

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22

**ATA Nº 002/2020 DA SESSÃO PLENÁRIA
EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO ACADÊMICO
SUPERIOR DA UNIVERSIDADE DE GURUPI -
UNIRG, REALIZADA EM 20 DE FEVEREIRO DE
2020.**

Assuntos da Pauta:

Expediente:

1. Aprovação das atas nº 043/2019 e 001/2020;
2. Informes.

Ordem do Dia:

1. Aprovação dos coordenadores institucionais dos
Programas: Residência Pedagógica e Programa Institucional
de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID;
2. Homologação do PPC de Ciências Contábeis;
3. Aprovação de uma nova estrutura para os Projetos
Pedagógicos dos Cursos.

23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38

APROVADA EM 12 DE MARÇO DE 2020

Às 14h20min (quatorze horas e vinte minutos) do dia 20 (vinte) de fevereiro de 2020 (dois mil e vinte), no Auditório do Centro Administrativo da Fundação UnirG, reuniram-se os membros do Conselho Acadêmico Superior – CONSUP, mediante convocação Extraordinária da Magnífica Reitora Professora Ma. 1- Sara Falcão de Sousa, expedida por mim, Daniela Leão da Costa, Secretária de Apoio aos Colegiados Superiores. Atesto a presença dos seguintes Conselheiros: 2- Eduardo Fernandes de Miranda; 3- Antônio José Roveroni; 4- Adolpho Dias Chiacchio; 5- Ceila Mendonça Milhomem; 6- Eliana Zellmer P. Farencena; 7- Gilberto Correia da Silva; 8- Jamil Elias Dib; 9- José Alves Maciel; 10- Lady Sakay; 11- Lais Tonello; 12- Marise Tanaka Suzuki; 13- Marcilene de Assis Alves Araujo; 14- Nicolay Aguiar; 15- Paulo Henrique Costa Mattos; 16- Vania Caixeta; 17- Zeila Coelho Santos; 18- Gleydson Moraes Lima; 19- Oximano Pereira Jorge; 20- Alef Felix Tarrão Silvestre; 21- Bruno Melo Gene Santiago; 22- Felipe Nauar Chaves e Neureny Martins dos Santos Silva. O conselheiro Livio Fernandes Cavalcante justificou ausência por motivos de saúde. A conselheira Paula Marinho Scotta apresentou atestado de 2 (dois) dias por motivos de saúde do filho. A conselheira Mira Célia Benvenuto justificou sua ausência por estar acompanhando o pai em saída do hospital. As conselheiras Rise Consolação

39 **Iuata Costa e Eliana Núbia Moreira não compareceram e não justificaram.** A Presidente
40 iniciou a sessão Extraordinária cumprimentando os presentes e verificando o *quórum regimental*
41 deu início aos trabalhos colocando em votação a pauta do dia, **RESTOU APROVADA POR**
42 **UNANIMIDADE. Expediente 1 – Atas nº 043/2019 e 001/2020.** A Conselheira Marcilene
43 compareceu ao pleno às 14h23min. A Presidente colocou em votação a aprovação da ata nº 43/2019
44 de 12/12/2019, **RESTOU APROVADA POR 17 VOTOS FAVORÁVEIS E 2 ABSTENÇÕES**
45 **DOS CONSELHEIROS BRUNO E MARCILENE.** A Presidente colocou em votação a
46 aprovação da ata nº 001/2020, **RESTOU APROVADA POR 18 VOTOS FAVORÁVEIS E 1**
47 **ABSTENÇÃO DA CONSELHEIRA ZEILA. Expediente 2 – Informes.** A Presidente expôs
48 sobre a Reunião com o Conselho Estadual de Saúde – TO que houve no dia 13/02. Explanou que o
49 Conselho após ouvir a apresentação dos representantes da UnirG sobre a implantação do curso,
50 estrutura cedida e sobre o plano orçamentário, demonstrou-se favorável à abertura do curso de
51 Medicina em Paraíso-TO, porém requereram o processo completo de expansão para análise. Em
52 continuidade, a Presidente informou que após aprovação do Conselho, a previsão é que ocorra a
53 visita *in loco* no prédio em Paraíso-TO dentre os meses de abril e maio, podendo assim o vestibular
54 ocorrer em junho/julho para o início das aulas em agosto. Após, o conselheiro **Felipe** em uso da
55 palavra expôs sobre o controle de presença para acadêmicos do Curso de Direito para eventos que
56 não tenham participação da UnirG. Em continuidade informou o problema com o remanejamento
57 de uma aula que seria EAD (ensino à distância) no sábado de carnaval, para presencial. E finalizou
58 informando que seria encaminhado uma minuta de Resolução para normatizar a representatividade
59 discente na IES. Após, o conselheiro **Oximano** informou que a Resolução que garante vagas ociosas
60 nos cursos de graduação da IES para os servidores Técnico Administrativos, não foi elaborada,
61 mesmo tendo sido requerida em plenária diversas vezes. O conselheiro encaminhou pela abertura
62 de um Processo Administrativo Disciplinar em desfavor à Presidente, Sara Falcão de Sousa, pela
63 não elaboração da Resolução pertinente à disponibilização de 1 (uma) vaga ociosa nos cursos de
64 graduação da IES para os servidores. O conselheiro **José Alves (Kita)** encaminhou pela não abertura
65 do PAD e determinação de um prazo de 5 (cinco) dias para elaboração e publicação da resolução.
66 O conselheiro **Oximano** retirou sua proposta em favor ao encaminhamento do conselheiro José
67 Alves (Kita). O conselheiro **Gleydson** expôs que houve também a solicitação de elaboração de
68 resolução sobre a prorrogação das matrículas e a mesma não foi feita. O conselheiro **Eduardo**
69 explicou que a mesma não foi necessária visto que a prorrogação de matrículas é normatizada via
70 edital próprio. As conselheiras Marise e Lais compareceram ao pleno às 14h36min. A Presidente
71 colocou em votação a proposta do conselheiro José Alves (Kita), **RESTOU APROVADO POR 17**
72 **VOTOS FAVORÁVEIS E 4 ABSTENÇÕES DOS CONSELHEIROS ALEF, FELIPE, LAIS**
73 **E MARISE.** (Declaração de voto: O conselheiro Felipe informou que não concorda com votação
74 no tempo para informes. O conselheiro Alef informou que o problema poderia ter sido sanado fora
75 do CONSUP). Item 1 da Ordem do dia: Aprovação dos coordenadores institucionais dos
76 Programas: Residência Pedagógica e Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
77 - PIBID. A Presidente colocou em votação a fala dos docentes João Bartholomeu Neto e Marllós
78 Peres de Melo, **RESTOU APROVADO POR UNANIMIDADE.** O docente João explicou sobre

79 os Editais lançados pelo Capes, os incentivos para manutenção das licenciaturas no Brasil e as bolsas
80 financeiras de auxílio aos acadêmicos participantes. Após o docente Marllós apresentou sobre o
81 programa de Residência Pedagógica. A conselheira **Marcilene** informou que os docentes estão se
82 apresentando para um novo edital, porém devem se atentar que o coordenador do último se
83 aposentou e será necessário finalizar os relatórios para que os mesmos consigam se inscrever. Após,
84 a **Presidente** colocou em votação a aprovação da nomeação do docente Marllós Peres de Melo para
85 o Edital nº 01/2020 CAPES – Programa de Residência Pedagógica e do docente João Bartholomeu
86 Neto para o Edital nº 02/2020 CAPES – Programa Institucional de bolsa de Iniciação à docência,
87 **RESTOU APROVADO POR UNANIMIDADE. Item 2 da Ordem do dia: Homologação do**
88 **PPC de Ciências Contábeis.** A **Presidente** colocou em votação a fala dos docentes Claudia da Luz
89 Carvelli e Gilberto Gomes de Amorim, **RESTOU APROVADO POR UNANIMIDADE.** A
90 docente **Claudia** explicou que o PPC foi atualizado conforme recomendações do Conselho Estadual
91 de Educação, sendo necessária sua homologação para a visita do mesmo. Os conselheiros Oximano
92 e Eliana Zellmer se retiraram do pleno às 15h00min. A docente **Claudia** expôs que o TCC foi
93 elaborado conforme modelo padrão encaminhado pela PROPESQ. A conselheira **Marcilene**
94 questionou se havia sido aprovado em plenária o modelo de TCC institucional. O conselheiro
95 **Eduardo** explicou que conforme votado, o modelo de TCC apresentado pela PROPESQ seria
96 encaminhado aos cursos para norteio, podendo ser utilizado ou não. O conselheiro **Gleydson**
97 encaminhou pela inclusão da tabela de hora-aula no ppc, conforme exigido pelo CEE/TO e alteração
98 de Portarias do MEC e da resolução que revoga a de nº 061/2017. A **Presidente** colocou em votação
99 a aprovação do PPC de Ciências Contábeis com as alterações pertinentes, **RESTOU APROVADO**
100 **POR UNANIMIDADE. Item 3 da Ordem do dia: Aprovação de uma nova estrutura para os**
101 **Projetos Pedagógicos dos Cursos.** A **Presidente** colocou em votação a fala da docente Jussara
102 Resende Costa Santos, **RESTOU APROVADA POR UNANIMIDADE.** O conselheiro **Eduardo**
103 expôs que a professora Jussara estaria assessorando/trabalhando na elaboração do documento
104 conforme todas as legislações e diretrizes vigentes, atendendo também os instrumentos de avaliação
105 da IES. Afirmou que o documento apresentado não está finalizado, pois estaria sendo elaborado em
106 conjunto com o NDE's dos cursos. O conselheiro Oximano retornou ao pleno às 15h15min. A
107 docente **Jussara** apresentou e explicou sobre as alterações, como: os PPC's alinhados com o novo
108 Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e Plano de Internacionalização, além da
109 padronização dos documentos da IES. Após, a conselheira **Lady** questionou se a aprovação seria do
110 documento completo ou somente do sumário contido no relatório. O conselheiro **Eduardo** afirmou
111 que seria somente do novo sumário. A conselheira então prosseguiu afirmando que caso aprovado,
112 a nova resolução deve revogar expressamente a estrutura em vigor, devendo ocorrer correções
113 gramaticais, análise para o excesso de informações visto que algumas são destinadas à cursos da
114 área da saúde. Finalizou informando que o CEE/TO já lançou o novo instrumento de avaliação, e
115 solicitou que a gestão disponibilize ao CONSUP. O conselheiro **Paulo Henrique** encaminhou que
116 a Câmara de Graduação participe ativamente da elaboração do documento e repasse as informações
117 ao pleno. O conselheiro **Eduardo** expôs que o sumário serviria como um “check list” para as
118 coordenações. O conselheiro **Roveroni** encaminhou que o assunto não deveria ser tratado em

119 reunião extraordinária e sim ordinária com apresentação de relatórios e documento completo, além
120 da retirada do item de pauta. A **Presidente** esclareceu que reuniões ordinárias ocorrem somente no
121 início do semestre e final do semestre. Após a **Presidente** colocou em votação a retirada do item de
122 pauta para ser tratado em reunião ordinária, **RESTOU APROVADO POR 10 VOTOS**
123 **FAVORÁVEIS, 9 CONTRÁRIOS E 1 ABSTENÇÃO DA CONSELHEIRA VANIA.** O
124 conselheiro **Gleydson** questionou quanto à portaria nº 168 de 20/02/2020 que declara ponto
125 facultativo somente dias 24, 25 e 26, visto que o calendário acadêmico aprovado pelo CONSUP
126 estabelece recesso acadêmico de 24 a 29 de fevereiro. A **Presidente** informou que iria reunir-se
127 com o Presidente da Fundação UnirG para resolução da situação. A **Presidente** agradeceu a
128 presença de todos e encerrou a Sessão às 15h35min (quinze horas e trinta e cinco minutos) e Eu,
129 Daniela Leão da Costa, Secretária de Apoio aos Colegiados Superiores, lavrei esta Ata a qual, depois
130 de lida, discutida, aprovada e datada, segue assinada por todos os presentes abaixo nominados.
131 **Gurupi, 20 de fevereiro de 2020.**

132 Daniela Leão da Costa (secretária) Daniela Leão da Costa *acimms*

133 1. Neureny Martins dos Santos Silva Neureny Martins dos Santos Silva

134 2. Sara Falcão de Sousa Sara Falcão de Sousa

135 3. Eduardo Fernandes de Miranda Eduardo Fernandes de Miranda

136 4. Antonio José Roveroni Antonio José Roveroni

137 5. Adolpho Dias Chiacchio Adolpho Dias Chiacchio

138 6. Ceila Mendonça Milhomem Ceila Mendonça Milhomem

139 7. Eliana Zellmer P. Farencena Eliana Zellmer P. Farencena

140 8. Gilberto Correia da Silva Gilberto Correia da Silva

141 9. Jamil Elias Dib Jamil Elias Dib

142 10. José Alves Maciel José Alves Maciel

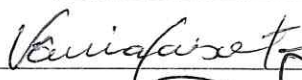

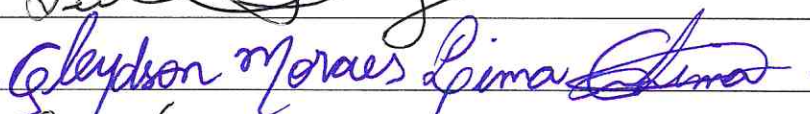
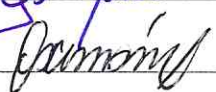
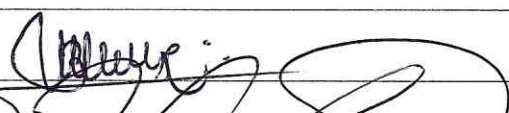
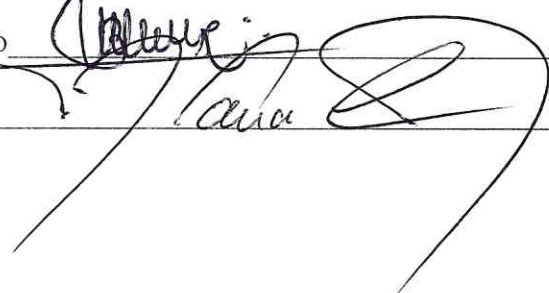
143 11. Lady Sakay Lady Sakay

144 12. Lais Tonello Lais Tonello

145 13. Marise Tanaka Suzuki Marise Tanaka Suzuki

146 14. Marcilene de A. Alves Araújo Marcilene de A. Alves Araújo

147 15. Nicolý Aguiar Nicolý Aguiar

- 148 16. Paulo Henrique Costa Mattos _____
- 149 17. Vania Caixeta  _____
- 150 18. Zeila Coelho Santos  _____
- 151 19. Gleydson Moraes Lima  _____
- 152 20. Oximano Pereira Jorge  Ata de 10 de Março de 2020 _____
- 153 21. Alef Felix Tarrão Silvestre _____
- 154 22. Bruno Melo Genê Santiago  _____
- 155 23. Felipe Nauar Chaves  _____