

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

ATA Nº 024/2023 DA  
REUNIÃO DA COMISSÃO  
PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO  
– CPA DA UNIVERSIDADE  
DE GURUPI COM OS  
MEMBROS DESSA  
COMISSÃO (CPA),  
REALIZADA EM 01 DE  
JUNHO DE 2023.

Às 14:00 h (quatorze horas) do dia 01 (um) de junho de 2023 (dois mil e vinte e três), de forma remota via Google Meet, reuniu-se com a presença dos seguintes membros: Kátia Ferreira da Silva (Coordenadora da CPA), Carolina Palma Pimenta Furlan (Vice Coordenadora da CPA), Walter Coelho de Almeida (Representante do corpo Técnico-Administrativo da UnirG), Vilma Alves de Souza (Representante da Sociedade Civil Organizada), a professora Elizabeth Vieira dos Reis (Representante do Grupo de Trabalho da CPA), Kaylla Gabriella Ribeiro Souza (Estagiária da CPA) e Millena Correa Borges (secretária) . A reunião foi marcada com as seguintes pautas: **1) Regimento Interno da CPA; 2) Balanço e informes sobre a avaliação Docente e de Coordenação 2023/1; 3) Escrita do Relatório (postagem no e-mec: março/2024); 4) Avaliação Institucional Contínua; 5) Organização da agenda de reuniões da CPA 2023/2; 6) Revisão das questões aplicadas na Autoavaliação Institucional no ano de 2022 para o instrumento de pesquisa que será aberto em agosto de 2023; 7) Solicitação de Material para Ascom (Autoavaliação Institucional 2023). 8) Estratégias de Sensibilização da Comunidade Acadêmica (Autoavaliação Institucional 2023). 9) Criação Adesivo/Qr code – divulgação do que é a CPA e acesso Avaliação Institucional Contínua; 10) Estudos sobre a implantação da Avaliação de Egressos 2024/1; 11) Estudos para implantação da Avaliação Interna de departamentos 2024/1; 12) O que mais for pertinente.** A coordenadora da comissão cumprimentou os presentes e informou que foi recebido um parecer da Procuradoria sobre a minuta de alteração do Regimento da CPA, em que solicitaram a revisão dos artigos 10 (capítulo III) e 13. Em seguida, a coordenadora apresentou a recomendação da Procuradoria para a revisão do texto do artigo 10: “O Capítulo III ainda traz a previsão de que as funções exercidas pelos membros da CPA e dos grupos constituídos poderão ter carga horária atribuída pela reitoria, neste tocante, entendo pela necessidade de verificar a Resolução que disciplina a respeito da distribuição da carga dos docentes desta Instituição de modo a não gerar a necessidade de contratação temporária, que no caso implicaria aumento de gastos que obrigatoriamente deve passar pelo crivo da Fundação UNIRG. Portanto, recomendo a revisão e ou alteração do texto apresentado no art. 10 do regimento”. Foi discutida pelos membros da comissão uma nova redação para atender a recomendação e chegou-se no seguinte texto acrescido de

48 um parágrafo único: “Art. 10. As funções exercidas pelos membros da  
49 CPA/UnirG e pelos grupos de trabalho instituídos são consideradas  
50 atividades de relevância social e de interesse público. Para os docentes,  
51 a carga horária será atribuída com base no Plano de Trabalho Individual  
52 (PIT) aprovado pela PROGRAD, enquanto para os servidores técnicos-  
53 administrativos as atividades estarão incluídas em sua carga horária de  
54 trabalho. Parágrafo único. Nos casos que implicar aumento de despesas  
55 o mesmo deverá ser aprovado pela Presidência da Fundação UnirG”. Em  
56 seguida a Coordenadora da CPA apresentou a recomendação da  
57 procuradoria em relação ao art. 13: “Segue o Capítulo III informando a  
58 respeito do lapso temporal do mandato dos membros da comissão,  
59 possibilidade de recondução e descreve as formas de renúncia,  
60 interrupção ou perda do exercício e como a substituição desses membros  
61 se procederá, devendo o ato ser homologado pela Reitoria (artigos 11 ao  
62 13). Entendo ser necessário esclarecer no parágrafo único do art. 13 a  
63 quem compete a indicação do novo titular e suplente para cumprir o  
64 mandato, tendo em vista que a redação apresenta-se de forma dúbia”.  
65 Devido a uma redação dúbia, foi discutida pelos membros uma nova  
66 redação para atender a recomendação, decidindo-se em uma nova  
67 redação para o parágrafo único do Art. 13: “Art. 13. A substituição de  
68 membros e a constituição dos grupos de trabalho serão homologadas por  
69 ato da Reitoria. Parágrafo único. Em caso de renúncia ou desligamento  
70 do titular ou do suplente de um segmento, a substituição deverá ocorrer  
71 conforme as indicações descritas no Art. 7”. Com isso, atendidas as  
72 recomendações da procuradoria a proposta de alteração do regimento  
73 será encaminhada ao Consup para apreciação. Após a conclusão da  
74 primeira pauta, a coordenadora da CPA fez a leitura da segunda pauta  
75 apresentando aos os percentuais de respondentes na avaliação Docente  
76 e de coordenação promovida pela CPA no período de 24 de abril a 12 de  
77 maio (semestre 2023/1), e expôs que analisando a evolução diária de  
78 respondentes observou-se que além das ações realizadas pela CPA,  
79 sensibilização, visitação nas salas de aula discorrendo sobre a  
80 importância da avaliação é preciso que essas avaliações sejam  
81 promovidas em um maior intervalo de tempo, pois é visto pela evolução  
82 do percentual que respondentes que o período de disponibilização da  
83 avaliação influenciam no número de respondentes, assim ficou decidido  
84 que as próximas avaliações internas serão disponibilizada por um  
85 período de trinta dias. Na terceira pauta da reunião, foi informado que a  
86 estagiária Kaylla está organizando os dados da avaliação interna (docente  
87 e de coordenação) para facilitar a redação do relatório, que será postado  
88 no e-MEC em março de 2024. Todos os membros foram convidados a  
89 contribuir na elaboração do relatório para evitar a realização de última  
90 hora. A coordenadora ressaltou que a devolutiva da avaliação aos  
91 docentes será realizada via coordenação na primeira quinzena de agosto.  
92 Na quarta pauta da reunião, a coordenadora da CPA destacou a  
93 importância de uma atenção maior à Avaliação Institucional Contínua.  
94 Ela enfatizou que ações estão sendo realizadas a partir dessa avaliação,

95 mas o selo da CPA não está sendo colocado para mostrar à comunidade  
96 acadêmica que a solicitação foi atendida pela comissão. A secretária  
97 Millena se ofereceu para atuar de forma mais eficaz em relação à  
98 Avaliação Institucional Contínua. Na quinta pauta da reunião, foi  
99 discutida a organização da agenda de reuniões dos membros da CPA para  
100 o semestre 2023/2. Foi decidido que as reuniões ocorrerão mensalmente  
101 de forma ordinária, nas seguintes datas: 16 de agosto, 13 de setembro,  
102 18 de outubro e 08 de novembro. A sexta pauta se trata da revisão das  
103 questões aplicadas na Autoavaliação Institucional 2022 para o  
104 instrumento de pesquisa que será aberto de 15 agosto à 15 de setembro  
105 de 2023, a vice coordenadora da CPA Carolina Furlan e a professora  
106 Elizabeth se disponibilizaram para fazer essa revisão e entregar até o final  
107 do mês de junho, para que os demais membros possam apreciar e validar.  
108 A sétima pauta da reunião tratou da solicitação de material para a  
109 ASCOM a fim de sensibilizar a comunidade acadêmica para a campanha  
110 da Autoavaliação Institucional. A representante da sociedade civil, Vilma  
111 Alves, propôs que a solicitação fosse realizada por meio de ofício, e o  
112 representante dos servidores técnicos-administrativos Walter Coelho  
113 ressaltou que o ofício deveria ser encaminhado à ASCOM no início do mês  
114 de junho. Além disso, o mesmo reforçou que deverá ser agendada uma  
115 reunião com o gestor da Assessoria de Comunicação ao final de junho  
116 para verificar e reforçar o andamento da solicitação. A secretária Millena  
117 se encarregou de redigir o ofício e providenciar o envio. A oitava pauta da  
118 reunião discutiu estratégias para sensibilização da comunidade  
119 acadêmica sobre a Autoavaliação Institucional 2023. Entre os membros,  
120 ficou decidido que a sensibilização ocorreria por meio de vídeos curtos  
121 para redes sociais explicando a importância da autoavaliação,  
122 banners/faixas para os campi I e II, cartazes para serem afixados nas  
123 salas de aula e nos diversos departamentos da universidade, visitas em  
124 sala de aula para sensibilizar os acadêmicos e visitas nos departamentos  
125 para sensibilizar o corpo docente e os técnicos-administrativos. Na nona  
126 pauta da reunião, os membros da CPA discutiram a criação de um QR  
127 code para facilitar o acesso da comunidade acadêmica à compreensão da  
128 importância da CPA e a participação na Avaliação Institucional Contínua.  
129 Foi decidido que essa ideia seria pensada e que seria necessário esboçar  
130 como a exposição do QR code seria realizada. Na reunião, as pautas dez  
131 e onze foram discutidas, e a coordenadora da CPA solicitou que todos os  
132 membros fizessem estudos sobre a implantação da Avaliação de Egressos  
133 e estudos para implantação da Avaliação Interna de departamentos para  
134 discussão no próximo semestre. Essas duas implantações seriam para o  
135 início de 2024 e iriam compor o ciclo de avaliações da CPA 2024-2026.  
136 Foi decidido que a socialização e a proposta de implantação seriam  
137 realizadas em uma das reuniões do semestre 2023/2. A pauta doze da  
138 reunião tratou do credenciamento da IES, e a coordenadora da CPA  
139 informou que estava trabalhando juntamente com a secretária Millena e  
140 a estagiária Kaylla para organizar os documentos relevantes e  
141 disponibilizá-los à Comissão de Avaliação in loco. Foi destacado que seria

142 importante manter acompanhamento e atualização constante dos  
143 documentos para garantir um processo de recredenciamento bem-  
144 sucedido. Nada mais a tratar, encerrou-se a reunião às 16:00h (dezesseis  
145 horas) e Eu, Kaylla Gabriella Ribeiro Souza, estagiária, lavrei esta ata a  
146 qual, depois de apreciada e aprovada, assino com os demais participantes  
147 da reunião. Gurupi TO, 01 (um) de junho de 2023 (dois mil e vinte e três).  
148

149 Kátia Ferreira da Silva \_\_\_\_\_

150 Carolina Palma Pimenta Furlan \_\_\_\_\_

151 Walter Coelho de Almeida \_\_\_\_\_

152 Vilma Aves de Souza \_\_\_\_\_

153 Elizabeth Vieira dos Reis \_\_\_\_\_

154 Kaylla Gabriella Ribeiro Souza \_\_\_\_\_

155 Millena Correa Borges \_\_\_\_\_