

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

ATA Nº 016/2024 DA REUNIÃO
DA COMISSÃO PRÓPRIA DE
AVALIAÇÃO (CPA) DA
UNIVERSIDADE DE GURUPI
COM O COLÉGIO DE
COORDENADORES, REALIZADA
EM 25 DE JUNHO DE 2024.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10 No dia 25 de junho de 2024, às 08:00 h, via *Google Meet*, a professora Kátia
11 Feerreira da Silva (Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação) e a
12 professora Elizabeth Viera dos Reis (Representante do Grupo de Trabalho
13 CPA), participou da reunião do Colégio de Coordenadores. Convocada pela
14 Pró-reitoria de Graduação (PROGRAD), dentre as pautas discutidas, as duas
15 primeiras são de incumbência da CPA, são elas: 1) Relatórios da Autoavaliação
16 Institucional 2024 (CPA); 2) Plano de Ação 2023 dos Cursos (CPA). A reitora Sara Falcão
17 iniciou a reunião e após sua fala, passou a palavra para os membros da CPA presentes na
18 reunião. A Profa. Kátia inicia agradecendo a colaboração dos Coordenadores
19 com o trabalho da CPA em 2024/1 e iniciou pelo primeiro tópico da pauta:
20 Relatório da Autoavaliação Institucional 2024 (CPA). A coordenadora Kátia
21 discorreu sobre a avaliação institucional realizada no mês de maio/2024,
22 dizendo que o número de respondentes ficou acima de 50%; diz que a CPA
23 focou nos técnicos-administrativos, que tinha um percentual de respondentes
24 inferior a 50%. Agradece ao empenho dos Coordenadores e à Reitora por
25 colaborar gravando vídeos para divulgação da Autoavaliação institucional.
26 Continua dizendo que, além de promover a Autoavaliação, a CPA também é
27 responsável por divulgar os resultados da Autoavaliação e, neste mês de
28 junho, a CPA já se reuniu com a Reitoria e com a Presidência da Fundação
29 UnirG; já entregou o relatório geral institucional, no qual está inserido
30 relatório de cada curso da IES. Então, os membros da CPA estão nessa
31 reunião entregando de forma simbólica a prévia do relatório emitido pelo
32 sistema SEI, individualmente por curso; explica que os relatórios já foram
33 enviados por e-mail para cada curso. Esclarece que não é o relatório definitivo,
34 este somente será entregue no final do ano. Diz que este relatório prévio já
35 contém informações suficientes para que cada curso possa analisar e
36 programar melhorias para o semestre de 2024/2, e as melhorias exigem um
37 plano de ação. Para falar sobre o Plano de Ação 2023 dos Cursos (CPA) cede
38 a palavra à Profa. Elizabeth, a qual diz que ficou responsável por monitorar o
39 plano de ação de cada curso, referente a 2023. Esse planejamento foi feito a
40 partir dos indicadores levantados pela CPA em 2023. As ações foram
41 elaboradas para serem realizadas a curto, médio e longo prazo. Lembrando
42 que o planejamento das coordenações é de curto prazo porque é semestral.
43 Diz que visitou todas as coordenações, mas que em algumas não conseguiu
44 encontrar o Coordenador. Lembra que as informações (evidências) do plano
45 de ação 2023 devem ser fechadas no presente mês (junho). Somente o curso
46 de Farmácia enviou completo. Medicina enviou parcial, ainda devendo



47 informações. Os demais cursos não enviaram. Compartilhou novamente o
48 modelo de um plano de ação e explana sobre como deve ser preenchido e
49 evidenciado. Finaliza falando que as informações e evidências desses planos
50 de ação irão subsidiar o relatório geral de cada curso. A Profa. Kátia
51 complementa dizendo que esses planos devidamente evidenciados é um
52 documento importante para quando o CEE/TO vem por ocasião das
53 verificações nos cursos para efeito das renovações de reconhecimento,
54 comprovando que o Curso está trabalhando sobre os pontos medianos e/ou
55 negativos. Ambas, Kátia e Elizabeth, finalizam se colocando à disposição para
56 esclarecimentos sempre que necessário. Não havendo mais assuntos da CPA
57 a tratar. Eu, Anna Cleya Dias Carvalho, acadêmica estagiária da CPA, redigi
58 esta ata. Gurupi TO, 25 de junho de 2024. Em anexo, segue o relatório de
59 participação na reunião.

