**ANEXO I**

**FICHA DE INSCRIÇÃO DE MINICURSO DA IV SICTEG**

**Enviar via e-mail para:** sicteg2018mc@gmail.com

|  |
| --- |
| **Título do Minicurso:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Autor:** | **Contato:** |
| **Co-autor(es):** | **Contato:** |

|  |
| --- |
| **Data preferencial do minicurso (a ser definida pela Comissão Organizadora)** |
| **Turno:** ( ) matutino( ) vespertino( ) noturno |
| **Carga horária (máximo de 4 horas):** |

|  |
| --- |
| **N.º de vagas** (máximo30)**:** |
| **Público-alvo:** |

|  |
| --- |
| **Informações adicionais:** |
| **Espaço Físico:**  |

**MODELO DE RESUMO DO MINICURSO IV SICTEG**

 **(TÍTULO DA OFICINA)**

**CASTRO**, Antonieta Brito de.

Profª da Insituição XXXX Nome xxx, email@gmail.com

Os resumos das propostas de minicursos devem ser elaborados de acordo com as normas que se seguem. Os resumos serão enviados para o e-mail sicteg2018mc@gmail.com . As propostas devem ser editados em formato PDF. O texto do resumo deve estar formatado em papel tamanho A4, com margem superior de 2,00 cm, inferior de 2,0 cm, direita de 2,0 cm e esquerda de 2,0 cm. Todo o resumo deve estar dentro deste espaço. A fonte deverá ser Arial. Título: deve ser em letras maiúsculas, negrito e centralizado, tamanho 14. Nomes dos autores: devem estar na fonte Arial 12, com o último sobrenome de cada um com letras maiúsculas e em negrito, seguido de números arábicos, sobrescritos, em ordem crescente, evitando abreviações dos nomes. Os números serão usados para identificação dos autores que devem conter titulação, departamento, instituição vinculada e e-mail de contato. O texto deverá ser escrito com espaçamento simples, parágrafo único sem recuo, justificado de ambos os lados, tamanho 12. O resumo deve ter de no mínimo 150 e no máximo 500 palavras. O conteúdo do resumo é de responsabilidade do autor, incluindo a correção ortográfica.

**Palavras-chave:** *resumo; normas; regras.*