

ATA Nº 036/2019 DA SESSÃO PLENÁRIA
EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO ACADÊMICO
SUPERIOR DA UNIVERSIDADE DE GURUPI -
UNIRG, REALIZADA EM 17 DE OUTUBRO DE 2019.

Assuntos da Pauta:

Expediente:

1. Aprovação da ata nº 035;
2. Informes.

Ordem do Dia:

1. Alteração dos critérios de avaliação curricular para o Processo seletivo Simplificado de Professor Substituto - **(regime de urgência)**
2. Nomeação de comissão eleitoral para coordenações de estágio de Odontologia e Pedagogia - **(regime de urgência)**
3. Aprovação do Calendário Acadêmico 2020 - **(regime de urgência)**
4. Edital de matrículas de veteranos para o primeiro semestre de 2020 - (regime de urgência)
5. Edital nº 104/2019 – Processo Seletivo para Reingresso de Ex-Alunos no primeiro semestre de 2020 – **(regime de urgência)**
6. Discussão sobre o Relatório de Auditoria nº 02/2019 – Referente ao Processo nº 4579/2019 – Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – **(regime de urgência)**
7. Discussão da Resolução nº 004, de 26/06/2012 do Conselho de Curso de Medicina que dispõe sobre os

- 35 critérios, requisitos e procedimento para análise do
36 pedido de Aproveitamento de Créditos;
- 37 8. Regulamentação sobre o tratamento especial por
38 convicção religiosa;
- 39 9. Suspensão da disponibilização de vagas para o
40 Processo Seletivo de Transferências Externa e Interna,
41 e Portador de Diploma – 2020/2 para o curso de
42 Medicina.

43 **APROVADA EM 24 DE OUTUBRO DE 2019**

44 **Às 14h22min (quatorze horas e vinte e dois minutos) do dia 17 (dezesete) de outubro de 2019**
45 **(dois mil e dezenove),** no Auditório do Centro Administrativo da Fundação UnirG, reuniram-se os
46 membros do Conselho Acadêmico Superior – CONSUP, mediante convocação Extraordinária da
47 Magnífica Reitora Professora Ma. **1- Sara Falcão de Sousa**, expedida por mim, Daniela Leão da
48 Costa, Secretária de Apoio aos Colegiados Superiores. Atesto a presença dos seguintes
49 Conselheiros: **2- Eduardo Fernandes de Miranda; 3- Antônio José Roveroni; 4- Antonio**
50 **Jeronimo Netto; 5- Adolpho Dias Chiacchio; 6- Ceila Mendonça Milhomem; 7- Eliana Zellmer**
51 **P. Farencena; 8- Gilberto Correia da Silva; 9- José Carlos Freitas; 10- Joelcy Pereira Tavares;**
52 **11- Joel Moises Silva Pinho; 12- Lady Sakay; 13- Lívio Fernandes Cavalcante ; 14- Marise**
53 **Tanaka Suzuki; 15- Mira Célia Benvenuto; 16- Paulo Henrique Costa Mattos; 17- Oximano**
54 **Pereira Jorge; 18- Gleydson Moraes Lima; 19- Felipe Nauar Chaves; 20- Renato Duarte da**
55 **Silva e Neureny Martins dos Santos Silva.** A conselheira **Rise Consolação Iuata Costa Rank**
56 justificou sua ausência por estar em Congresso em Alagoas. O conselheiro **Alef Felix Tarrão**
57 **Silvestre** justificou sua ausência por motivos pessoais. O conselheiro **José Alves Maciel** justificou
58 sua ausência por estar na Comarca de Alvorada-TO. A conselheira **Eliana Nubia Moreira** justificou
59 sua ausência por estar em atendimento de urgência. O conselheiro **Jamil Elias Dib** justificou sua
60 ausência por problema de saúde. A conselheira **Zeila Coelho Santos** justificou sua ausência por
61 motivos pessoais. A **Presidente** iniciou a sessão Extraordinária cumprimentando os presentes e
62 verificando o *quórum regimental* deu início aos trabalhos. O conselheiro **Paulo Henrique**
63 encaminhou que o item 6 da Ordem do dia fosse tratado em prioridade. Após, a **Presidente** colocou
64 em votação a aprovação dos regimes de urgência da pauta, **RESTOU APROVADO POR 8 votos**
65 **favoráveis, 7 contrários e 1 abstenção do conselheiro Renato.** Em ato contínuo, a **Presidente**
66 colocou em votação pela mudança de ordem do item 6 para o item 1 da Ordem do Dia, **RESTOU**
67 **APROVADO POR 15 votos favoráveis e 1 abstenção do conselheiro Eduardo.** As conselheiras
68 Ceila e Marise compareceram ao pleno às 14h27min. A **Presidente** colocou em votação a aprovação
69 da pauta após alterações, **RESTOU APROVADA POR UNANIMIDADE. Expediente 1 -**
70 **Aprovação da ata nº 035/2019.** O conselheiro **Gleydson** encaminhou a inserção de uma fala a qual

71 não havia sido constada em ata e acrescentou que a resolução a qual se refere é 032/2017/CONSUP.
72 O conselheiro Joel expôs que foi constado em ata seu encaminhamento, porém o mesmo não foi
73 trazido à pleno como pauta para Reunião, sendo a Discussão sobre a resolução nº
74 061/2017/CONSUP. Após ouvir os conselheiros a **Presidente** colocou em votação a aprovação da
75 ata nº 035/2019 após alterações, **RESTOU APROVADA POR UNANIMIDADE. Expediente 2**
76 **- Informes.** O conselheiro **Paulo Henrique** expôs sobre o Concurso para Docentes da IES e
77 informou que a COC (Comissão de Concurso) não será responsável pela aplicação das provas e sim,
78 empresa contratada. A **Presidente** expôs sobre as solicitações que recebeu de algumas coordenações
79 para prorrogar o prazo de fechamento dos diários até dia 25/10, considerando os dias de SICTEG
80 (Semana Integrada de Ciência e Tecnologia). O conselheiro **José Carlos** expôs sobre a não
81 necessidade de estipular prazos para fechamento de diários para P1, somente para P2. O conselheiro
82 **Felipe** expôs sobre a necessidade de aprovação de uma excepcionalidade visto que o CONSUP não
83 pode alterar decisões que o pleno mesmo decidiu. Após, a **Presidente** informou que notificará o
84 NTI para não bloquear o sistema de diários no dia 18/10 para que assim todo possam postar no SEI
85 suas listas de provas. Em continuidade a **Presidente** expôs que foi encaminhado via e-mail o
86 relatório de faltas do CONSUP para que todos os conselheiros tivessem ciência das ausências, e
87 expôs sua preocupação quanto como proceder com as justificativas de faltas. Em continuidade
88 encaminhou que essa questão poderia ser tratada pela câmara de ética e posteriormente trazida à
89 pleno. O conselheiro **Joel** informou que as Câmaras têm funcionamento quando não há reunião do
90 CONSUP durante a semana. O conselheiro **José Carlos** expôs que o problema com a quantidade de
91 ausências no pleno não é atual, e que é necessário tomar providências. Por fim parabenizou a
92 Presidente pelo encaminhamento mensal do relatório de faltas dos conselheiros, possibilitando
93 assim observar os conselheiros que não aparecem às reuniões. O conselheiro **Antonio José** informou
94 que a Câmara de Ética se reuniu somente 1 (uma) vez, e que foi tratado sobre tal assunto, chegando
95 à conclusão que o Regulamento do CONSUP é claro quando expressa que justificativa é uma
96 comunicação prévia da ausência, não sendo necessário especificações. O conselheiro Livio
97 compareceu ao pleno às 14h50min. Após a **Presidente** informou que encaminhará uma solicitação
98 para a APUG para eleger novos suplentes, visto que os suplentes eleitos não estão disponíveis. **Item**
99 **1 da Ordem do dia: Discussão sobre o Relatório de Auditoria nº 02/2019 – Referente ao**
100 **Processo nº 4579/2019 – Tribunal de Contas do Estado do Tocantins – (regime de urgência).**
101 O conselheiro **José Carlos** explicou o motivo de ter sido citado no processo do Tribunal de Contas.
102 Expôs que alguns membros da comissão de reenquadramento docente na época foram citados: o
103 próprio conselheiro, Josana Duarte Lima, Marcilene de Assis A. Araújo, Aline Neves da Costa
104 Maciel. Os mesmos trabalhavam no cadastramento de docentes efetivos da IES, e considerando
105 que alguns docentes cursavam Medicina, a comissão discutiu e decidiu que haveria possibilidade
106 do aproveitamento dos referidos quando completassem a 2º graduação. Porém, o relatório feito pela
107 comissão foi encaminhado ao Vereador Jenilson em forma de denúncia, o mesmo foi encaminhado
108 então ao Ministério Público. O conselheiro finalizou informando que a Fundação UnirG irá arcar
109 com a defesa dos citados, onde serão protocoladas individualmente no Tribunal de Contas do
110 Estado. O conselheiro **Gilberto** expôs que o relatório está baseado na lei dos Servidores-Técnicos

111 Administrativos, porém a lei que dispõe sobre os docentes não foi citada, sendo ela a Lei 1.755 de
112 21/05/2008. Após ouvir todos os conselheiros e suas desaprovações quanto ao relatório, a
113 **Presidente** elencou os encaminhamentos feitos: 1- Reunião pautada com o Presidente da Fundação
114 UnirG e o pleno para discussão sobre o relatório; 2- CONSUP redija um documento corrigindo as
115 inconsistências contidas no Relatório feito pelo Tribunal de Contas; 3- Criação de uma comissão
116 para ir ao Tribunal de Contas do Estado do Tocantins em Palmas-TO, com a disponibilização de
117 transporte pela Fundação UnirG. Os conselheiros Antonio José e Oximano se retiraram do pleno às
118 15h38min. A **Presidente** colocou em votação o encaminhamento 1- Reunião pautada com o
119 Presidente da Fundação UnirG e o pleno para discussão sobre o relatório, **RESTOU APROVADO**
120 **POR 16 votos favoráveis e 1 abstenção do conselheiro Joel.** Os conselheiros encaminharam que
121 fosse na próxima reunião do pleno. Em continuidade a **Presidente** colocou em votação o
122 encaminhamento 2- CONSUP redija um documento corrigindo as inconsistências contidas no
123 Relatório feito pelo Tribunal de Contas, **RESTOU APROVADO POR 14 votos favoráveis, 2**
124 **contrários e 1 abstenção da conselheira Ceila.** O conselheiro Paulo Henrique encaminhou o nome
125 do conselheiro Antonio José para redação do documento. A conselheira Lady se dispôs a colaborar.
126 Após a **Presidente** colocou em votação o encaminhamento 3- Criação de uma comissão para ir ao
127 Tribunal de Contas do Estado do Tocantins em Palmas-TO, com a disponibilização de transporte
128 pela Fundação UnirG, **RESTOU APROVADA POR 13 votos favoráveis, e 4 abstenções dos**
129 **conselheiros Felipe, Mira, Ceila, Eduardo.** Após, indicações ficou decidido que a comissão será
130 formada por: Gilberto Correia da Silva, Antonio Jeronimo Netto, Lady Sakay, Paulo Henrique Costa
131 Mattos e Eliana Zellmer P. Farencena. Após nomeação da comissão, ficou acordado que a mesma
132 participaria da redação do documento que será protocolado no Tribunal de Contas do Estado. A
133 **Presidente** colocou em votação a prorrogação da Reunião por mais 1 hora, **RESTOU APROVADA**
134 **POR 9 votos favoráveis, 7 contrários e 1 abstenção do conselheiro Renato.** Item 2 da Ordem
135 do dia: Alteração dos critérios de avaliação curricular para o Processo seletivo Simplificado
136 de Professor Substituto - (regime de urgência). O conselheiro **Paulo Henrique** expôs que para
137 exercer o cargo de docente na IES não é exigido a carteira profissional, visto que é de
138 responsabilidade das coordenações colocar como requisitos caso haja a necessidade da mesma. O
139 conselheiro **Gleydson** concordou com o conselheiro Paulo Henrique e expôs a situação do NPJ,
140 visto que o coordenador de estágio e outro docente ficam impedidos de usar a carteira profissional
141 e solicitou que, nos próximos editais, seja observado que, no exercício no NPJ, haverá de o professor
142 estar em condições de assinar todos os documentos do núcleo, assim como em outros cursos que
143 necessite da carteira profissional. O conselheiro Livio se retirou do pleno às 15h45min. Os
144 conselheiros Antônio José e Oximano retornaram ao pleno às 15h47min. O conselheiro **Eduardo**
145 informou que o pedido de solicitação de requisitos é encaminhada pela Coordenação do Curso. A
146 conselheira **Lady** expôs que quando a coordenação de curso não resolve a situação, cabe à PGRAD
147 intervir e tomar providências. Após ouvir os conselheiros, a **Presidente** colocou em votação a
148 aprovação da tabela de Critérios de Avaliação Curricular com as alterações feitas, **RESTOU**
149 **APROVADO POR 16 Votos favoráveis e 2 abstenções dos conselheiros Joel e Antônio José.** O
150 conselheiro **Joel** declarou que é necessário analisar o texto como um todo, e que os responsáveis

151 pelas contratações tenham mais domínio com os documentos dos Conselhos profissionais. O
152 conselheiro **Antonio Netto** solicitou que fosse revista a pontuação didática, que não consta no
153 documento. A **Presidente** explicou que posteriormente trará ao pleno o instrumento de avaliação
154 didática para ser revisto pelos conselheiros. **Item 3 da Ordem do dia: Nomeação de comissão**
155 **eleitoral para coordenações de estágio de Odontologia e Pedagogia - (regime de urgência).** A
156 **Presidente** informou que a Coordenadora de Estágio do Curso de Pedagogia, Sandra de Cassia
157 Amorim Abrão, se encontra de licença médica com retorno previsto somente para março de 2020,
158 e questionou aos conselheiros se seria necessária uma nova eleição ou somente a substituição
159 interinamente da mesma. Os conselheiros informaram que não seria necessária nova eleição, visto
160 que a mesma se encontra de atestado médico e não solicitou destituição do cargo de coordenadora.
161 Em continuidade, a **Presidente** informou que o coordenador de estágio do curso de Odontologia,
162 Marcus Geraldo Sobreira Peixoto, protocolou afastamento definitivo da função, portanto sendo
163 necessária nova eleição. A **Presidente** convidou os conselheiros Eliana Zellmer, José Carlos e
164 Adolpho para comporem a comissão visto que os mesmos já haviam participado de comissão
165 eleitoral anterior. Os conselheiros aceitaram o convite. Em ato contínuo a **Presidente** colocou em
166 votação a nomeação dos conselheiros Eliana Zellmer P. Farencena, Jose Carlos Freitas e Adolpho
167 Dias Chiacchio como membros da comissão eleitoral para eleição do coordenador de estágio de
168 Odontologia, **RESTOU APROVADO POR UNANIMIDADE. Item 4 da Ordem do dia:**
169 **Aprovação do Calendário Acadêmico 2020 - (regime de urgência).** O conselheiro **Gilberto**
170 encaminhou pela retirada de pauta. As conselheiras Lady e Marise se retiraram do pleno
171 respectivamente às 16h05min e 16h13min. O conselheiro **Eduardo** apresentou os 2 protótipos de
172 calendário para 2020. O conselheiro Gleydson solicitou que fosse respeitado o calendário 1, por ter
173 sido apresentado com o número de dias legal e pode evitar o descontrole das aulas e evasão dos
174 acadêmicos nos dias anteriores ou posteriores aos feriados. O conselheiro **Antonio José** expôs sobre
175 a retirada de todos os recessos (calendário 1); início das aulas sempre na segunda-feira; retirada da
176 semana estipulada para provas; semana do SICTEG em junho. O conselheiro **José Carlos**
177 encaminhou que fosse retirado todos os recessos (calendário 1); SICTEG ocorrer em 1 a 3 de junho
178 de 2020; remanejar 15 dias de recesso em janeiro para 2 semanas durante o ano. O conselheiro **Joel**
179 encaminhou pela redução da semana do planejamento para 2 ou 3 dias; e na aprovação do calendário
180 conste na resolução os critérios utilizados para aprova-lo; semana de PF no segundo semestre seja
181 reduzida e os docentes entreguem no CAP (Central de Atendimento ao Professor) as provas
182 respondidas e não na Secretaria Geral Acadêmica. A conselheira Mira se retirou do pleno às
183 16h32min. O conselheiro **Antonio Netto** encaminhou pela redução dos dias da PF para finalização
184 do segundo semestre antes de 23/12; semana pedagógica seja no começo do semestre letivo 2020/2.
185 O conselheiro **Joelcy** encaminhou pelo remanejamento das PF's do segundo semestre de 2020 para
186 dias 17 a 19 de dezembro de 2020. O conselheiro **Felipe** encaminhou pela aprovação do calendário
187 proposto com início em 31/01; antecipação das P1 do primeiro semestre de 2020; retirar recesso do
188 dia 28/10 para folgar em 23/12 no calendário 1. Após amplo debate entre os conselheiros a
189 **Presidente** expôs que seria colocado em votação a escolha de um dos protótipos do calendário
190 acadêmico, para que o mesmo fosse reformulado com todos os encaminhamentos pertinentes. Após

191 a **Presidente** colocou em contraproposta a aprovação do calendário com início das aulas em 27/01
192 (calendário 1) e o calendário com o início das aulas em 31/01 (calendário 2) **RESTOU**
193 **APROVADO A PROPOSTA DE CALENDARIO COM INICIO EM 27/01 POR: 8 votos**
194 **favoráveis, 6 votos contrários e 1 abstenção da conselheira Eliana Zellmer.** O conselheiro
195 **Felipe** solicitou anulação da votação visto que a proposta foi votada após o período prorrogado para
196 reunião. A **Presidente** informou que para reunião posterior, seria apresentado o calendário com as
197 alterações pertinentes para que o pleno deliberasse. A **Presidente** agradeceu a presença de todos e
198 encerrou a Sessão às 17h07min (dezesete horas e sete minutos); e Eu, Daniela Leão da Costa,
199 Secretária de Apoio aos Colegiados Superiores, lavrei esta Ata a qual, depois de lida, discutida,
200 aprovada e datada, segue assinada por todos os presentes abaixo nominados. **Gurupi, 17 de outubro**
201 **de 2019.**

202 Daniela Leão da Costa (secretária) Daniela Leão da Costa

203 1. Neureny Martins dos Santos Silva Neureny Martins dos Santos Silva

204 2. Sara Falcão de Sousa _____

205 3. Eduardo Fernandes de Miranda _____

206 4. Antonio José Roveroni _____

207 5. Antonio Jeronimo Netto Antonio Jeronimo Netto

208 6. Adolpho Dias Chiacchio _____

209 7. Ceila Mendonça Milhomem Ceila Mendonça Milhomem

210 8. Eliana Zellmer P. Farenzena Eliana Zellmer P. Farenzena

211 9. Gilberto Correia da Silva _____

212 10. Joelcy Pereira Tavares _____

213 11. Joel Moises Silva Pinho _____


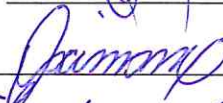
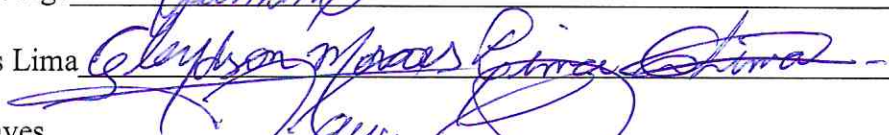
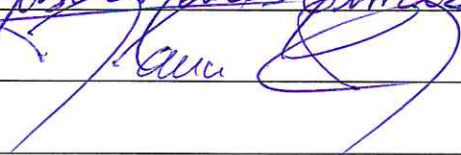
214 12. José Carlos Freitas _____

215 13. Lady Sakay Lady Sakay

216 14. Livio Fernandes Cavalcante _____

217 15. Marise Tanaka Suzuki _____

218 16. Mira Celia Benvenuto _____

- 219 17. Paulo Henrique Costa Mattos _____ 
- 220 18. Oximano Pereira Jorge _____ 
- 221 19. Gleydson Moraes Lima _____ 
- 222 20. Felipe Nauar Chaves _____ 
- 223 21. Renato Duarte da Silva _____