

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

**ATA Nº 003/2024 DA  
REUNIÃO DA COMISSÃO  
PRÓPRIA DE  
AVALIAÇÃO - CPA DA  
UNIVERSIDADE DE  
GURUPI COM OS  
MEMBROS DA CPA,  
REALIZADA EM 28 DE  
FEVEREIRO DE 2024.**

Na data de 28 de fevereiro de 2024, às 14h00min, de forma remota via Google Meet, reuniram-se os seguintes membros: Kátia Ferreira da Silva (Coordenadora da CPA), Elizabeth Vieira dos Reis (Representante do Grupo de Trabalho CPA), Walter Coelho de Almeida (Representante do corpo Técnico Administrativo da UnirG) e Carolina Palma Pimenta Furlan (Vice-coordenadora da CPA). A reunião foi agendada com as seguintes pautas: Visita do Recredenciamento, Relatório Integral 2023, Plano de Ação dos cursos, Autoavaliação Contínua, Projetos de Autoavaliação Institucional Triênio 2024/2026, Implantação de Avaliação interna de Departamentos, Visita ao Campus de Paraíso e Visita às salas dos 1º Períodos. A Coordenadora Kátia iniciou a reunião cumprimentando os presentes e em seguida compartilhou na tela o instrumento de credenciamento institucional externo, ressaltando a importância de todos os membros estarem familiarizados com esse documento, especialmente nas páginas 09 e 10, que abordam detalhes relacionados ao Eixo 1. Em relação à redação do Relatório de Autoavaliação Institucional Integral 2023, foi mencionado que este se encontra em fase final e que é imperativo concluí-lo antes da visita do CEE/TO. Em seguida, a coordenadora da CPA abordou sobre os Planos de Ação dos cursos, mencionando que a Professora Elizabeth está ativamente envolvida, visitando as coordenações, solicitando e esclarecendo dúvidas sobre os Planos de Ação dos cursos que ainda não foram entregues, a fim de incluí-los nos relatórios. A Professora Elizabeth ressaltou a importância dessas visitas, destacando que algumas coordenações realmente necessitavam de esclarecimentos para finalizarem a entrega dos Planos de Ação. Em seguida, a coordenadora Kátia informou que os panfletos com QR code para a Avaliação Institucional Contínua foram solicitados para a Ascom (Assessoria de Comunicação) e assim que a impressão ficar pronta, os mesmos serão afixados em todos os departamentos da IES. A coordenadora da CPA, sugeriu que a Professora Carolina Furlan assumisse o acompanhamento da Autoavaliação contínua. A Professora Carolina concordou com a proposta e solicitou que todo o processo de funcionamento da avaliação deste ano lhe fosse

44 repassado. A Coordenadora Kátia falou que posteriormente irá conversar  
45 com a professora Carolina e fazer todo o repasse do funcionamento da  
46 Autoavaliação Contínua. Quanto ao Projeto de Autoavaliação  
47 Institucional (Triênio 2024/2026) dos Campi de Gurupi, a coordenadora  
48 enfatizou que elaborou o documento com base em todos os pontos  
49 levantados pelos membros da CPA. Ela mencionou que o documento já  
50 está finalizado e apresentou a versão final aos membros da CPA,  
51 ressaltando que ajustes podem ser feitos ao longo dos anos, dependendo  
52 das demandas que surgirem. Quanto à implantação da Autoavaliação  
53 Interna de Departamentos, foi realizada uma reunião com o Presidente  
54 da Fundação em 20/02, na qual foi solicitado apoio para promover esse  
55 tipo de avaliação. Neste momento, estamos otimistas com a possibilidade  
56 de implantar essa avaliação ainda este ano. Em seguida, a próxima pauta  
57 foi a visita ao Campus de Paraíso do Tocantins, sendo repassado pela  
58 coordenadora que foi feito o pedido de cancelamento da reunião que  
59 aconteceria com a CSC (Comissão Setorial por Campus – Paraíso do  
60 Tocantins) no dia 01/03 e reagendado para o dia 06/03, devido aos  
61 compromissos relacionados ao credenciamento. Ressaltou que na  
62 reunião com a CSC, teria como sugestão de pautas: apresentar os  
63 trabalhos desenvolvidos pela CPA e também auxiliar os membros da CSC  
64 na elaboração do Projeto de Autoavaliação (triênio 2024/2026) do Campi  
65 de Paraíso do Tocantins. A prof. <sup>a</sup> Elizabeth sugeriu em ser feito um  
66 cronograma das Ações da CPA de Gurupi com propostas para a CSC,  
67 calendários de reuniões CSC, falar do programa Educa Mais e se possível  
68 levar a prévia do Projeto de Autoavaliação Institucional para o Campi de  
69 Paraíso do Tocantins. A próxima pauta: visita nas salas de aula dos 1º  
70 períodos a prof. <sup>a</sup> Kátia disse que deveriam ser realizadas o quanto antes  
71 e que estaria apenas aguardando a confecção dos panfletos, e que o Jader  
72 da ouvidoria tinha lhe sugerido em fazer também canetas personalizadas  
73 para serem distribuídas aos acadêmicos, assim, ela solicitou a opinião de  
74 todos os membros sobre o aguardo dos materiais. A prof. <sup>a</sup> Elizabeth  
75 sugeriu que se as impressões com Qr code para a divulgação da  
76 Autoavaliação contínua não forem confeccionados até o dia das visitas  
77 não será problema algum e pediu para ser feito uma escala com horários  
78 e datas para os membros poderem ir as salas também. Nada mais a  
79 tratar, encerrou-se a reunião depois de apreciada e aprovada, às 15:00h  
80 (quinze horas) e Eu, Anna Cléya Dias Carvalho, lavrei esta ata a qual,  
81 assinada pelos participantes da reunião. Gurupi TO, 28 (vinte e oito) de  
82 fevereiro de 2024 (dois mil e vinte e quatro).

83

Anna Cléya Dias Carvalho Anna Cléya Dias Carvalho

84 Kátia Ferreira da Silva \_\_\_\_\_

85 Elizabeth Vieira dos Reis \_\_\_\_\_  
ELIZABETH VIEIRA DOS REIS:59647272120  
Assinado de forma digital por ELIZABETH VIEIRA DOS REIS:59647272120  
Dados: 2024.04.01 18:27:33 -03'00'

86 Walter Coelho de Almeida \_\_\_\_\_  
gov.br WALTER COELHO DE ALMEIDA  
Data: 04/04/2024 10:11:25-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

87 Carolina Palma Pimenta Furlan \_\_\_\_\_  
gov.br CAROLINA PALMA PIMENTA FURLAN  
Documento assinado digitalmente  
Data: 04/04/2024 11:23:34-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>