

EDITAL Nº. 061 DE 24 DE JANEIRO DE 2020
CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
REFERÊNCIA AO EDITAL Nº. 002, DE 08 DE JANEIRO DE 2020
PREENCHIMENTO DE VAGA PARA DOCENTE SUBSTITUTO DO ENSINO SUPERIOR -
JORNALISMO

A PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E EXTENSÃO DA UNIVERSIDADE DE GURUPI - UNIRG, por meio da Comissão de Processo Seletivo Simplificado - COPSES, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado para preenchimento de vaga para docente substituto do ensino superior para o Curso de Jornalismo, edital n. 002, de 08 de janeiro de 2020.

RESOLVE:

1. **CONVOCAR** os candidatos aprovados em Processo Seletivo Simplificado para Docente do Curso de Jornalismo nos quadros de vagas 1, 2 e 3 do Edital 002/2020, conforme subitens 1.1, 1.2 e 1.3 deste Edital, para comparecer na Pró-Reitoria de Graduação e Extensão, localizada no Centro Administrativo da Universidade de Gurupi – UnirG, Campus I, Avenida Antônio Nunes da Silva, n. 2195, Parque das Acácias, nesta cidade, no período de 27 de janeiro (segunda-feira) à 28 de janeiro (terça-feira) de 2020, das 08h às 12h e das 14h às 18h a fim de serem empossados no cargo de professor de educação superior.

1.1 Quadro de vaga 1.

| Candidato | Classificação |
|------------------------|---------------|
| Clifton Moraes Correia | 1º |

1.2 Quadro de vaga 2.

| Candidato | Classificação |
|-----------------------------------|---------------|
| Meirylaine Pereira Bezerra Viegas | 1º |

1.3 Quadro de vaga 3.

| Candidato | Classificação |
|-----------------------------------|---------------|
| Meirylaine Pereira Bezerra Viegas | 1º |

- 2 O candidato convocado deverá comparecer no ato da posse munido com cópia autenticada ou cópia e original dos seguintes documentos:
- Cédula de Identidade – RG;
 - CPF;
 - Título de Eleitor e documento que comprove regularidade com justiça eleitoral;
 - Certificado de Reservista ou Alistamento Militar (sexo masculino);
 - Certidão de Nascimento ou Casamento;
 - Certidão de nascimento e cartão de vacinação dos dependentes com até 7 (sete) anos de idade. O dependente entre 6 (seis) e 14 (quatorze) anos deverá apresentar declaração escolar.
 - Diploma ou Certificado de Graduação;
 - Histórico Escolar da Graduação;
 - Diploma ou Certificado de pós-graduação *lato sensu* ou *strictu sensu*;
 - Histórico Escolar da pós-graduação;
 - Comprovante de endereço;
 - Cartão PIS / PASEP;
 - Carteira de Trabalho e Previdência Social (data de emissão, número e série)
 - 01 (uma) fotografia 3x4, colorida e recente;
 - Número de conta corrente bancária da Caixa Econômica Federal, se houver;

- p) Currículo *lattes* atualizado;
 - q) Declaração de Acumulação de Cargos Públicos (Anexo I). Observação: Em caso positivo apresentar declaração do outro órgão, contando a carga horária e os horários de trabalho.
- 3 O candidato convocado que não comparecer, dentro do prazo previsto no item 1 deste edital, estará excluído do certame, definitivamente.
 - 4 Caso a vaga não seja de interesse favor comunicar a desistência por meio de requerimento formal, na Pró-reitoria de Graduação e Extensão da Universidade de Gurupi - UnirG, no mesmo prazo.
 - 5 Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Informações: pgrad@unirg.edu.br / (63) 3612-7686

Comissão de Processo Seletivo Simplificado da Universidade de Gurupi - UnirG, aos 24 dias do mês de janeiro de 2020.

Laslei Aparecida Teles Petrilli
Comissão de Processo Seletivo Simplificado - COPSES

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS

Eu,....., portador do RG nº e do CPF nº, DECLARO, sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

() **NÃO** exerço outra função pública () exerço outra função pública

Os campos 1 e 2 somente deverão ser preenchidos no caso do declarante ocupar outro cargo, emprego ou função pública.

1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO

Unidade:..... Fone:.....

Endereço:.....

Bairro:..... Cidade:.....

Cargo/Emprego/Função:.....

Regime Jurídico: () Estatutário () Celetista ()

Escolaridade exigida: () Nível Fundamental () Nível Médio () Nível Técnico () Nível Superior

OBS: Anexar declaração constando a carga horária e os horários que exerce as atividades no órgão.

2. HORÁRIO DE TRABALHO

| Dia da Semana | Horário | | |
|---------------|----------|------------|---------|
| | Matutino | Vespertino | Noturno |
| 2ª feira | às | às | às |
| 3ª feira | às | às | às |
| 4ª feira | às | às | às |
| 5ª feira | às | às | às |
| 6ª feira | às | às | às |
| Sábado | às | às | às |
| Domingo | às | às | às |

Por ser verdade, firmo a presente Declaração.

Gurupi, TO, _____ de _____ de 2020.

Assinatura

Obs.: O cargo, emprego ou função pública, compreende todo aquele exercício na Administração Pública Direta, Indireta ou Fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.