junho/2024
14- Avaliação crítica quanto aos laboratórios que são utilizados pelo curso.	X		Coordenação de curso	14- Verificar com os acadêmicos quais os maiores problemas em relação aos laboratórios e repassar as demandas ao setor responsável.	14- Junho/2024
15- Avaliação mediana quanto a biblioteca.	X		Coordenação de curso	15- Verificar se essa avaliação é em relação a biblioteca física ou virtual e repassar as demandas ao setor responsável.	15- Junho/2024
16- Fortalecimento da Participação dos Docentes e Discentes na Autoavaliação Institucional;	X	X	Coordenação de curso e CPA	16 - Alcançar um engajamento de 80% dos docentes e incentivar a participação de 70% dos discentes por meio de visitas nas salas de aula durante os processos de Autoavaliação Institucional.	16- Ação Contínua
17- Avaliação mediana quanto a evidência da missão na atuação da IES. “Somos uma Universidade				17- Nos eventos do curso apresentar a missão da IES.	

comprometida com o desenvolvimento regional e a produção de conhecimento com qualidade, por meio da ciência e da inovação”	X		Coordenação de curso		17- Ação Contínua
18- Avaliação mediana quanto ao conhecimento das ações de responsabilidade social, ambiental e sustentável.	X		Coordenação de curso	18 – Divulgar as matérias das ações de responsabilidade social, ambiental e sustentável nas redes sociais e grupos de WhatsApp para que os acadêmicos tenham conhecimento.	18- Ação Contínua
19- Avaliação mediana quanto ao incentivo da Pesquisa e Extensão.	X		Coordenação de curso	19- Incentivar os acadêmicos desde o primeiro período a pesquisa e buscar projetos de extensão.	19- Ação Contínua

5. ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES

O acompanhamento será realizado por meio de relatório, elaborado ao final do ano. O relatório deverá apresentar a situação de cada uma das atribuições do Coordenador do Curso.

SITUAÇÃO DA AÇÃO	Prevista: significa que a ação não iniciou, todavia será analisada e incluída no próximo plano.
	Iniciada: significa que a ação foi iniciada e que o seu devido andamento será incluído no planejamento do ano seguinte.
	Concluída: significa que a ação foi executada e concluída.
	Cancelada: significa que a ação não será mais executada (seria excluída dos planos).

Deverão ser incluídas justificativas e observações necessárias referentes aos cancelamentos e as atividades que não iniciaram - previstas.

Por meio da análise deste Plano de Ação e do relatório produzido, será possível verificar se os objetivos foram alcançados, a necessidade da definição de ações corretivas ou providências para que fragilidades observadas sejam minimizadas ou eliminadas.

Obs: Como consta no PPC do Curso de Engenharia Civil no contexto de políticas institucionais pode-se destacar algumas metas alcançadas e abaixo um quadro com ações voltadas a questão do ensino que estão sendo concretizadas ao longo da gestão:

META 1

- a) Fortalecimento do Núcleo Docente Estruturante quanto à normatização, local de reuniões e atuação do NDE no curso de Engenharia Civil;
- b) Manutenção da missão institucional;
- c) Cumprimento das DCN's do curso;
- d) Realização de discussões coletivas sobre as inovações curriculares do curso de Engenharia Civil.
- e) Melhorias pedagógicas fundamentadas nos conceitos CPC, IGC, ENADE, autoavaliação da CPA e relatório de avaliação do CEE;
- f) Criação do núcleo de disciplinas da base comum entre os cursos afins ao curso Engenharia Civil;

META 2

- a) Compatibilização, atualização e adequação de ementas e bibliografia do curso;
- b) Eliminação de discrepâncias entre bibliografias básicas, ementas e livros na biblioteca;

- c) Viabilização de atividades do curso para a integralização curricular;
- d) Atualização/Reconstrução de estrutura curricular no PPC (em andamento).

META 3

- a) Diagnóstico das dificuldades dos acadêmicos;
- b) Manutenção da comissão de professores a fim de atuar nas demandas relacionadas ao ENADE;
- c) Implantação da autoavaliação dos acadêmicos do curso em relação ao ENADE;
- d) Implantação do nivelamento institucional nas disciplinas de língua portuguesa, matemática, física e química.

META 4

- a) Aquisição de acervo bibliográfico;
- b) Melhoria das salas de aulas e laboratórios com incremento da quantidade e qualidade de recursos didáticos;
- c) Interação das aulas práticas com situações de realidade da vida profissional;
- d) Planejamento do ensino semestral.

META 5

- a) Melhorias gerais no âmbito de estágio curricular do curso;
- b) Implementação das normas de atividades complementares do curso;
- c) Implantação de maior número de laboratórios integrados e práticas de ensino;
- e) Estabelecimento de novas parcerias e convênios com outras instituições.

META 6

- a) Aquisição de programas e

equipamentos É o que temos a

desempenhar.

Gurupi-TO, Fevereiro de 2024.

Documento assinado digitalmente
 FABIANO FAGUNDES
Data: 28/02/2024 14:59:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Fabiano Fagundes
Coordenador do Curso de Engenharia Civil
Portaria UnirG nº 68/2022